

Tlaquepaque Jal., 25 de enero, 2011

Arq. Roxana Buenrostro Arias
Jefa de Agua Potable y Alcantarillado
Presente.

Como bien sabe, usted autorizó con la preacta numero 008 con fecha 05 de julio 2010 una baja documental, por que ya habían prescrito en el resguardo precaucional y carecían de valor histórico; teniendo ya su autorización nos dimos a la tarea de someter a cabildo para la aprobación de la destrucción de documentos, logrando con éxito en la sesión del 22 de septiembre del 2010.

Por lo anterior hago de su conocimiento que el pasado 16 de diciembre del 2010, todas las cajas y/o documentos autorizados se entregaron para su destrucción, por tal razón dicha información ya no existe para ningún tipo de consulta.

Me despido y no sin antes enviarle un cordial saludo, además quedo a sus órdenes para cualquier información adicional que lo requiera.

Adjunto copia simple de la siguiente documentación; Preacta numero 008, oficio A-373-4/2010 de la autorización, del cabildo, carta responsiva de la empresa de reciclado, acta circunstancial de hechos y 05 fojas de los formatos de baja documental con las firmas de autorización.

Atentamente,



Lic. Rosa Angelina Sandoval Díaz
Jefa de Archivo Municipal
"Manuel Cambre"

RASD/verc



ARCHIVO HISTÓRICO
MUNICIPAL
MANUEL CAMBRE



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE TLAQUEPAQUE

RECIBIDO
SILVIA
28 ENE 2011
11:15

DIRECCIÓN DE

SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

"SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCION"

Florida 188 Col. Centro Tel. 35 62 43 20

DIRECCIÓN: Agua Potable

Tlaquepaque, Jalisco a 5 de Julio de 2010 (Dos Mil Diez), siendo las 11:10 horas, y estando constituidos en las oficinas que ocupa el Archivo Municipal de Tlaquepaque Jalisco, Área de Concentración. Estando presente Arq. Graciela Gaitan Meza, quien se identifica con el número de oficio 1231/2010 en representación de Arq. Roxana Buenrostro Arias Director de Agua Potable y Alcantarillado, H. Ayuntamiento de Tlaquepaque, Jalisco, Lic. Rosa Angelina Sandoval Díaz, Jefa del Archivo Municipal, y testigos de asistencia C. Víctor Hugo Gamboa Coronado y el C. Leandro Carlos Nava, para efecto de realizar la posible depuración de documentos del Departamento de Agua Potable y Alcantarillado correspondiente a los años 1996 al 2004, dejando constancia físico documental de 5 (cinco) años a la fecha. Acto continuo se especifica la documentación que se someterá a consideración para su posible depuración (Baja Documental).....
(La presente acta de depuración queda a consideración de la autorización del Cabildo en pleno del H. Ayuntamiento de Tlaquepaque).

ÚNICO:

Se depuran 4 Transferencias que corresponden a 38 cajas que se encuentran en las instalaciones del Archivo de Concentración, ubicado en la finca marcada con el numero 2900 de la calle 5 de Febrero Colonia Rancho Blanco de Tlaquepaque, Jalisco.....
Quedando en resguardo una muestra de esta documentación, así como la lista del material destruido como constancia de la existencia de esos documentos y se anexa relación de los que se darán de baja.....
Al no haber otro punto que tratar se da por concluida la presente diligencia siendo las 12:15 horas del día de su celebración.



ARQ. GRACIELA GAITAN MEZA
GOBIERNO MUNICIPAL
DE TLAQUEPAQUE



ARCHIVO HISTORICO
MUNICIPAL
MANUEL CAMBRE


Lic. Rosa Angelina Sandoval Díaz
Archivo Municipal de Tlaquepaque
"Manuel Cambre"

TESTIGO

DIRECCION DE AGUA POTABLE
Y ALcantarillado


C. Víctor Hugo Gamboa Coronado

TESTIGO


C. Leandro Carlos Nava.

**DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS PUBLICOS MPALES.
DIRECCION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO.
OFICIO No. 1231/2010.
C.C. 002524.**

Tlaquepaque, Jal., 02 de julio del 2010.

Lic. Rosa Angélica Sandoval Díaz
Jefa de Archivo Municipal
"Manuel Cambre"
Presente.

