



Comisaría de la Policía Preventiva Municipal

COMISARIA
DIRECCION ADMINISTRATIVA
OFICIO 1014 /2021

Asunto: Remisión de agenda mes de abril 2021
Referencia: Seguimiento en atención oficio IF-215/2018

San Pedro Tlaquepaque, Jalisco a 4 de Mayo de 2021.

Licenciado Jorge Alberto Barba Rodríguez
Director De Jurídico y de Derechos Humanos
De la Comisaria de la Policía Preventiva
Municipal de San Pedro Tlaquepaque
PRESENTE:

Por medio del presente le envié un cordial saludo, y a la vez doy seguimiento a su atento oficio IF-215/2018 en el cual solicita la agenda laboral de esta Dirección Administrativa de la Comisaria de la Policía Preventiva Municipal de San Pedro Tlaquepaque, conforme al artículo 8 fracción VI inciso H de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, de lo cual se desprende lo siguiente:

Durante el mes de abril 2021 se tuvieron actividades, reuniones y eventos en diversos puntos y oficinas de este Municipio de San Pedro Tlaquepaque mismo que se desglosa en el anexo.

Se adjunta a la presente copia de la agenda mensual de abril 2021, para su conocimiento y efectos correspondientes.

Sin otro particular de momento me despido de usted, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

"2021, CONMEMORACION DE LOS 200 AÑOS DE LA PROCLAMA DE LA INDEPENDENCIA DE LA NUEVA GALICIA EN EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO, MEXICO."

DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE LA POLICIA
PREVENTIVA MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE

LIC. MA. LUISA DELGADO RAMIREZ

C.c.p. Lic. Javier López Ruelas /Comisaria de la Policía Preventiva Municipal de San Pedro Tlaquepaque para su conocimiento
C.c.p. Otoniel Varas De Valdez González / Unidad de transparencia del Municipio de San Pedro Tlaquepaque para su conocimiento y efectos correspondiente
ILR/MLDR/lmm





COMISARÍA
Tlaquepaque

Abril 2021

Información Publicada en Cumplimiento al artículo 8 Fracción VI inciso H) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Del Estado de Jalisco y sus Municipios



dom	lun	mar	mié	jue	vie	sáb
				1	2	3 <i>Día no laboral</i>
4 <i>Día no laboral</i>	5 <i>Funciones administrativas con Guardias por periodo vacacional</i>	6 <i>Funciones administrativas con Guardias por periodo vacacional</i>	7 <i>Funciones administrativas con Guardias por periodo vacacional</i>	8 <i>Funciones administrativas con Guardias por periodo vacacional</i>	9 <i>Funciones administrativas con Guardias por periodo vacacional</i>	10 <i>Día no laboral</i>
11 <i>Día no laboral</i>	12 <i>Funciones administrativas con Guardias por periodo vacacional</i>	13 <i>Funciones administrativas con Guardias por periodo vacacional</i>	14 <i>Reunión de trabajo con personal de METLIFE Funciones propias de la Dirección Administrativa</i>	15 <i>Funciones propias de la Dirección Administrativa</i>	16 <i>Reunión par Compra de Uniformes en sala de Ex-presidentes. Funciones propias de la Dirección Administrativa</i>	17 <i>Día no laboral</i>
18 <i>Día no laboral</i>	19 <i>Funciones propias de la Dirección Administrativa</i>	20 <i>Reunión con personal de Vehículos de la Comisaria Funciones propias de la Dirección Administrativa</i>	21 <i>Funciones propias de la Dirección Administrativa</i>	22 <i>Funciones propias de la Dirección Administrativa</i>	23 <i>Reunión par Compra de Uniformes en sala de Ex-presidentes. Funciones propias de la Dirección Administrativa</i>	24 <i>Día no laboral</i>
25 <i>Día no laboral</i>	26 <i>Funciones propias de la Dirección Administrativa</i>	27 <i>Funciones propias de la Dirección Administrativa</i>	28 <i>Funciones propias de la Dirección Administrativa</i>	29 <i>Funciones propias de la Dirección Administrativa</i>	30 <i>Reunión par Compra de Uniformes en sala de Ex-presidentes</i>	

DIRECCION ADMINISTRATIVA

