COORDINACIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES INFORME DE ACTIVIDADES AGENDA DEL MES DE JUNIO 2019

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DOMINGO | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO |
|  |  |  |  |  |  | 01 |
| 02 | 03  Recepción de documentos, registro de solicitudes y aplicación de cédulas de entrevista así como visitas domiciliarias y a los lugares de trabajo de las solicitantes del apoyo para estancias infantiles  Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales | 04  Recepción de documentos, registro de solicitudes y aplicación de cédulas de entrevista así como visitas domiciliarias y a los lugares de trabajo de las solicitantes del apoyo para estancias infantiles  Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales | 05  Recepción de documentos, registro de solicitudes y aplicación de cédulas de entrevista así como visitas domiciliarias y a los lugares de trabajo de las solicitantes del apoyo para estancias infantiles  Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales  Asistencia al talle de capacitación “Derechos Humanos y a la Igualdad de Género” | 06  Recepción de documentos, registro de solicitudes y aplicación de cédulas de entrevista así como visitas domiciliarias y a los lugares de trabajo de las solicitantes del apoyo para estancias infantiles  Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales | 07  Recepción de documentos, registro de solicitudes y aplicación de cédulas de entrevista así como visitas domiciliarias y a los lugares de trabajo de las solicitantes del apoyo para estancias infantiles  Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales | 08  **Taller extraordinario de capacitación a personas beneficiarias del programa Becas para Estancia Infantiles** |
| 09  **Taller extraordinario de capacitación a personas beneficiarias del programa Becas para Estancia Infantiles** | 10  Recepción de documentos, registro de solicitudes y aplicación de cédulas de entrevista así como visitas domiciliarias y a los lugares de trabajo de las solicitantes del apoyo para estancias infantiles  Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales | 11  Recepción de documentos, registro de solicitudes y aplicación de cédulas de entrevista así como visitas domiciliarias y a los lugares de trabajo de las solicitantes del apoyo para estancias infantiles  Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales | 12  Recepción de documentos, registro de solicitudes y aplicación de cédulas de entrevista así como visitas domiciliarias y a los lugares de trabajo de las solicitantes del apoyo para estancias infantiles  Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales  Asistencia al talle de capacitación “Derechos Humanos y a la Igualdad de Género” | 13  Recepción de documentos, registro de solicitudes y aplicación de cédulas de entrevista así como visitas domiciliarias y a los lugares de trabajo de las solicitantes del apoyo para estancias infantiles  Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales | 14  Recepción de documentos, registro de solicitudes y aplicación de cédulas de entrevista así como visitas domiciliarias y a los lugares de trabajo de las solicitantes del apoyo para estancias infantiles  Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales | **15** |
| **16** | 17  Recepción de documentos, registro de solicitudes y aplicación de cédulas de entrevista así como visitas domiciliarias y a los lugares de trabajo de las solicitantes del apoyo para estancias infantiles  Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales | 18  Recepción de documentos, registro de solicitudes y aplicación de cédulas de entrevista así como visitas domiciliarias y a los lugares de trabajo de las solicitantes del apoyo para estancias infantiles  Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales  Organización evento de graduación de Beneficiarias del programa Hecho con Amor convocatoria 2019 A | 19  Recepción de documentos, registro de solicitudes y aplicación de cédulas de entrevista así como visitas domiciliarias y a los lugares de trabajo de las solicitantes del apoyo para estancias infantiles  Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales  Organización evento de graduación de Beneficiarias del programa Hecho con Amor convocatoria 2019 A  Asistencia al talle de capacitación “Derechos Humanos y a la Igualdad de Género” | **20**  Recepción de documentos, registro de solicitudes y aplicación de cédulas de entrevista así como visitas domiciliarias y a los lugares de trabajo de las solicitantes del apoyo para estancias infantiles  Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales  Organización evento de graduación de Beneficiarias del programa Hecho con Amor convocatoria 2019 A | 21  Recepción de documentos, registro de solicitudes y aplicación de cédulas de entrevista así como visitas domiciliarias y a los lugares de trabajo de las solicitantes del apoyo para estancias infantiles  Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales  Organización evento de graduación de Beneficiarias del programa Hecho con Amor convocatoria 2019 A | **22** |
| **23** | **24**  Recepción de documentos, registro de solicitudes y aplicación de cédulas de entrevista así como visitas domiciliarias y a los lugares de trabajo de las solicitantes del apoyo para estancias infantiles  Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales  Organización evento de graduación de Beneficiarias del programa Hecho con Amor convocatoria 2019 A | **25**  **Evento de graduación de Beneficiarias del Programa “Hecho con Amor” entrega del 50% del recurso de acuerdo a los Planes de Negocio así como la instalación de la Contraloría Social, llevado a cabo en el área de usos múltiples del estacionamiento de IPEJAL** | **26**  Recepción de documentos, registro de solicitudes y aplicación de cédulas de entrevista así como visitas domiciliarias y a los lugares de trabajo de las solicitantes del apoyo para estancias infantiles  Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales | 27  Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales   * Sesión ordinaria del Comité de Hecho con Amor. * Sesión ordinaria del Comité de Becas para Estancias Infantiles | **28**  Recepción de documentos, registro de solicitudes y aplicación de cédulas de entrevista así como visitas domiciliarias y a los lugares de trabajo de las solicitantes del apoyo para estancias infantiles.  Apertura convocatoria 2019 B programa Hecho con Amor, recepción de documentos y registro de solicitudes. | **29** |

BEI Programa de Becas para Estancias Infantiles “Por lo que más Quieres”

\*HMM Hecho a mano por Mujeres en San Pedro Tlaquepaque “Hecho con Amor”