COORDINACIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES

INFORME DE ACTIVIDADES AGENDA DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2017

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DOMINGO | LUNES | MARTES  | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO |
|  |  |  |  |  | 01 Actividades administrativas y de supervisión de los programas socialesSe emite circular para convocar a las beneficiarias del programa de BEI\* al 2do. taller de capacitación | 02 |
| 03 | 04Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales.Atención a las beneficiarias de los programas sociales. | 05 Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales.Atención a las beneficiarias de los programas sociales. | 06Se emite circular para convocar a las beneficiarias del programa de Becas para Estancias Infantiles al 2do. taller de capacitación | 07Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales.Atención a las beneficiarias de los programas sociales. | 08Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales.Entrega del 50% del recuso restante para 85 beneficiarias del programa Hecho con Amor | 092do. Taller de capacitación para beneficiarias del programa “Becas para Estancias Infantiles” impartido en las oficinas de la Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad |
| 10Continuación del 2do. Taller de capacitación para beneficiarias del programa “Becas para Estancias Infantiles” y se convoca Asamblea para la Conformación de la Contraloría Social para este programa. | 11Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales.Atención a las beneficiarias de los programas sociales. | 12Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales.Atención a las beneficiarias de los programas sociales. | 13Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales.Atención a las beneficiarias de los programas sociales. | 14Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales.Atención a las beneficiarias de los programas sociales. | 15Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales.Atención a las beneficiarias de los programas sociales. | 16 |
| 17 | 18Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales.Atención a las beneficiarias de los programas sociales. | 19Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales.Atención a las beneficiarias de los programas sociales. | 20Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales.Atención a las beneficiarias de los programas sociales. | 21Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales.Se emiten convocatorias para sesiones ordinarias de Comités de los programas de BEI y HMM. | 22Se convoca en Asamblea para la conformación de la Contraloría Social para el programa Hecho con Amor.Entrega del 50% del recuso restante para 86 beneficiarias del programa Hecho con Amor | 23 |
| 24 | 25Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales.Atención a las beneficiarias de los programas sociales. | 26Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales.Atención a las beneficiarias de los programas sociales. | 27-Sesión ordinaria del Comité del Programa HMM.-Sesión ordinaria del Comité de BEI.Realizadas en la Coord. Gral. de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad | 28Actividades administrativas y de supervisión de los programas sociales.Atención a las beneficiarias de los programas sociales. | 29 | 30 |

\*BEI Programa de Becas para Estancias Infantiles “Por lo que más Quieres”

\*HMM Hecho a mano por Mujeres en San Pedro Tlaquepaque “Hecho con Amor”

 

SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, A 01 DE SEPTIEMBRE DEL 2017

CIRCULAR

 A las beneficiarias del Programa de Becas para Estancias Infantiles **“Por lo que más quieres”** por este medio se le cita con carácter **OBLIGATORIO** al taller de capacitación este próximo **sábado 09 y domingo 10 de septiembre** del año en curso, de 9:00 a 15:00 Hrs., en las instalaciones de la **Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad** (Av. Juárez 238, zona centro de San Pedro Tlaquepaque)

 Lo anterior para dar cumplimiento a las Reglas de Operación que a la letra dice:

11. REQUISITOS PARA REGISTRARSE, PERFIL DE CANDIDATAS:

 Las beneficiaras deberán participar en 13 horas de capacitaciones sobre desarrollo humano, durante los primeros dos meses de que reciban el apoyo, con los siguientes temas:

1. Así aprendimos a ser mujeres y hombres.
2. Plan de vida con perspectiva de género.
3. Desarrollo Humano, equidad e igualdad de género.
4. Empoderamiento y autocuidado
5. Violencias y Derechos Humanos de las Mujeres.
6. Coaching de empoderamiento.

En caso de que hayan pasado dos meses sin completar las 13 horas, se le cancelará la beca a la persona beneficiaria.

**Cabe señalar que, debido a la falta de un considerable número de beneficiarias que hicieron caso omiso a la anterior capacitación, por Acuerdo del Comité Dictaminador** **(máximo órgano de decisión del Programa), en la pasada sesión del 28 de julio del año en curso, se señala que “será la última oportunidad de asistir a este taller, haciendo de su conocimiento que la falta de cumplimiento causará baja automática del padrón de beneficiarias y por ende la cancelación de la beca.**

Sin otro particular por el momento quedo de usted para cualquier comentario al respecto.

**NOTA. Favor de traer refrigerio. Por la dinámica del taller y el respeto tanto a la conferencista como a las asistentes al taller rogamos a usted NO TRAER NIÑOS, no serán recibidos. (El espacio y duración de las conferencias no es el adecuado para los menores) .Evítenos la penal de llamar la atención el uso del teléfono celular estará restringido.**

**ATENTAMENTE**

**COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD**

**COORDINACIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES**