|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOMINGO** | **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** | **SABADO** |
|  |  |  |  | Reunión de trabajo en Tesorería con egresos  1 | Actividades propias del área  2 | **3** |
| **4** | Actividades propias del área  5 | Reunión de trabajo en la Tesorería para solventar el cierre de la cuenta pública.  6 | Reunión de trabajo en la Tesorería para solventar el cierre de la cuenta pública.  7 | Reunión de trabajo en la Tesorería para solventar el cierre de Administración..  8 | Actividades propias del área  9 | **10** |
| **11** | Actividades propias del área.  **12** | Actividades propias del área  13 | Actividades propias del área  14 | Reunión de trabajo en la Tesorería para solventar el cierre de la cuenta pública.  15 | Reunión de trabajo en tesorería para solventar pendientes de la Auditoria Superior del Estado, Reunión en Tesorería para checar pendientes del cierre de cuenta publica  16 | **17** |
| **18** | Actividades propias del área  19 | Reunión de trabajo en tesorería para solventar pendientes de la Auditoria Superior del Estado.  20 | Reunión de trabajo en la Tesorería para solventar el cierre de la cuenta pública.  21 | Reunión en Tesorería para checar pendientes del cierre de cuenta publica  22 | Actividades propias del área  23 | **24** |
| **25** | Actividades propias del área  **26** | Reunión en Tesorería para checar pendientes del cierre de cuenta publica  27 | Actividades propias del área  28 | Reunión en Tesorería para checar pendientes del cierre de cuenta semestral  29 | Reunión de trabajo en tesorería para solventar pendientes de la Auditoria Superior del Estado, Reunión en Tesorería para checar pendientes del cierre de cuenta publica  30 | **31** |
|  |  |  |  |  |  |  |