En atención a su Oficio No. 099/2010 le informo, que la Arq. Roxana Buenrostro Arias, Director de Agua Potable y Alcantarillado, autoriza a las siguientes personas para que seleccionen los documentos a depurar por parte de su Dependencia:

GRACIELA GAITAN MEZA
ROSA MARIA LOZANO ESTRADA
MARIA TERESA SEGURA SOLORIO

Dichas personas se presentarán los días 05 y 06 de Julio del año en curso, de las 10:00 a las 15:00 horas.

GOBIERNO MUNICIPAL
DE TLAQUEPAQUE

Agradezco su atención y quedo de Usted, para cualquier aclaración al respecto.

Atentamente

Arq. Martha Margarita Sánchez Romo
Dir. General de Servicios Públicos Mpaes.

DIRECCION GENERAL DE
SERVICIOS PUBLICOS

c.c. Arq. Roxana Buenrostro Arias.- Dir. de Agua Potable y Alcantarillado
Archivo.
Minutario.

MMSR/RBA/mtss.



**"2010, Año del Bicentenario del Inicio del movimiento de la Independencia Nacional
y del Centenario del inicio de la Revolución Mexicana".
"SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCION"**

FORNATO DE BAJA DOCUMENTA
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TLAQUEPAQUE
MATERIAL A DEPURACION

GOBIERNO MUNICIPAL
 DE TLAQUEPAQUE

FECHA: 05 DE JULIO DEL 2019

OFICINA Y DEPENDENCIA: AGUA POTABLE



SELLO

RESPONSABLE DEL ARCHIVO ARO: GRACIELA GAITAN MEZA

TITULAR: ARO ROXANA BUENOSTRO ARIAS

(NOMBRE Y FIRMA)

(NOMBRE Y FIRMA)

DIRECCION DE AGUA POTABLE
 Y ALCANTARILLADO

Nº OF	REM	Nº CAJA	ARO OCC.	TOTAL EXP.	EXP. A DEPURAR	DESCRIPCION DE EXP. A DEPURAR	EXP. RECUPERADOS	DESCRIPCION DE EXP. RECUPERADOS	TIEMPO DE RESERVA	TIPO SOPORTE					VALOR DOCUMENTAL			CLASIFICACION DE LA INFORMACION		
										O	D	A	L	F/C	LA	R	C			
005/2001	11/01/2001	1/22		34	34	Proyecto de agua potable y alcantarillado y red de agua en diferentes colonias, planos	0	0	0	X	X	X				X				
005/2001	11/01/2001	2/22		113	113	Actas administrativas, acta de apercebimiento diferentes colonias, factibilidad de colonias, memos recibidos	0	0	0	X	X	X				X				
005/2001	11/01/2001	3/22		62	62	Actas de apercebimiento de la cabecera municipal, memos y oficios recibidos y enviados. SIAPA, requisiciones	0	0	0	X	X	X				X				
005/2001	11/01/2001	4/22	1995-1997	34	34	Actas de apercebimiento, escrituras, fondo revolvente, papeles varios IMSS, vehículos	0	0	0	X	X	X				X				
005/2001	11/01/2001	5/22		39	39	Agua potable guadalajara, comité de adquisiciones SIAPA, oficios enviados y recibidos, solicitud de empleo	0	0	0	X	X	X				X				
005/2001	11/01/2001	6/22	1997	47	47	Informe de actividades realizadas, facturas de provenderia, memos y oficios enviados y recibidos	0	0	0	X	X	X				X				
005/2001	11/01/2001	7/22	1998	15	15	Lista de asistencia, ordenes de trabajo mensual, reporte de servicios municipales	0	0	0	X	X	X				X				
005/2001	11/01/2001	8/22	1998	66	66	Actas de administracion de entrega recepcion, bomba de ojo de agua toluquilla, citatorios, informe mensual de actividades, recibos varios	0	0	0	X	X	X				X				
005/2001	11/01/2001	9/22		76	78	Censo, comision nacional del agua, oficios recibidos y enviados al SAPAJAL, orden de trabajo diferentes colonial	0	0	0	X	X	X				X				
005/2001	11/01/2001	10/22		94	94	Informe de actividad mensual, jurisdiccion sanitaria, memos y oficios recibidos y enviados, plano zona de inundaciones	0	0	0	X	X	X				X				

TIPO DE SOPORTE	VALOR DOCUMENTAL	CLASIFICACION DE LA INFORMACION
O= ORIGINAL	A= ADMVO.	LA= LIBRE ACCESO
D= DUPLICADO	L= LEGAL	R= RESERVADA
	F/C= FISCAL CONTABLE	C= CONFIDENCIAL

H. Ayuntamiento de Tlaquepaque
 LIC. ALFREDO BARBA MARISCAL
 SECRETARIO GENERAL

LIC. ROSA SANDOVAL DÍAZ
 JEFA DE ARCHIVO MUNICIPAL
 ARCHIVO HISTORICO MUNICIPAL
 MANUEL CAMBRE

FORNATO DE BAJA DOCUMENTA
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TLAQUEPAQUE
GOBIERNO MUNICIPAL MATERIAL A DEPURACION
DE TLAQUEPAQUE

FECHA: 05 DE JULIO DEL 2010



SELLO

RESPONSABLE DEL ARCHIVO ARG. GRACIELA GAITAN MEZA

(NOMBRE Y FIRMA)

OFICINA Y DEPENDENCIA: AGUA POTABLE

TITULAR: ARG. ROXANA BUENROSTRO ARIAS

(NOMBRE Y FIRMA)

DIRECCION DE AGUA POTABLE
 Y ALCANTARILLADO

TIPO DE SOPORTE VALOR DOCUMENTAL CLASIFICACION DE LA

NOF	REM	Nº CAJA	AÑO DOC.	TOTAL EXP.	EXP. A DEPURAR	DESCRIPCION DE EXP. A DEPURAR	EXP. RECUPERADOS	DESCRIPCION DE EXP. RECUPERADOS	TIPO DE SOPORTE					VALOR DOCUMENTAL			CLASIFICACION DE LA		
									O	D	A	L	F/C	L.A	R	C			
005/2001	11/01/2001	11/22		67	67	Peticiones de agua, memorandum varios, vales de agua cancelados	0	0	0	X	X	X				X			
005/2001	11/01/2001	12/22	1996	26	26	Titulos de propiedad, diferentes dependencias, ordenes de trabajo diferentes colonias.	0	0	0	X	X	X				X			
005/2001	11/01/2001	13/22	2000	13	13	Talones de ordenes de trabajo cumplidos, ordenes turnadas al SIAPA mensuales	0	0	0	X	X	X				X			
005/2001	11/01/2001	14/22	1999	52	52	Acta de entrega recepcion del sistema de agua potable y alcantarillado, apercibimiento, circulares, escrituras informe de actividades, fondo revolvente, recibos pendientes SIAPA, memos enviados	0	0	0	X	X	X				X			
005/2001	11/01/2001	15/22		49	49	Nominas mensuales, oficios de notificacion mensual, oficios recibidos, pozos diferentes colonias	0	0	0	X	X	X				X			
005/2001	11/01/2001	16/22	1999	30	30	Comision nacional del agua, documentos varios, sintesis informativa mensual, ubicacion de los pozos	0	0	0	X	X	X				X			
005/2001	11/01/2001	17/22	1996-1999	31	31	Agua potable, CNA asuntos varios, comité de adquisiciones, facturas, oficios varios, vehículos y gasto de combustible	0	0	0	X	X	X				X			
005/2001	11/01/2001	18/22	1999	25	25	C.N.A., localizacion del pozo de la ladrillera, proyectos hidraulicos, quejas ciudadana	0	0	0	X	X	X				X			
005/2001	11/01/2001	19/22	1995-1998	24	24	Varios documentos, bitacora de pipas, facturas varias, lista de roles mensuales, memos varios	0	0	0	X	X	X				X			
005/2001	11/01/2001	20/22	1997	56	56	Vales mensuales de entrega de agua a las colonias	0	0	0	X	X	X				X			
005/2001	11/01/2001	21/22	1997-1997	64	64	Reporte de choferes, oficios de escuelas, informe de actividades, vales cancelados, documentos varios, oficios varios, lista de asistencia	0	0	0	X	X	X				X			
005/2001	11/01/2001	22/22		44	44	Memos y oficios enviados y recibidos a las diferentes dependencias, SIAPA, limpieza de agua residuales, requisiciones	0	0	0	X	X	X				X			

TIPO DE SOPORTE	VALOR DOCUMENTAL	CLASIFICACION DE LA INFORMACION
O= ORIGINAL	A= ADMVO.	L.A.= LIBRE ACCESO
D= DUPLICADO	L= LEGAL	R= RESERVADA
	F/C= FISCAL CONTABLE	C= CONFIDENCIAL

LIC. ALFREDO BARBA MARISCAL
 SECRETARIO GENERAL

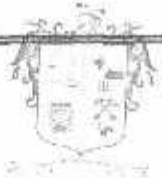
LIC. ROSA SANDOVAL DIAZ
 JEFA DE ARCHIVO MUNICIPAL



ARCHIVO HISTORICO
 MUNICIPAL

MANUEL CAMBR

FORMATO DE BAJA DOCUMENTA
GOBIERNO MUNICIPAL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TLAQUEPAQUE
MATERIAL A DEPURACION



