****

**ANEXO 1:** DATOS GENERALES

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña | | | | Aspirantes a Policía Preventivo Municipal. | | | | | | Eje | | 5 | |
| B) Dirección o Área Responsable | | | | Sub Dirección de Profesionalización y Acreditación Policial. | | | | | | Estrategia | | 5.1 | |
| C) Problemática que atiende la propuesta | | | | Reducir en su mínima expresión situaciones de falta de conocimientos, táctica policial, manejo0 de imputados, respeto a los derechos humanos, a través de una efectiva formación y capacitación de aquellos aspirantes a participar en el Estado de Fuerza Municipal. | | | | | | Línea de Acción | |  | |
| No. de PP Especial | |  | |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias | | | | Municipio de San Pedro Tlaquepaque. | | | | | | Indicador ASE | |  | |
| ZAP | |  | |
| E) Nombre del Enlace o Responsable | | | | Lic. Denya C. Amante Tejeda. | | | | | | Vinc al PND | |  | |
| F) Objetivo específico | | | | Cursos de Formación a Aspirantes a Policía Preventivo Municipal generados. | | | | | | Vinc al PED | |  | |
| Vinc al PMetD | |  | |
| G) Perfil de la población atendida o beneficiarios. | | | | Hombres y Mujeres, mayores de edad y hasta los 35 años de edad, que vivan dentro de la Zona Metropolitana de Guadalajara, Jalisco. Con nivel académico mínimo indispensable de bachillerato. Aprobar los exámenes institucionales y de Control y Confianza. | | | | | | | | | |
| H) Tipo de propuesta | | | | | J) No de Beneficiarios | | K) Fecha de Inicio | | | Fecha de Cierre | | | |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | | Hombres | Mujeres | 01 de Enero del 2018 | | | 31 de Diciembre del 2018 | | | |
| X |  |  |  | |  |  | Fed | Edo | Mpio | x | x | | x |
| I) Monto total estimado | | |  | | Fuente de financiamiento | |  |  |  |  |  | |  |

**ANEXO 2:** OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Publicación de la Convocatoria para Primer Ingreso, Exámenes Institucionales, Exámenes de Control y Confianza. Realizado la anterior inician su curso de Academia, de preparación teórico-práctico basado en conocimientos jurídicos, sociales y técnicos. | | | | | | | | | | | | |
| B) Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Garantizar que una vez concluido su curso, se incorporarán como Policías Preventivos, sean congruentes con los requerimientos que plantea el ejercicio de sus funciones, mediante una actuación apegada a los principios constitucionales de legalidad, objetividad, eficiencia, profesionalismo, honradez y respeto a los derechos humanos. | | | | | | | | | | | | |
| Indicador de Resultados vinculado al PMD según Línea de Acción | Aumento de porcentaje de acciones efectivas y oportunas. | | | | | | | | | | | | |
| Indicador vinculado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible | 16 | | | | | | | | | | | | |
| Alcance | Corto Plazo | | | Mediano Plazo | | | | | | Largo Plazo | | | |
|  | | |  | | | | | |  | | | |
| C) Valor Inicial de la Meta | Valor final de la Meta | | | | | Nombre del indicador | | | | | Formula del indicador | | |
| Porcentaje alcanzado en 2017  43 | (\*) Porcentaje esperado para 2018  80 | | | | | Porcentaje de aspirantes a Policía Preventivo Municipal con preparación académica y conocimientos de metodologías, técnicas y tácticas policiales. | | | | | (Número de Aspirantes a Policía Preventivo Municipal que concluyeron su formación policial con conocimientos de metodologías, técnicas y tácticas policiales / total de aspirantes a policía preventivo municipal que iniciaron el proceso) x 100 | | |
| Clave de presupuesto determinada en Finanzas para la etiquetación de recursos | | | | | |  | | | | | | | |
| Cronograma Anual de Actividades | | | | | | | | | | | | | |
| D) Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | | JUN | JUL | AGS | SEP | OCT | NOV | DIC |
| Recepción de documentos y reclutamiento | X | X | X | X | X | | X | X | X | X | X | X | X |
| Inducción del curso |  |  | X |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| Inicio del curso |  |  | X | X | X | | X | X |  |  |  |  |  |
| Evaluación |  |  |  | X | X | | X | X |  |  |  |  |  |
| clausura |  |  |  |  |  | |  |  | X |  |  |  |  |
| Inducción del curso |  |  |  |  |  | |  | X |  |  |  |  |  |
| Inicio del curso |  |  |  |  |  | |  | X | X | X | X | X |  |
| Evaluación |  |  |  |  |  | |  |  | X | X | X | X |  |
| clausura |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | X |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |

*Elaborado por: DGPP / PP / PLV*

**ANEXO 1:** DATOS GENERALES

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña | | | | Proyecto de Comedor para personal en Adiestramiento. | | | | | | Eje | | 5 | |
| B) Dirección o Área Responsable | | | | Sub Dirección de Profesionalización y Acreditación Policial. | | | | | | Estrategia | | 5.1 | |
| C) Problemática que atiende la propuesta | | | | La carga horaria de estudios y capacitación es extenuante y continua por lo que se requiere cubrir las necesidades alimenticias de los elementos en capacitación; con el servicio de comedor podemos tener un mejor control nutricional y alimenticio del elemento y por lo tanto un mejor desempeño y rendimiento en su estadía de capacitación y personal. Con opción de proveer de alimentos al resto del personal, llevando una asesoría nutricional y poderles proveer de alimentos con una cuota de recuperación. | | | | | | Línea de Acción | |  | |
| No. de PP Especial | |  | |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias | | | | Municipio de San Pedro Tlaquepaque | | | | | | Indicador ASE | |  | |
| ZAP | |  | |
| E) Nombre del Enlace o Responsable | | | | Lic. Denya Cristina Amante Tejeda | | | | | | Vinc al PND | |  | |
| F) Objetivo específico | | | | Comedor institucional en las Instalaciones de la Sub Dirección de Profesionalización y Acreditación Policial de la Comisaría rehabilitado y equipado. | | | | | | Vinc al PED | |  | |
| Vinc al PMetD | |  | |
| G) Perfil de la población atendida o beneficiarios. | | | | A todo personal adscrito a la Comisaría de Seguridad Pública, que se encuentre en capacitación. | | | | | | | | | |
| H) Tipo de propuesta | | | | | J) No de Beneficiarios | | K) Fecha de Inicio | | | Fecha de Cierre | | | |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | | Hombres | Mujeres | 01 de Enero del 2018 | | | 31 de Diciembre del 2018 | | | |
|  |  | X |  | | X | X | Fed | Edo | Mpio | x | x | | x |
| I) Monto total estimado | | | $400.000.00 | | Fuente de financiamiento | |  |  |  |  |  | |  |

**ANEXO 2:** OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Proporcionarle alimento a todo el personal que este en capacitación; además a todo aquel que lo solicite dando una cuota de recuperación por lo que consuman. | | | | | | | | | | | | | |
| B) Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Los elementos tendrán un mejor rendimiento ya que tendrán una buena alimentación y a la vez tendremos buenos resultados en su desempeño, al municipio le generará un ahorro presupuestal. | | | | | | | | | | | | | |
| Indicador de Resultados vinculado al PMD según Línea de Acción | Programa de mejorar para las condiciones laborales. | | | | | | | | | | | | | |
| Indicador vinculado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible | 16 | | | | | | | | | | | | | |
| Alcance | Corto Plazo | | | Mediano Plazo | | | | | | | Largo Plazo | | | |
|  | | | x | | | | | | | x | | | |
| C) Valor Inicial de la Meta | Valor final de la Meta | | | | | | Nombre del indicador | | | | | Formula del indicador | | |
| Porcentaje alcanzado en 2017 | (\*) Porcentaje esperado para 2018 | | | | | | Porcentaje de avance en la rehabilitación y equipamiento del comedor institucional. | | | | | (Número de etapas realizadas / número total de etapas requeridas de rehabilitación y equipamiento ) x 100 | | |
| Clave de presupuesto determinada en Finanzas para la etiquetación de recursos | | | | | | |  | | | | | | | |
| Cronograma Anual de Actividades | | | | | | | | | | | | | | |
| D) Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | ENE | FEB | MAR | | ABR | MAY | | JUN | JUL | AGS | SEP | OCT | NOV | DIC |
| Habilitar y adaptar la cocina-comedor (espacio físico) | x | x | x | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| Suministrar de víveres la cocina |  |  | x | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| Comenzar actividades |  |  | x | | x |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| Seguimiento de actividades |  |  |  | | x | X | | X | X | X | X | X | X | X |

*Elaborado por: DGPP / PP / PLV*

**ANEXO 1:** DATOS GENERALES

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña | | | | Proyecto de profesionalización de la comisaría de la P.P. | | | | | | Eje | | 5 | |
| B) Dirección o Área Responsable | | | | Dirección de Profesionalización y Acreditación Policial | | | | | | Estrategia | | 5.5 | |
| C) Problemática que atiende la propuesta | | | | Actualizar nuestro estado de fuerza bajo las nuevas disposiciones dentro del Sistema de Justicia Penal e incrementar las habilidades y destrezas policiales. | | | | | | Línea de Acción | |  | |
| No. de PP Especial | |  | |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias | | | | Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco. | | | | | | Indicador ASE | |  | |
| ZAP | |  | |
| E) Nombre del Enlace o Responsable | | | | Lic. Denya Cristina Amante Tejeda | | | | | | Vinc al PND | |  | |
| F) Objetivo específico | | | | Cursos de Capacitación y Profesionalización a elementos operativos de la Comisaria de la Policía Preventiva Municipal en San Pedro Tlaquepaque realizados. | | | | | | Vinc al PED | |  | |
| Vinc al PMetD | |  | |
| G) Perfil de la población atendida o beneficiarios. | | | | A todo personal adscrito a la Comisaría de Seguridad Pública. | | | | | | | | | |
| H) Tipo de propuesta | | | | | J) No de Beneficiarios | | K) Fecha de Inicio | | | Fecha de Cierre | | | |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | | Hombres | Mujeres | 01 de Enero del 2018 | | | 31 de Diciembre del 2018 | | | |
|  |  | x |  | | x | x | Fed | Edo | Mpio | x | x | | x |
| I) Monto total estimado | | | $6’000,000.00 | | Fuente de financiamiento | | x |  |  |  |  | |  |

**ANEXO 2:** OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Contratar academias o institutos certificada por el secretariado para impartir los diversos cursos de actualización y especialización policial. Coordinación con las academias contratadas para la realización de los mismos. | | | | | | | | | | | | | |
| B) Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Número de elementos capacitados y acreditados en los cursos impartidos. | | | | | | | | | | | | | |
| Indicador de Resultados vinculado al PMD según Línea de Acción | Programa de mejorar para las condiciones laborales. | | | | | | | | | | | | | |
| Indicador vinculado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible | 16 | | | | | | | | | | | | | |
| Alcance | Corto Plazo | | | Mediano Plazo | | | | | | | Largo Plazo | | | |
|  | | | x | | | | | | |  | | | |
| C) Valor Inicial de la Meta | Valor final de la Meta | | | | | | Nombre del indicador | | | | | Formula del indicador | | |
| Valor alcanzado en 2017 (confirmar la meta de 200 Elementos Operativos para 2017)  **1247 Elementos Capacitados** | Número esperado para 2018  Aprox. 1000 elementos por capacitar | | | | | | Elementos Operativos capacitados y acreditados con forme a los nuevos criterios del Sistema de Justicia Penal y en Derechos Humanos. | | | | | N/A | | |
| Clave de presupuesto determinada en Finanzas para la etiquetación de recursos | | | | | | |  | | | | | | | |
| Cronograma Anual de Actividades | | | | | | | | | | | | | | |
| D) Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | ENE | FEB | MAR | | ABR | MAY | | JUN | JUL | AGS | SEP | OCT | NOV | DIC |
| Programación de cursos | x | x |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| Inicio de actividades |  |  | x | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| Seguimiento y evaluación de actividades |  |  |  | | X | X | | X | X | X | X | X | X |  |

*Elaborado por: DGPP / PP / PLV*