

Tlaquepaque Jal., 25 de enero, 2011

Lic. Martha Alicia Bianchi Parra  
Dir. de Atención al Público  
Presente.

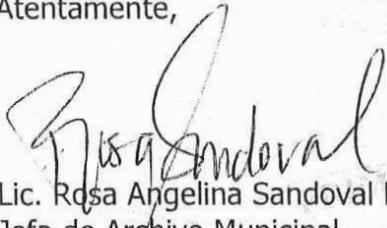
Como bien sabe, usted autorizó con la preacta numero 005 con fecha 30 de junio 2010 una baja documental, por que ya habían preescrito en el resguardo precaucional y carecían de valor histórico; teniendo ya su autorización nos dimos a la tarea de someter a cabildo para la aprobación de la destrucción de documentos, logrando con éxito en la sesión del 22 de septiembre del 2010.

Por lo **anterior hago de su conocimiento que el pasado 16 de diciembre del 2010, todas las cajas y/o documentos autorizados se entregaron para su destrucción**, por tal razón dicha información ya no existe para ningún tipo de consulta.

Me despido y no sin antes enviarle un cordial saludo, además quedo a sus órdenes para cualquier información adicional que lo requiera.

Adjunto copia simple de la siguiente documentación; Preacta numero 005, oficio A-373/2010 de la autorización del cabildo, carta responsiva de la empresa de reciclado, acta circunstancial de hechos y 05 fojas de los formatos de baja documental con las firmas de autorización.

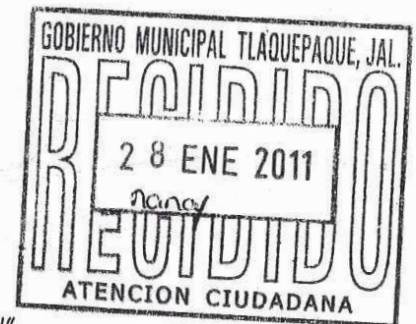
Atentamente,

  
Lic. Rosa Angelina Sandoval Díaz  
Jefa de Archivo Municipal  
"Manuel Cambre"

RASD/vero



ARCHIVO HISTORICO  
MUNICIPAL  
MANUEL CAMBRE



"SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCION"

Florida 188 Col. Centro Tel. 35 62 43 20

DIRECCIÓN: DE ATENCION AL PÚBLICO

Tlaquepaque, Jalisco a 30 de Junio de 2010 (Dos Mil Diez), siendo las 13:00 horas, y estando constituidos en las oficinas que ocupa el Archivo Municipal de Tlaquepaque Jalisco, Área de Concentración. Estando presente la Lic. Martha Alicia Bianchi Parra, Directora de Atención al Público del H. Ayuntamiento de Tlaquepaque, Jalisco, Lic. Rosa Angelina Sandoval Díaz, Jefa del Archivo Municipal, y testigos de asistencia C. Víctor Hugo Gamboa Coronado y el C. Leandro Carlos Nava, para efecto de realizar la posible depuración de documentos del Departamento de Atención al Público, correspondiente a los años 1998 al 2004, dejando constancia físico documental de 5 (cinco) años a la fecha. Acto continuo se especifica la documentación que se someterá a consideración para su posible depuración (Baja Documental).....  
 (La presente acta de depuración queda a consideración de la autorización del Cabildo en el pleno del H. Ayuntamiento de Tlaquepaque).


ÚNICO

Se depuran 5 Transferencias que corresponden a 9 cajas que se encuentran en nuestras las instalaciones del Archivo de Concentración, ubicado en la finca marcada con el numero 2900 de la calle 5 de Febrero Colonia Rancho Blanco de Tlaquepaque, Jalisco.....  
 Quedando en resguardo una muestra de esta documentación, así como la lista del material destruido como constancia de la existencia de esos documentos y se anexa relación de los que se darán de baja.....  
 Al no haber otro punto que tratar se da por concluida la presente diligencia siendo las 14:30 horas del día de su celebración.

  
  
 Lic. Martha Alicia Bianchi Parra  
 Dir. Atención al Público  
 GOBIERNO MUNICIPAL  
 TLAQUEPAQUE, JAL.  
 ATENCION CIUDADANA

  
  
 Lic. Rosa Angelina Sandoval Díaz  
 Archivo Municipal de Tlaquepaque  
 "Manuel Cambre"  
 ARCHIVO HISTORIC  
 MUNICIPAL  
 MANUEL CAMBR

TESTIGO

  
 C. Víctor Hugo Gamboa Coronado

TESTIGO

  
 C. Leandro Carlos Nava.

**FORMATO DE BAJA DOCUMENTA**  
**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TLAQUEPAQUE**  
**MATERIAL A DEPURACION**



OFICINA Y DEPENDENCIA. ATENCION AL PUBLICO

TITULAR LIC. MARTHA BIANCHI PARRA  
(NOMBRE Y FIRMA)

SELLO

**GOBIERNO MUNICIPAL**  
**TLAQUEPAQUE, JAL.**  
**ATENCION CIUDADANA**

FECHA. 30 DE JUNIO DEL 2010

RESPONSABLE DEL ARCHIVO \_\_\_\_\_  
(NOMBRE Y FIRMA)

Nº OF	REM	Nº CAJA	AÑO DOC.	TOTAL EXP.	EXP. A DEPURAR	DESCRIPCION DE EXPS. A DEPURAR	EXP. RECUPERADOS	DESCRIPCION DE EXP. RECUPERADOS	TIEMPO DE RESERVA	VALOR DOCUMENTAL					CLASIFICACION DE LA INFORMACION		
										O	D	A	L	F/C	LA	R	C
20/05/2001	25/05/2001	1/1	1996-2000	67	67	Quejas mensuales, oficios recibidos	0	0	0	X	X	X			X		

TIPO DE SOPORTE	VALOR DOCUMENTAL	CLASIFICACION DE LA INFORMACION
O= ORIGINAL	A= ADMVO.	L.A.= LIBRE ACCESO
D= DUPLICADO	L= LEGAL	R= RECERVADA
	F/C= FISCAL CONTABLE	C= CONFIDENCIAL




*[Signature]*  
**LIC. ALFREDO BARBA MARISCAL**  
**SECRETARIO GENERAL**



*[Signature]*  
**ARCHIVO HISTORICO MUNICIPAL**  
**MANUEL CAMBRE**  
**LIC. ROSA SANDOVAL DIAZ**  
**JEFA DE ARCHIVO MUNICIPAL**

**FORMATO DE BAJA DOCUMENTA**  
**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TLAQUEPAQUE**  
**MATERIAL A DEPURACION**

OFICINA Y DEPENDENCIA. <u>ATENCION AL PUBLICO</u>						FECHA. <u>30 DE JUNIO DEL 2010</u>												
TITULAR <u>LIC. MARTHA BIANCHI PARRA</u> (NOMBRE Y FIRMA)						SELLO  <b>GOBIERNO MUNICIPAL TLAQUEPAQUE, JAL. ATENCION CIUDADANA</b>		RESPONSABLE DEL ARCHIVO _____ (NOMBRE Y FIRMA)										
Nº OF	REM	Nº CAJA	AÑO DOC.	TOTAL EXP.	EXP. A DEPURAR	DESCRIPCION DE EXPS. A DEPURAR	EXP. RECUPERADOS	DESCRIPCION DE EXP. RECUPERADOS	TIEMPO DE RESERVA	TIPO SOPORTE			VALOR DOCUMENTAL			CLASIFICACION DE LA INFORMACION		
										O	D	A	L	F/C	L.A	R	C	
S/N	06/05/2002	1/2	2000	82	82	minutarios diferentes dependencias	0	0	0	X	X	X				X		
S/N	06/05/2002	2/2	2000	56	56	reportes varios, informes diarios, sintesis informativa	0	0	0	X	X	X				X		

TIPO DE SOPORTE	VALOR DOCUMENTAL	CLASIFICACION DE LA INFORMACION
O= ORIGINAL	A= ADMVO.	L.A.= LIBRE ACCESO
D= DUPLICADO	L= LEGAL	R= RECERVADA
	F/C= FISCAL CONTABLE	C= CONFIDENCIAL

  
 H. Ayuntamiento de Tlaquepaque  
 LIC. ALFREDO BARBA MARISCAL  
 SECRETARIO GENERAL

  
 ARCHIVO HISTORICO  
 MUNICIPAL  
 MANUEL CAMBRE  
 LIC. ROSA SANDOVAL DÍAZ  
 JEFA DE ARCHIVO MUNICIPAL

**FORMATO DE BAJA DOCUMENTA**  
**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TLAQUEPAQUE**  
**MATERIAL A DEPURACION**



FECHA, 30 DE JUNIO DEL 2010

OFICINA Y DEPENDENCIA, ATENCION AL PUBLICO

SELLO

RESPONSABLE DEL ARCHIVO \_\_\_\_\_

TITULAR LIC. MARTHA BIANCHI PARRA  
 (NOMBRE Y FIRMA)

(NOMBRE Y FIRMA)

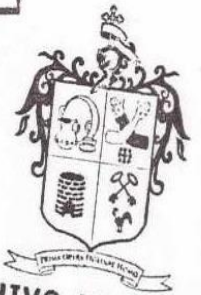
**GOBIERNO MUNICIPAL**  
**TLAQUEPAQUE, JAL.**  
**ATENCION CIUDADANA**

Nº OF	REM	Nº CAJA	AÑO DOC.	TOTAL EXP.	EXP. A DEPURAR	DESCRIPCION DE EXPS. A DEPURAR	EXP. RECUPERADOS	DESCRIPCION DE EXP. RECUPERADOS	TIEMPO DE RESERVA	VALOR DOCUMENTAL					CLASIFICACION DE LA INFORMACION			
										O	D	A	L	F/C	L.A	R	C	
S/N	16/04/2003	1/2	2001	33	33	Minutarios	0	0	0	X	X	X				X		
S/N	16/04/2003	2/2	2002	50	50	Reportes de control interno	0	0	0	X	X	X				X		

