

DIRECCIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL

AGENDA DE ACTIVIDADES MENSUAL AGOSTO 2017

DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
		1	2	3	4	5
		1.-Recopilación de información de la Dirección de Desarrollo Organizacional para el segundo informe de gobierno 2017. 2.Elaborar propuesta de sistema municipal anticorrupción metropolitano.	1.-Sesión de trabajo con Alicia Ocampo del Instituto Municipal de las Mujeres para revisar tema de reglamento de igualdad sustantiva, a las 14:00 pm. 2.Sesión de trabajo de la Comisión Municipal de Carrera Policial en sala expresidentes a las 12:30. 3.Elaborar propuesta de sistema municipal anticorrupción metropolitano.	1.-Preparar propuesta de sistema municipal metropolitano y contralor ciudadano. 2.-Diseño del sistema municipal anticorrupción, diseño del procedimiento para la conformación del Comité Coordinador. 3.-Sesión de trabajo en la Dirección General de Políticas Públicas para revisar programa municipal de derechos humanos.	1.-Correcciones al Reglamento del Sistema Municipal Anticorrupción y Diseño del sistema municipal anticorrupción, procedimiento para conformación del Comité de Participación Social.	
6	7	8	9	10	11	12
	1.-Diseño del Sistema Municipal Anticorrupción, procedimiento para la conformación de la Secretaría Ejecutiva. 2.- Sesión de trabajo con la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad 12:30 para revisión del manual de organización del CCGIC	1.-Sesión de trabajo en la Comisión de Derechos Humanos 11:00 sala de regidores. 2.-Diseño del Sistema Municipal Anticorrupción, procedimiento para la conformación de la Comisión Ejecutiva y Secretaria Técnica.	1.-Sesión de trabajo con la Dir. De Políticas Públicas para revisar información de Desarrollo Organizacional para el Informe de Gobierno 2017, 8:30 en las instalaciones de la Coordinación de Proyectos Especiales. 2.-Diseño del sistema anticorrupción, procedimientos de aplicación del programa libre de corrupción, aplicación del código de ética y conducta y aplicación de las herramientas tecnológicas	1.-Sesión de trabajo con la Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental a las 10:30. 2.-Diseño del sistema municipal anticorrupción, procedimiento de atención de quejas y/o denuncias		
13	14	15	16	17	18	19
	1.-Asistencia y participación en la sesión de trabajo, en sala de regidores, para revisar el programa municipal de derechos humanos y protocolos de actuación, 10:00. 2.- Presentación del avance del sistema municipal anticorrupción en la Dirección General de Políticas Públicas 14:00	1.-Diseño del sistema municipal anticorrupción , elaboración de presentación ejecutiva.	1.-Diseño del sistema municipal anticorrupción, procedimiento de investigación y clasificación de faltas.	1.-Diseño del sistema municipal anticorrupción, procedimiento de investigación y clasificación de faltas.		
20	21	22	23	24	25	26
	1.-Capacitar al personal de la Dirección de Desarrollo Organizacional acerca de la actualización de los manuales de procesos y procedimientos de las dependencias del Gobierno Municipal. Asignación de cargas de trabajo para la actualización de los manuales de procesos y procedimientos.	1.-Sesión de trabajo para solventar observaciones de auditoria en el tema de control interno (se proporcionó en versión digital un ejemplar del sistema municipal de control interno así como un ejemplar del Reglamento del Sistema Municipal de Control Interno), a las 14:00 en la Dirección General de Políticas Públicas.	1.-Sesión de trabajo para revisar manual de organización de la Coordinación General de Protección Civil y Bomberos en Desarrollo Organizacional a las 11:00.	1.-Sesión de trabajo con el COMUCAT para revisar manual de organización.	1.-Participación en la sesión de trabajo de la Comisión Municipal de Derechos Humanos y Migrantes en el que se dictaminó el Programa Municipal de Derechos Humanos y sus 8 protocolos de actuación.	
27	28	29	30	31		
	1.-Diseño del sistema municipal anticorrupción, procedimiento de impugnación de faltas administrativas.	1.-Diseño del sistema municipal anticorrupción, procedimiento de responsabilidad administrativa	1.-Sesión de trabajo con el Coordinador General de Administración e Innovación Gubernamental a las 12:00 en las instalaciones de la Coordinación General. 2.-Diseño del sistema municipal anticorrupción, procedimiento de responsabilidad	1.-Preparación de información para la sesión de trabajo de la Comisión de Reglamentos y Puntos Legislativos en relación al tema de Sistema Anticorrupción		