|  |  |
| --- | --- |
|  | **DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS**  **CARATULA PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS.** |

**** **ANEXO 1**

1.- DATOS GENERALES

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña | | | | Sistema de Evaluación del Desempeño | | | | | | Eje | | 6 | |
| B) Dirección o Área Responsable | | | | Dirección de Recursos Humanos. | | | | | | Estrategia | | 6.5 | |
| C) Problemática que atiende la propuesta | | | | Se carece de un sistema de evaluación del desempeño y de reconocimientos al personal que mida el rendimiento de los servidores públicos. Este sistema debe de estar directamente vinculado con la profesionalización de los servidores públicos. | | | | | | Línea de Acción | |  | |
| No. de PP Especial | |  | |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias | | | | No aplica | | | | | | Vinc al PND | |  | |
| E) Nombre del Enlace o Responsable | | | | Sara Susana Pozos Bravo, [sarapozos@tlaquepaque.gob.mx](mailto:sarapozos@tlaquepaque.gob.mx) 3314744278 | | | | | | Vinc al PED | |  | |
| F) Objetivo específico | | | | Diseñar y establecer el sistema de evaluación del desempeño y reconocimientos a los servidores públicos. | | | | | | Vinc al PMetD | |  | |
| G) Perfil de la población atendida o beneficiarios | | | | Servidores Públicos del Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque | | | | | | | | | |
| H) Tipo de propuesta | | | | | J) No de Beneficiarios | | K) Fecha de Inicio | | | Fecha de Cierre | | | |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | | Hombres | Mujeres | Enero 2018 | | | Septiembre 2018 | | | |
| X |  |  |  | |  |  | Fed | Edo | Mpio | x | x | | x |
| I) Monto total estimado | | |  | | Fuente de financiamiento | |  |  |  |  |  | |  |

**ANEXO 2**

2.- OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A) Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Sistema de Evaluación del Desempeño y Reconocimiento al personal | | | | |
| B)Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | 1. Identificar universo de servidores públicos a evaluar  2. Establecer los criterios medibles con los que se va a evaluar  3. Dar a conocer el Programa a los funcionarios públicos  4. Aplicación de evaluación  5. Validación de resultados  6. Otorgamiento de reconocimientos y estímulos | | | | |
| Indicador de Resultados vinculado al PMD según Línea de Acción |  | | | | |
| Indicador vinculado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible |  | | | | |
| Alcance | Corto Plazo | Mediano Plazo | | | Largo Plazo |
|  | X | | |  |
| C) Valor Inicial de la Meta | Valor final de la Meta | | Nombre del indicador | Formula del indicador | |
| 30 | 30 | | Servidores Públicos evaluados | (Número de servidores públicos evaluados y reconocidos por su desempeño / número total de servidores públicos) x 100 | |
| Clave de presupuesto determinada en Finanzas para la etiquetación de recursos | | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** | | | | | | | | | | | | |
| **D) Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2018** | | | | | | | | | | | |
| **ENE** | **FEB** | **MZO** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** | **DIC** |
| 1. Identificar universo de servidores públicos a evaluar | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Establecer los criterios medibles con los que se va a evaluar | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Dar a conocer el Programa a los funcionarios públicos |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Aplicación de la evaluación |  |  |  | x | x | x | x |  |  |  |  |  |
| 1. Validación de resultados |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |
| 1. Otorgamiento de reconocimientos y estímulos |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |

**Recursos empleados para la realización del Programa/Proyecto/Servicio/Campaña (PPSC)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **E) Recursos Humanos** | **Número** | **F) Recursos Materiales** | **Número/Litros** | **Tipo de financiamiento del recurso** | | **G) Recursos Financieros** | **Monto** |
| Proveeduría | Fondo Revolvente |
| Personal que participa en éste PPSC | 4 | Vehículos empleados para éste PPSC | 0 |  |  | Monto total del Recurso obtenido mediante el fondo REVOLVENTE que se destina a éste PPSC |  |
| Combustible mensual que consumen los vehículos empleados para éste PPSC | 0 |  |  |
| Computadoras empleadas para éste PPSC | 2 |  |  |