|  |  |
| --- | --- |
|  |  **DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS****CARATULA PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS.** |

**** **ANEXO 1**

1.- DATOS GENERALES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña | Sistema de Evaluación del Desempeño | Eje | 6 |
| B) Dirección o Área Responsable | Dirección de Recursos Humanos.  | Estrategia | 6.5 |
| C) Problemática que atiende la propuesta | Se carece de un sistema de evaluación del desempeño y de reconocimientos al personal que mida el rendimiento de los servidores públicos. Este sistema debe de estar directamente vinculado con la profesionalización de los servidores públicos. | Línea de Acción |  |
| No. de PP Especial |  |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias | No aplica | Vinc al PND |  |
| E) Nombre del Enlace o Responsable | Sara Susana Pozos Bravo, sarapozos@tlaquepaque.gob.mx 3314744278 | Vinc al PED |  |
| F) Objetivo específico | Diseñar y establecer el sistema de evaluación del desempeño y reconocimientos a los servidores públicos. | Vinc al PMetD |  |
| G) Perfil de la población atendida o beneficiarios | Servidores Públicos del Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque |
| H) Tipo de propuesta | J) No de Beneficiarios | K) Fecha de Inicio | Fecha de Cierre |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | Hombres | Mujeres | Enero 2018 | Septiembre 2018 |
| X |  |  |  |  |  | Fed | Edo | Mpio | x | x | x |
| I) Monto total estimado |  | Fuente de financiamiento |  |  |  |  |  |  |

**ANEXO 2**

2.- OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

|  |  |
| --- | --- |
| A) Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas)  | Sistema de Evaluación del Desempeño y Reconocimiento al personal  |
| B)Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | 1. Identificar universo de servidores públicos a evaluar2. Establecer los criterios medibles con los que se va a evaluar3. Dar a conocer el Programa a los funcionarios públicos 4. Aplicación de evaluación5. Validación de resultados6. Otorgamiento de reconocimientos y estímulos |
| Indicador de Resultados vinculado al PMD según Línea de Acción  |  |
| Indicador vinculado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible  |  |
| Alcance | Corto Plazo | Mediano Plazo | Largo Plazo |
|  | X |  |
| C) Valor Inicial de la Meta | Valor final de la Meta | Nombre del indicador | Formula del indicador |
| 30 | 30 | Servidores Públicos evaluados | (Número de servidores públicos evaluados y reconocidos por su desempeño / número total de servidores públicos) x 100 |
| Clave de presupuesto determinada en Finanzas para la etiquetación de recursos |  |

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** |
| **D) Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2018** |
| **ENE** | **FEB** | **MZO** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** | **DIC** |
| 1. Identificar universo de servidores públicos a evaluar
 | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Establecer los criterios medibles con los que se va a evaluar
 | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Dar a conocer el Programa a los funcionarios públicos
 |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Aplicación de la evaluación
 |  |  |  | x | x | x | x |  |  |  |  |  |
| 1. Validación de resultados
 |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |
| 1. Otorgamiento de reconocimientos y estímulos
 |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |

**Recursos empleados para la realización del Programa/Proyecto/Servicio/Campaña (PPSC)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **E) Recursos Humanos** | **Número**  | **F) Recursos Materiales** | **Número/Litros** | **Tipo de financiamiento del recurso** | **G) Recursos Financieros**  | **Monto** |
| Proveeduría  | Fondo Revolvente |
| Personal que participa en éste PPSC | 4 | Vehículos empleados para éste PPSC | 0 |  |  | Monto total del Recurso obtenido mediante el fondo REVOLVENTE que se destina a éste PPSC |  |
| Combustible mensual que consumen los vehículos empleados para éste PPSC | 0 |  |  |
| Computadoras empleadas para éste PPSC | 2 |  |  |