

ANEXO 3 AVANCE DE PROGRAMAS Y PROYECTOS (AVANCE CUANTITATIVO)

NOMBRE DE LA ENTIDAD PÚBLICA:
Del 1° de enero al 31 de marzo de 2018

XXXXXXXX

DENOMINACIÓN	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN A MEDIR				UNIDAD DE MEDIDA	CUMPLIMIENTO DE LA META		AVANCE FINANCIERO DEL PROGRAMADO		AVANCE DE PROCESOS	
		Eficacia	Eficiencia	Economía	Calidad		Absoluto (A)	Relativo (B)	Programado (C)	Realizado (D)	Valor de la Meta = (B/A)	Cumplimiento de la Meta = (D/C)
1 - Programa anual de Capacitación 2018	Personal de confianza y base capacitado	X	X			435	152				35%	
2 - Sistema de Evaluación del Desempeño y Reconocimiento al Personal	Servidores Públicos evaluados	X	X		X	30	0.10				0.33%	
3 - Proyecto de mejora y actualización en el proceso del Área de Nóminas (Actualización del Software)	Módulos actualizados del software para nómina	X	X		X	3	0				0%	
4 - Actualización de Pólizas y seguros de vida 2018	Personal de base y confianza	X	X		X	4800	3300				70%	
5 - Actualización/Digitalización de Contratos	Contratos digitalizados 2017-2018	X	X		X	4000	3000				75%	

Nota - Este formato se elabora por cada área que conforma la entidad pública. Reproducir por cada uno de los departamentos.

ANEXO 4 EVALUACIÓN DE PROGRAMAS Y/O PROYECTOS (AVANCE CUALITATIVO)**NOMBRE DE LA ENTIDAD PÚBLICA:**

Dirección de Recurso Humanos

Del 1° de Enero al 31 de marzo de 2018

NO.	DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN
01	Programa anual de Capacitación 2018	Se determinaron las necesidades de capacitación en las dependencias de acuerdo a las actividades cotidianas que se desempeñan en cada área. Se definieron el tipo de capacitaciones específicas y el número de participantes en cada una así mismo se colaboró con capacitadores especializados para cada curso y taller a fin de actualizar la formación técnica de áreas específicas. Se promovieron la cultura de la capacitación, teniendo mayor difusión de los cursos.
02	Sistema de Evaluación del Desempeño y Reconocimiento al Personal	Se logró realizar un análisis interno dentro de cada Dirección para tener una estadística de participación en cada una de ella, así mismo se identificó que se cuenta con personal en proceso de actualización de nivel académico pudiendo participar en el proceso de evaluación, de este modo se pudo identificar el universo de personas que pueden participar todo esto a través de una revisión exhaustiva de nóminas, incapacidades y niveles académicos siendo el objetivo 3 funcionarios públicos reconocidos en septiembre 2018.
03	Proyecto de mejora y actualización en el proceso del área de Nominas (Actualización del Software)	Se solicitaron licitaciones a la Dirección de Proveeduría de los tres módulos del Software programas, en el cual se prevé un inversión de \$1, 980,000.00 para la aplicación de la actualización, una vez validado el proveedor es importante iniciar las pruebas durante los meses de mayo y junio del presente, mismas quedeberran dar resultados favorables.
04	Actualización de Pólizas y seguros de vida 2018	Se realizaron cuadrillas de trabajo para determinar la distribución de actualización de pólizas y seguros de vida, esto con el fin de determinar las estrategias de inicio en cada uno de los funcionarios públicos de base y confianza, después de determinar las dependencias en las cuales se iba a iniciar hasta la fecha se envían estas cuadrillas a recabar firmas de cada uno de los funcionarios realizando actualización de las mismas desde 2013, cabe resaltar que solo resta un 30% para poder concluir con el proceso de actualización de pólizas y seguros de vida.
05	Actualización/Digitalización de Contratos	Se buscaron estrategias de trabajo en equipo para realizar dicha digitalización ya que se encuentra con un rezago de años anteriores, careciendo de herramientas y personal para realizar dicha actividad por lo que se asignó una persona con un equipo de cómputo así como la herramienta primordial para realizar el digitalizado, logrando tener en la actualidad todos los contratos 2017, digitalizados, renombrados y enviados a la Dirección de Transparencia.