|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOMINGO** | **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES**  | **SABADO** |
|  |  |  |  |  |  | **1** |
| **2** | Reunión de trabajo para con el personal de glosa hacendaria. 3 | Reunión de trabajo con el personal de Contraloría. 4 | Actividades propias de la Dirección.5 | Se atendido a personal de Recursos Humanos. 6 | Reunión de trabajo con el personal de varias direcciones para solventar observaciones de auditoria.7 | **8** |
| **9** | Reunión de Trabajo con Personal encargado de la Cuenta Pública.**10** | Reunión de trabajo con Direcciones de Tesorería. Actividades propias del área.11 | Reunión de trabajo con personal de Presidencia12 | Se atendió a personal de Obras Públicas, reunión de trabajo con el personal de Revisión a la Obran Publica.13 | Actividades propias de la Dirección.14 | **15** |
| **16** | Actividades propias de la Dirección.17 | Reunión de trabajo con el personal de Glosa Hacendaria.18 | Reunión de trabajo con el personal de esta Dirección de Contabilidad.19 | Se atendió a personal de Auditorias.20 | Actividades propias de la Dirección.21 | **22** |
| **23** | Reunión de trabajo con las Direcciones encargadas de dar información para la cuenta pública.**24** | Actividades propias de la Dirección..25 | Actividades propias de la Dirección 26 | Se atendió a personal de los OPD.27 | Actividades propias de la Dirección28 | **29** |
|  |  |   |   |   |   |   |