|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOMINGO** | **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** | **SABADO** |
|  |  |  | Reunión de trabajo en la Tesorería para solventar pendientes de las fianzas.  1 | Reunión de trabajo en Tesorería  2 | Actividades propias del área  3 | **4** |
| **5** | Reunión de trabajo en la Tesorería para solventar el cierre de la cuenta pública con el personal de Egresos.  6 | Actividades propias del área.  7 | Reunión de trabajo en la Tesorería con personal encargado de la cuenta pública.  8 | Reunión de trabajo con personal de esta Dirección para checar pendientes de auditoría  9 | Reunión de trabajo en la Tesorería con personal de Recursos Humanos.  10 | **11** |
| **12** | Actividades propias del área.    **13** | Reunión de trabajo en la Tesorería para la concentración de información de auditoria  14 | Reunión de trabajo en la Tesorería con personal Ingresos  15 | Actividades propias del área  16 | Reunión de trabajo con el personal de revisión a la obra publica  17 | **18** |
| **19** | Reunión de trabajo con Directivos por la apertura de la Auditoria Superior del Estado  20 | Reunión de trabajo en tesorería para solventar pendientes de la Auditoria Superior del Estado.  21 | Reunión de trabajo en la Tesorería para solventar el cierre de la cuenta pública.  22 | Reunión de trabajo con personal que concentra información para la cuenta publica  23 | Actividades propias del área  24 | **25** |
| **26** | Reunión de trabajo para checar avances de auditoria  **27** | Reunión de trabajo con el personal de Seguros.  28 | Reunión de trabajo en la Tesorería con personal encardado de la cuenta pública  29 | Actividades propias del área  30 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |