|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOMINGO** | **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** | **SABADO** |
|  | Actividades propias del Área  1 | Reunión de Trabajo con el personal de la cuenta pública, Actividades propias del Área  2 | Reunión de trabajo con el personal de revisión a la obra Pública, Actividades propias del Área  3 | Actividades propias del Área  4 | Actividades propias de la Dirección.  5 | **6** |
| **7** | Reunión con personal de recursos humanos, reunión con el personal de Glosa hacendaria**.**  8 | Actividades propias de la dirección.  9 | Reunión con el personal de la Unidad de Transparencia, Actividades Propias de esta Dirección.  10 | Reunión de trabajo con el personal encargado de la cuenta pública, Reunión de trabajo con personal de Glosa Hacendaria.  11 | Actividades propias de la Dirección.  12 | **13** |
| **14** | Actividades propias del Área, reunión con el personal de Revisión a la Obra,  **15** | Reunión en Tesorería con el personal de Ingresos, Egresos, Catastro y Recursos Humanos,  16 | Se atendió al personal de la ASEJ.  17 | Actividades propias del Área,  18 | Reunión de Trabajo con el personal de Ingresos, Reunión de trabajo con personal de Obras Publicas y revisión a la Obra Pública.  19 | **20** |
| **21** | Actividades propias del área.  **22** | Reunión de Trabajo con personal de Recursos Humanos, Reunión de trabajo con el personal de la cuenta Publica  23 | Reunión con los Auditores de la Auditoria Superior del Estado de Jalisco, Reunión de trabajo con el personal de la unidad de transparencia.  24 | Actividades propias de la Dirección.  25 | Actividades propias de la Dirección y reunión de trabajo con Glosa Hacendaria.  26 | **27** |
| **28** | Reunión de trabajo con el personal de las OPD, Reunión de trabajo con el personal de recursos Humanos.  29 | Reunión de trabajo con el personal de la cuenta pública, reunión de trabajo con el personal de revisión a la Obra  30 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |