



Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque 2018-2021
Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad
 Dirección de Administración, Evaluación y Seguimiento

AGENDA MENSUAL DE ACTIVIDADES

Enero 2020						
Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
			1 Día Inhábil	2 Vacaciones	3 Vacaciones	4
5	6 09:00-15:00 Hrs. Actividades administrativas en oficina	7 9:00 – 15:00 Hrs. Actividades administrativas en oficina	8 9:00 – 15:00 Hrs. Actividades administrativas en oficina	9 9:00 – 15:00 Hrs. Actividades administrativas en oficina	10 09:00-15:00 Hrs. Actividades administrativas en oficina	11
12	13 9:00 – 15:00 Hrs. Actividades administrativas en oficina	14 9:00 – 15:00 Hrs. Actividades administrativas en oficina	15 9:00 – 15:00 Hrs. Actividades administrativas en oficina	16 9:00 – 15:00 Hrs. Actividades administrativas en oficina	17 9:00 Hrs. Reunión en la Dirección de Recursos Humanos 10:00 - 15:00 Hrs. Actividades administrativas en oficina	18
19	20 9:00 – 11:00 Hrs. Actividades administrativas y de control de personal en oficina 11:00 Hrs. Realización del Primer Macrosimulacro 2020	21 9:00 – 15:00 Hrs. Actividades administrativas y de control de personal en oficina	22 9:00 – 15:00 Hrs. Actividades administrativas y de control de personal en oficina	23 9:00 – 15:00 Hrs. Actividades administrativas y de control de personal en oficina	24 9:00 – 15:00 Hrs. Actividades administrativas y de control de personal en oficina	25
26	27 09:00-10:00 Hrs. Actividades administrativas en oficina 10:00 - 11:00 Hrs. Asistencia a la Sesión del Comité de Apoyo al Censo Nacional de Población y Vivienda INEGI 2020 11:00-15:00 Hrs. Actividades administrativas en oficina 18:30 -21:00 Hrs. Sesión de Ayuntamiento	28 09:00-15:00 Hrs. Actividades administrativas en oficina	29 09:00-15:00 Hrs. Actividades administrativas en oficina	30 09:00-15:00 Hrs. Actividades administrativas en oficina 10:00 Hrs. Reunión en la Dirección de Desarrollo Organizacional para la revisión de atribuciones.	31 09:00-15:00 Hrs. Actividades administrativas en oficina	

Elaboró:

LIC. GRISELDA ACEVES SUÁREZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO, A 05 DE FEBRERO DE 2020