****

|  |  |
| --- | --- |
|  | **DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS**  **CARATULA PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS.** |

**ANEXO 1**

1.- DATOS GENERALES

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña | | | | Representación jurídica, consultiva y legal como defensor de los siniestros del parque vehicular del h. Ayuntamiento constitucional de San Pedro Tlaquepaque. | | | | | | Eje | | 6 | |
| B) Dirección o Área Responsable | | | | Dirección General Jurídica**. Jefatura del Área de Siniestros** | | | | | | Estrategia | | 6.5 | |
| C) Problemática que atiende la propuesta | | | | Intervenir legalmente en todos los procedimientos de carácter judicial o administrativo que por cualquier circunstancia se encuentren involucrados los vehículos oficiales que integran el parque vehicular de las dependencias que integran el Gobierno Municipal, así como daños ocasionados al Municipio, por conductores particulares, las 24 horas del día, los 365 días del año.  Realizar las gestiones judiciales y administrativas, ante las dependencias gubernamentales y no gubernamentales, que se generan para completar el proceso que requiera cada caso de los accidentes de los automotores propiedad Municipal, esto es ante:  La Secretaria de Movilidad del Estado de Jalisco  Fiscalía Central del Estado de Jalisco y las Agencias del Ministerio Público  Juzgados en materia Penal  Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses  En el área de siniestros se encuentran asignados dos abogados, quienes laboran por guardias.  Guardia de lunes a viernes las 24 horas del día.  Guardia de sábados, domingos y días festivos las 24 horas del día.  El área de siniestros en algunas ocasiones tiene más de un siniestro al día, esto representa que el abogado debe trasladarse a diversos lugares para cumplir con el servicio de atención legal, por lo que se requiere de mayor personal para el área. | | | | | | Línea de Acción | | 6.5.1 | |
| No. De PP Especial | |  | |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias | | | | Cubrir el territorio que comprende el Municipio de San Pedro Tlaquepaque y zona metropolitana del Estado de Jalisco. | | | | | | Vinc al PND | |  | |
| E) Nombre del Enlace o Responsable | | | | Lic. Sergio Alejandro García Gómez.- Jefe del Área de Siniestros | | | | | | Vinc al PED | |  | |
| F) Objetivo específico | | | | Intervenciones legales de representación ante siniestros vehiculares. | | | | | | Vinc al PmetD | |  | |
| G) Perfil de la población atendida o beneficiarios | | | | Los funcionarios de Primer nivel y servidores públicos que tengan bajo su resguardo vehículos oficiales y que se vean involucrados en algún accidente que integran el H. Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco. | | | | | | | | | |
| H) Tipo de propuesta | | | | | J) No de Beneficiarios | | K) Fecha de Inicio | | | Fecha de Cierre | | | |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | | Hombres | Mujeres | 01 de Enero del 2018 | | | 31 de Diciembre del 2018 | | | |
|  |  | X | Jurídico Consultivo Legal | | X | X | Fed | Edo | Mpio | x | X | | x |
| I) Monto total estimado | | | El autorizado en el presupuesto y partidas correspondientes al ejercicio fiscal 2017 | | Fuente de financiamiento | |  |  |  |  |  | |  |

**ANEXO 2**

2.- OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A) Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Desahogar las diligencias de los procedimientos legales en defensa del municipio, en los 129 siniestros atendidos y los que se generen durante el año fiscal 2017. | | | | |
| B)Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Los métodos de la praxis legal que corresponda a la materia Administrativa y Penal. | | | | |
| Indicador de Resultados vinculado al PMD según Línea de Acción |  | | | | |
| Indicador vinculado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible |  | | | | |
| Alcance | Corto Plazo | Mediano Plazo | | | Largo Plazo |
|  | X | | | X |
| C) Valor Inicial de la Meta | Valor final de la Meta | | Nombre del indicador | Formula del indicador | |
| Porcentaje del año anterior (\*) Valor 2017 por registrar | Porcentaje esperado para 2018 (\*) Meta por definir | | Porcentaje de intervenciones legales ante siniestros vehiculares atendidas | (Número de intervenciones legales ante siniestros vehiculares atendidas / total de siniestros reportados) x 100 | |
| Clave de presupuesto determinada en Finanzas para la etiquetación de recursos | | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** | | | | | | | | | | | | |
| **D) Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2018** | | | | | | | | | | | |
| **ENE** | **FEB** | **MZO** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** | **DIC** |
| Los métodos de la praxis legal que corresponda la materia Administrativa y Penal. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Asistencia vial en el lugar de los hechos | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |

**Recursos empleados para la realización del Programa/Proyecto/Servicio/Campaña (PPSC)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **E) Recursos Humanos** | **Número** | **F) Recursos Materiales** | **Número/Litros** | **Tipo de financiamiento del recurso** | | **G) Recursos Financieros** | **Monto** |
| Proveeduría | Fondo Revolvente |
| Personal que participa en éste PPSC | Nomina Dirección General Jurídica **1**  Comisionados—**1** | Vehículos empleados para éste PPSC **(1)**  **Nissan- Tsuru en malas condiciones** | Variable | X |  | Monto total del Recurso obtenido mediante el fondo REVOLVENTE que se destina a éste PPSC | La jefatura de siniestros no maneja fondo revolvente  Se apoya de gastos a comprobar los cuales son variables según el gasto que genera el trámite de cada uno de los accidentes. |
| Combustible mensual que consumen los vehículos empleados para éste PPSC | Variable | X |  |
| Computadoras empleadas para éste PPSC **(1) equipo que es propiedad del abogado de siniestros.**  **Material de Oficina.-** se entrega parte proporcional del material autorizado por proveeduría mensualmente a la Dirección General Jurídica, el cual es insuficiente, en razón de que se tiene que rendir informe por siniestro atendido a Diversas dependencias del Ayuntamiento.  **Bienes de Activo fijo inventario**  Uno de los cajones de Archivero metálico de la Dirección General Jurídica. | NO APLICA | X |  |