|  |  |
| --- | --- |
|  | **DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS**  **CARATULA PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS.** |

**** **ANEXO 1**  
1.- DATOS GENERALES

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña | | | | **Renovación de Servidores para migrar sistemas críticos del Ayuntamiento** | | | | | | Eje | | 6 | |
| B) Dirección o Área Responsable | | | | Dirección de Procesos e Informática | | | | | | Estrategia | | 6.3 | |
| C) Problemática que atiende la propuesta | | | | Los actuales servidores tienen más de 10 años en servicio, por lo que es un gran riesgo la información que se encuentra en los mismos, estos servidores ya son obsoletos y actualmente ya no se encuentra partes para estos modelos de servidores en caso de falla. | | | | | | Línea de Acción | |  | |
| No. de PP Especial | |  | |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias | | | | No aplica | | | | | | Vinc al PND | |  | |
| E) Nombre del Enlace o Responsable | | | | Ing. Carlos Eduardo González Durón | | | | | | Vinc al PED | |  | |
| F) Objetivo específico | | | | Garantizar la continuidad las operaciones en los sistemas del Ayuntamiento. Mejora de la infraestructura y sistemas existentes.  Suprimir el riesgo de fallas en los sistemas operativos que soportan la ejecución de los sistemas del Ayuntamiento así como eliminar la obsolescencia tecnológica. Contar con tecnología de vanguardia para poder alojar los diversos nuevos proyectos del Ayuntamiento. | | | | | | Vinc al PMetD | |  | |
| G) Perfil de la población atendida o beneficiarios | | | | Servidores Públicos y ciudadanos del Municipio de San Pedro Tlaquepaque | | | | | | | | | |
| H) Tipo de propuesta | | | | | J) No de Beneficiarios | | K) Fecha de Inicio | | | Fecha de Cierre | | | |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | | Hombres | Mujeres | Enero 2018 | | | Septiembre 2018 | | | |
|  |  |  | X | |  |  | Fed | Edo | Mpio | x | x | | x |
| I) Monto total estimado | | |  | | Fuente de financiamiento | |  |  |  |  |  | |  |

**ANEXO 2**

2.- OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A) Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | 1.- Renovación de Servidores  2.- Migración de sistemas críticos | | | | |
| B)Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | 1.2 Requisición para la compra de 2 Servidores  1.3 Requisición para la compra de Licencias de Virtualización(VMWARE)  1.4 Requisición para la compra de Licencias Windows Server 2016  1.5 Obtención de los servidores y las Licencias  1.6 Instalación de los 2 Servidores  1.7 Pruebas de funcionalidad de los servidores  1.8 Instalación y preparación de un ambiente de Virtualización(VMWARE) en Servidores (Hosts)  2.1.1 Servidor de Active Directory DNS  2.1.2 Servidor DHCP  2.1.3 Servidor DNS secundario  2.1.4 Servidor Nóminas  2.1.5 Servidor Servicios  2.1.6 Servidor Contabilidad y Bancos  2.1.7 Servidor Licencias de Construcción  2.1.8 Servidor de Control de Obras  2.1.9 Servidor WEB  2.1.10 Servidor de Correo  2.1.11 Servidor de Transparencia  2.1.12 Servidor INEGI.  2.1.13 Servidor de Mejora Regulatoria | | | | |
| Indicador de Resultados vinculado al PMD según Línea de Acción |  | | | | |
| Indicador vinculado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible |  | | | | |
| Alcance | Corto Plazo | Mediano Plazo | | Largo Plazo | |
| X |  | |  | |
| C) Valor Inicial de la Meta | Valor final de la Meta | | Nombre del indicador | | Formula del indicador |
| calificación del año anterior 2017 (\*) Recuperar valor | Meta 2018 (\*) Calificación 2017 + 3 | | Mejora en la calificación del ciudadano respecto a los procesos de atención, trámites y servicios que se realizan en plataformas diseñadas y mantenidas por la Dirección de Procesos e Informática | | (Calificación de la ciudadanía respecto a los procesos de atención, trámites y servicios) |
| Clave de presupuesto determinada en Finanzas para la etiquetación de recursos | | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** | | | | | | | | | | | | | | |
| **D) Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2017** | | **2018** | | | | | | | | | | | |
| **ENE** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MZO** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** | **DIC** |
| 1.2 Requisición para la compra de 2 Servidores |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 Requisición para la compra de Licencias de Virtualización(VMWARE) |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 Requisición para la compra de Licencias Windows Server 2016 |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 Obtención de los servidores y las Licencias |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** | | | | | | | | | | | | | | |
| **D) Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2017** | | **2018** | | | | | | | | | | | |
| **ENE** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MZO** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** | **DIC** |
| 1.6 Instalación de los 2 Servidores |  |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.7 Pruebas de funcionalidad de los servidores |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.8 Instalación y preparación de un ambiente de Virtualización(VMWARE) en Servidores (Hosts) |  |  |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 Servidor de Active Directory DNS |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| 2.2 Servidor DHCP |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| 2.3 Servidor DNS secundario |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| 2.4 Servidor Nóminas |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |
| 2.5 Servidor Servicios |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| 2.6 Servidor Contabilidad y Bancos |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |
| 2.7 Servidor Licencias de Construcción |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |
| 2.8 Servidor de Control de Obras |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |
| 2.9 Servidor WEB |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |
| 2.10 Servidor de Correo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |
| 2.11 Servidor de Transparencia |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |
| 2.12 Servidor INEGI |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |
| 2.13 Servidor de Mejora Regulatoria |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |

*Elaborado por: DGPP / PP / PLV*

**Recursos empleados para la realización del Programa/Proyecto/Servicio/Campaña (PPSC)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Recursos Humanos** | **Número** | **Costo Estimado** | **Recursos Materiales** | **Número/Litros** | **Costo Estimado** | **Tipo de financiamiento del recurso** | | **Recursos Financieros** | **Monto** |
| Proveeduría | Fondo Revolvente |
| Personal que participa en éste PPSC |  |  | Vehículos empleados para éste PPSC |  |  |  |  | Monto total del Recurso obtenido mediante el fondo REVOLVENTE que se destina a éste PPSC |  |
| Combustible mensual que consumen los vehículos empleados para éste PPSC |  |  |  |  |
| Computadoras empleadas para éste PPSC |  |  |  |  |