TIPO DE SOPORTE	VALOR DOCUMENTAL	CLASIFICACION DE LA INFORMACION
O= ORIGINAL	A= ADMVO.	L.A.= LIBRE ACCESO
D= DUPLICADO	L= LEGAL	R= RECERVADA
	F/C= FISCAL CONTABLE	C= CONFIDENCIAL

  
 LIC. ALFREDO BARBA MARISCAL  
 SECRETARIO GENERAL

  
 LIC. ROSA SANDOVAL DÍAZ  
 JEFA DE ARCHIVO MUNICIPAL



**ARCHIVO HISTORICO MUNICIPAL**  
**MANUEL CAMBRE**

**FORMATO DE BAJA DOCUMENTA**  
**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TLAQUEPAQUE**  
**MATERIAL A DEPURACION**

OFICINA Y DEPENDENCIA. ATENCION AL PUBLICO

TITULAR LIC. MARTHA BIANCHI PARRA  
 (NOMBRE Y FIRMA)

SELLO

  
**Gobierno Municipal**  
**TLAQUEPAQUE, JALISCO**  
**ATENCION CIUDADANA**

FECHA. 30 DE JUNIO DEL 2010

RESPONSABLE DEL ARCHIVO \_\_\_\_\_  
 (NOMBRE Y FIRMA)

Nº OF	REM	Nº CAJA	AÑO DOC.	TOTAL EXP.	EXP. A DEPURAR	DESCRIPCION DE EXPS. A DEPURAR	EXP. RECUPERADOS	DESCRIPCION DE EXP. RECUPERADOS	TIEMPO DE RESERVA	TIPO SOPORTE		VALOR DOCUMENTAL			CLASIFICACION DE LA INFORMACION		
										O	D	A	L	F/C	LA	R	C
06/03/2004	23/03/2004	1/2	2001-2003	28	28	minutario diferentes dependencias	0	0	0	X	X	X			X		
06/03/2004	23/03/2004	2/2	2001-2003	50	50	minutario diferentes dependencias	0	0	0	X	X	X			X		

TIPO DE SOPORTE	VALOR DOCUMENTAL	CLASIFICACION DE LA INFORMACION
O= ORIGINAL	A= ADMVO.	LA.= LIBRE ACCESO
D= DUPLICADO	L= LEGAL	R= RECERVADA
	F/C= FISCAL CONTABLE	C= CONFIDENCIAL

  
**LIC. ALFREDO PARBA MARISCAL**  
**SECRETARIO GENERAL**

  
**LIC. ROSA SANDOVAL DÍAZ**  
**JEFA DE ARCHIVO MUNICIPAL**

  
**ARCHIVO HISTORICO**  
**MUNICIPAL**  
**MANUEL CAMBRE**

**FORMATO DE BAJA DOCUMENTA**  
**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TLAQUEPAQUE**  
**MATERIAL A DEPURACION**



FECHA, 30 DE JUNIO DEL 2010

OFICINA Y DEPENDENCIA, ATENCION AL PUBLICO

SELLO

RESPONSABLE DEL ARCHIVO \_\_\_\_\_

TITULAR LIC. MARTHA BIANCHI PARRA  
 (NOMBRE Y FIRMA)

(NOMBRE Y FIRMA)

**Gobierno Municipal**  
**TLAQUEPAQUE**  
**ATENCION CIUDADANA**

NºOF	REM	Nº CAJA	AÑO DOC.	TOTAL EXP.	EXP. A DEPURAR	DESCRIPCION DE EXPS. A DEPURAR	EXP. RECUPERADOS	DESCRIPCION DE EXP. RECUPERADOS	TIEMPO DE RESERVA	VALOR DOCUMENTAL					CLASIFICACION DE LA INFORMACION			
										O	D	A	L	F/C	L	A	R	C
01/01/2005	08/06/2005	1/2	2001-2004	130	130	Reportes mensuales, quejas mensuales, oficios varios	0	0	0	X	X	X				X		
01/01/2005	08/06/2005	2/2	2004	29	29	minutarios	0	0	0	X	X	X				X		

TIPO DE SOPORTE	VALOR DOCUMENTAL	CLASIFICACION DE LA INFORMACION
O= ORIGINAL	A= ADMVO.	L.A.= LIBRE ACCESO
D= DUPLICADO	L= LEGAL	R= RECERVADA
	F/C= FISCAL CONTABLE	C= CONFIDENCIAL

  
 LIC. ALFREDO BARBA MARISCAL  
 SECRETARIO GENERAL

  
 ARCHIVO HISTORICO MUNICIPAL  
 MANUEL CAMBRE  
 LIC. ROSA SANDOVAL DÍAZ  
 JEFA DE ARCHIVO MUNICIPAL