



Gobierno de  
TLAQUEPAQUE

# ANEXO 1

## DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS CARATULA PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS.

### 1.- DATOS GENERALES

A) Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña		Campaña de información sobre normatividad del Centro Histórico				Eje						
B) Dirección o Área Responsable		Dirección de Centro Histórico				Estrategia						
C) Problemática que atiende la propuesta		Desconocimiento del habitante y comerciante del Centro Histórico, respecto a la normatividad y reglamentación del que hay en el Centro Histórico.				Línea de Acción						
D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias		Centro Histórico Tlaquepaque, Jalisco, México				No. de PP Especial						
E) Nombre del Enlace o Responsable		Sara Susana Pozos Bravo <a href="mailto:sarapozos@tlaquepaque.gob.mx">sarapozos@tlaquepaque.gob.mx</a> 3314744278				Vinc al PND						
F) Objetivo específico		Diseñar e implementar una campaña informativa para los ciudadanos y habitantes del Centro Histórico, a fin que conozcan la normatividad y reglamentación existente.				Vinc al PED						
G) Perfil de la población atendida o beneficiarios		Habitantes y comerciantes del centro histórico				Vinc al PMeTD						
H) Tipo de propuesta			J) No de Beneficiarios			K) Fecha de Inicio		Fecha de Cierre				
Programa	Campaña	Servicio	Proyecto	Hombres	Mujeres	Agosto	Edo	Mpio	Diciembre			
	X					Fed			X	X	X	
I) Monto total estimado			Fuente de financiamiento									

# ANEXO 2

## 2.- OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

A) Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas)	comerciantes y habitantes informados respecto a la normatividad que rige en el Centro Histórico.		
B)Actividades a realizar para la obtención del producto esperado	Campaña de información institucional		
Indicador de Resultados vinculado al PMD según Línea de Acción			
Indicador vinculado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible			
Alcance	Corto Plazo	Mediano Plazo	Largo Plazo
	X		
C) Valor Inicial de la Meta	Valor final de la Meta	Nombre del indicador	Formula del indicador
		Campaña Informativa	Porcentaje de comerciantes informados: total de comerciantes y habitantes del C.H./comerciantes y habitantes informados por cien
Clave de presupuesto determinada en Finanzas para la etiquetación de recursos			

Cronograma Anual de Actividades												
D) Actividades a realizar para la obtención del producto esperado	2017											
	ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Diseño de campaña							X					
Redes sociales								X	X	X	X	X
Manual para el Ciudadana (redacción)							X	X	X	X	X	X
Impresión del material informativo								X	X	X	X	X

**Recursos empleados para la realización del Programa/Proyecto/Servicio/Campaña (PPSC)**

E) Recursos Humanos	Número	F) Recursos Materiales	Número /litros	Tipo de financiamiento del recurso		G) Recursos Financieros	Monto
				Proveeduría	Fondo Revolvente		
Personal que participa en este PPSC	3	Vehículos empleados para este PPSC	0			Presupuesto Centro Histórico, Turismo	
		Combustible mensual que consumen los vehículos empleados para este PPSC	0				
		Computadoras empleadas para este PPSC	2				