FECHA: 08 DE JULIO DEL 2010

OFICINA Y DEPENDENCIA: AGUA POTABLE

SELLO

RESPONSABLE DEL ARCHIVO ARG. GRACIELA GAITAN MEZA

TITULAR: ARGENTOXANA BUENROSTRO ARIAS

(NOMBRE Y FIRMA)

(NOMBRE Y FIRMA)

DIRECCION DE AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO

Nº DE	FEM	N. CAJA	AÑO DOC.	TOTAL EXP.	EXP. A DEPURAR	DESCRIPCION DE EXP. A DEPURAR	EXP. RECUPERADOS	DESCRIPCION DE EXP. RECUPERADOS	TIEMPO DE RESERVA	TIPO DE SOPORTE					VALOR DOCUMENTAL			CLASIFICACION DE LA		
										D	D	A	L	F/C	L	A	R	C		
38/2003	10/06/2003	1/6	2000	107	107	Lista de asistencia, expediente de toxicologo, calidad de agua centro estatal de laboratorio SSAI, oficios enviados y recibidos, notas control de llenado, renuncias	0	0	0	X	X	X				X				
38/2003	10/06/2003	2/6	2000	139	139	Memos recibidos y enviados, requisiciones surtidas, vehiculos, informe de actividades, calidad de agua, minuta	0	0	0	X	X	X				X				
38/2003	10/06/2003	3/6	2000	4	4	Presentacion para el estado de Jalisco, sesion extraordinaria del comité de normas politicas	0	0	0	X	X	X				X				
38/2003	10/06/2003	4/6	2001	28	28	Oficios de limpiezas de bocas de tormenta, oficios recibidos por el SIAPA, convenios, nominas, perfiles del personal	0	0	0	X	X	X				X				
38/2003	10/06/2003	5/6	2002	7	7	Oficios recibidos, nuevo comité de adquisiciones	0	0	0	X	X	X				X				
38/2003	10/06/2003	6/6	2001-2002	11	11	Oficios enviados y recibidos, memorandums, recibos combustible	0	0	0	X	X	X				X				

TIPO DE SOPORTE	VALOR DOCUMENTAL	CLASIFICACION DE LA INFORMACION
O= ORIGINAL	A= ADMVO.	LA= LIBRE ACCESO
D= DUPLICADO	L= LEGAL	R= RESERVADA
	F/C= FISCAL CONTABLE	C= CONFIDENCIAL

LIC. ALFREDO BURBA MARISCAL
SECRETARIO GENERAL

LIC. ROSA SANDOVAL DIAZ
JEFA DE ARCHIVO MUNICIPAL



ARCHIVO HISTORICO MUNICIPAL
MANUEL CAMBRE

FORNATO DE BAJA DOCUMENTA
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TLAQUEPAQUE
MATERIAL A DEPURACION

FECHA: 05 DE JULIO DEL 2010



SELLO

RESPONSABLE DEL ARCHIVO AÑO: GRACIELA GAITAN MEZA

(NOMBRE Y FIRMA)

OFICINA Y DEPENDENCIA: AGUA POTABLE

TITULAR: ARCHIVO XANA BUENROSTRO ARIAS

(NOMBRE Y FIRMA)

DIRECCION DE AGUA POTABLE

Y ALICIA ARTELLADO

Nº OF	REN	Nº C.A.A.	AÑO DOC.	TOTAL EXP.	EXP. A DEPURAR	DESCRIPCION DE EXPS. A DEPURAR	EXP. RECUPERADOS	DESCRIPCION DE EXP. RECUPERADOS	TIEMPO DE RESERVA	TIPO SOPORTE					VALOR DOCUMENTAL			CLASIFICACION DE LA		
										O	D	A	L	F/C	LA	R	C			
44/2007	09/03/2007	1/11	1997-1998	55	32	Factibilidad solicitud, requisiciones, predio los gachupines, memos	23	Análisis de monitoreo de agua y pozos diferentes colonias, obra de agua potable col. el Tapatio zona	3 años	X	X	X					X			
44/2007	09/03/2007	2/11	1999	96	83	Factibilidad solicitud diferentes colonias, informe mensual laboracion copias de distriutores de obra pública, Alancadores de motor (programa de calidad de agua), requisiciones mensuales, distribuidora mega mapt toluquilla, solicitud de factibilidad edificación	13	Análisis SIAPA, IAL diferentes colonias y pozos	3 años	X	X	X					X			
44/2007	09/03/2007	3/11	2000	55	55	Facturas, descripción de puestos, planos, relación de bienes muebles, SIAPA, recibos de gasolina	0	0	0	X	X	X					X			
44/2007	09/03/2007	4/11	2001	75	75	memorias, bitácoras, planos, SIAPA, oficios enviados por el SIAPA proyecto de agua, requisiciones	0	0	0	X	X	X					X			
44/2007	09/03/2007	5/11	2002	57	57	Oficios varios, nominas, memos, subvencion diferentes fraccionamientos, solicitudes atendidas	0	0	0	X	X	X					X			
44/2007	09/03/2007	6/11	2003	43	43	Oficios enviados y recibidos, servicios de taller, memos	0	0	0	X	X	X					X			
44/2007	09/03/2007	7/11	2003	14	14	0	31	Documentos varios, cotizaciones, minuta, subvencion 8 fraccionamientos, relacion de vehiculos	3 años	X	X	X					X			
44/2007	09/03/2007	8/11	2004	18	0	0	18	Oficios girados, copias de nominas, inventario general de bienes y activo fijo, requisiciones, copias y facturas varias	3 años	X	X	X					X			
44/2007	09/03/2007	10/11	2004	14	0	0	14	Oficios recibidos, inventario de bienes, memos obras públicas, oficios varios	3 años	X	X	X					X			
44/2007	09/03/2007	11/11	1998-2002	40	40	Solicitudes atendidas, varios planos coplademan, revision de proyectos definitivos, reuniones SIAPA, reporte de cuadrilla	0	0	0	X	X	X					X			

TIPO DE SOPORTE	VALOR DOCUMENTAL	CLASIFICACION DE LA INFORMACION
O= ORIGINAL	A= ADMVO.	L.A = LIBRE ACCESO
D= DUPLICADO	I= LEGAL	R= RESERVADA
	F/C= FISCAL CONTABLE	C= CONFIDENCIAL

LIC. ALFREDO BARBA MARISCAL
 SECRETARIO GENERAL

LIC. ROSA SANDOVAL DÍAZ
 JEFA DE ARCHIVO MUNICIPAL



ARCHIVO HISTORICO MUNICIPAL

FORMATO DE BAJA DOCUMENTA
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TLAQUEPAQUE
GOBIERNO MUNICIPAL DE TLAQUEPAQUE
MATERIAL A DEPURACION

FECHA: 05 DE JULIO DEL 2010



SELLO

RESPONSABLE DEL ARCHIVO: GRACIELA GAITAN MEZA

(NOMBRE Y FIRMA)

OFICINA Y DEPENDENCIA: AGUA POTABLE

TITULAR: ARG ROXANA BUENOSTRO ARIAS

(NOMBRE Y FIRMA)

DIRECCION DE AGUA POTABLE
Y A CANTARILLADO

Nº OF	REM	Nº CAJA	AÑO DOC.	TOTAL EXP.	EXP. A DEPURAR	DESCRIPCION DE EXPS. A DEPURAR	EXP. RECUPERADOS	DESCRIPCION DE EXP. RECUPERADOS	TIEMPO DE RESERVA	VALOR DOCUMENTAL					CLASIFICACION DE LA			
										TPO SOPORTE	C	D	A	L	F/C	L.A	R	C
120/2007	16/03/2007	1/2	2001	119	119	Resguardos, oficios diferentes dependencias, S.I.A.P.A. documentos recibidos, fuentes de abastecimiento	0	0	0	X	X	X				X		
120/2007	16/03/2007	2/2	2001	10	10	Minuteria, concesiones, informe de trabajo del sub-comité técnico operativo (2)	0	0	0	X	X	X				X		

TIPO DE SOPORTE	VALOR DOCUMENTAL	CLASIFICACION DE LA INFORMACION
O= ORIGINAL	A= ADMVO.	L.A.= LIBRE ACCESO
D= DUPLICADO	L= LEGAL	R= RESERVADA
	F/C= FISCAL CONTABLE	C= CONFIDENCIAL



LIC. ALFREDO BARBA MARISCAL
SECRETARIO GENERAL



ARCHIVO HISTORICO MUNICIPAL
MANUEL CAMBRE

LIC. ROSA SANDOVAL DÍAZ
JEFA DE ARCHIVO MUNICIPAL