**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre del programa / proyecto / servicio / campaña  | AMPLIACIÓN OFICINA Y REORGANIZACIÓN DE LOS BAÑOS PUBLICOS DEL ESTACIONAMIENTO PILA SECA  | Política Pública  |  |
| Dirección o área responsable | ESTACIONAMIENTOS |
| Problemática que atiende la propuesta  | ESPACIO SIGNIFICATIVO PARA MEJORA DE LA ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS, ASI COMO EN LOS SERVICIOS BASICOS QUE SE PRESTAN. |
| Programa Estratégico |  |
| Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias  | ESTACIONAMIENTO PILA SECA  |
| Nombre del enlace o responsable  | OSCAR ENRIQUE HERNANDEZ GAVITO | Línea de Acción |  |
| Objetivo específico | REACOMODO DE LOS BAÑOS Y AMPLIACIÓN DE OFICINA DE ESTACIONAMIENTOS |
| Perfil de la población atendida o beneficiada | AL PUBLICO EN GENERAL PARA EVENTOS ORGANIZADOS POR EL AYUNTAMIENTO EN EL TRANSCURSO DEL AÑO. |
| Tipo de propuesta | Beneficiarios | Fecha de Inicio | Fecha de Cierre |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | Hombres | Mujeres |  |  |
|  |  |  | X | X | X | **(A) Gasto corriente** | **(B) Presupuesto municipal suplementario**  | **(C) Fondos del Gobierno** **Federal o Estatal** |
| Monto total estimado( Sólo para Categorías B y C ) | **Categoría para Presupuesto****(A, B y C)** | Aportación Municipal | Participación Federal / Estatal |
|  |  | X |  |  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas)  | AMPLIACIÓN OFICINA Y BAÑOS AL PUBLICO |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | GESTIONAR RECURSOS PARA EMPRENDER EL PROYECTO |
| Objetivos del programa estratégico  | TENER MAS BAÑOS QUE BRINDEN EL SERVICIO Y AMPLIACIÓN DE OFICINA  |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye  |  |
| Beneficios  | Corto Plazo | Mediano Plazo | Largo Plazo |
|  | X |  |
| Nombre del Indicador  | **Dimensión a medir**  | Definición del indicador  | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida  | **Línea base** | **Meta programada** |
| 1. **Eficacia**
2. **Eficiencia**
3. **Económica**
4. **Calidad**
 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto |  |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2018 - 2019** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| COTIZACIONES DE LOS MATERIALES PARA CONSTRUCCION TAPANGO |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X |  |
| COTIZACIONES DE LOS BAÑOS A INSTALAR |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |