****

**ANEXO 1:** DATOS GENERALES

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña | | | | Proyecto de Implementación de Sistema Informático Integral, para control de bienes Patrimoniales (Administrativo, Adquisiciones, Catastro, Obra Pública, Contabilidad) | | | | | | Eje | |  | |
| B) Dirección o Área Responsable | | | | DIRECCION DE PATRIMONIO MUNICIPAL | | | | | | Estrategia | |  | |
| C) Problemática que atiende la propuesta | | | | La falta de la infraestructura | | | | | | Línea de Acción | |  | |
| No. de PP Especial | |  | |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias | | | | Municipio de San Pedro Tlaquepaque | | | | | | Indicador ASE | |  | |
| ZAP | |  | |
| E) Nombre del Enlace o Responsable | | | | Mtra. Anabel González Aceves | | | | | | Vinc al PND | |  | |
| F) Objetivo específico | | | | Cumplir eficaz y eficientemente los procesos para elaborar y actualizar el inventario de los bienes de Propiedad Municipal, de una forma automatizada. | | | | | | Vinc al PED | |  | |
| Vinc al PMetD | |  | |
| G) Perfil de la población atendida o beneficiarios | | | | 608,114 Tlaquepaquenses y el total de las dependencias del Municipio | | | | | | | | | |
| H) Tipo de propuesta | | | | | J) No de Beneficiarios | | K) Fecha de Inicio | | | Fecha de Cierre | | | |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | | Hombres | Mujeres |  | | |  | | | |
|  |  |  |  | |  |  | Fed | Edo | Mpio | x | x | | x |
| I) Monto total estimado | | |  | | Fuente de financiamiento | |  |  | X |  |  | |  |

**ANEXO 2:** OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Gestión para la obtención de los sistemas necesarios para generar los inventarios, así como el hardware para ello y el personal que se requiera | | | | | | | | | | | | | |
| B) Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Una mejora en la toma y control de los inventarios | | | | | | | | | | | | | |
| Indicador de Resultados vinculado al PMD según Línea de Acción |  | | | | | | | | | | | | | |
| Indicador vinculado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible |  | | | | | | | | | | | | | |
| Alcance | Corto Plazo | | | Mediano Plazo | | | | | | | Largo Plazo | | | |
|  | | | X | | | | | | |  | | | |
| C) Valor Inicial de la Meta | Valor final de la Meta | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | |
| Clave de presupuesto determinada en Finanzas para la etiquetación de recursos | | | | | | |  | | | | | | | |
| Cronograma Anual de Actividades | | | | | | | | | | | | | | |
| D) Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | ENE | FEB | MAR | | ABR | MAY | | JUN | JUL | AGS | SEP | OCT | NOV | DIC |
| Diagnosticar el sistema | x | x |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| Identificar errores del sistema e información | x | x |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| Gestionar el sistema Software requerido |  |  |  | |  |  | |  |  | x |  |  |  |  |
| Instalación del Software |  |  |  | |  |  | |  |  | x |  |  |  |  |
| Gestionar el Hardware requerido |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  | x | x | x |
|  |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |

*Elaborado por: DGPP / PP / PLV*