



ANEXO 1

DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS

CARATULA PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS.

1.- DATOS GENERALES

A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña	Mejora Regulatoria en la Administración Municipal				Eje	6					
B) Dirección o Área Responsable	Jefatura de Mejora Regulatoria				Estrategia	6.5					
C) Problemática que atiende la propuesta	El exceso de trámites en los servicios, permisos y licencias que debe proporcionar la administración Municipal.				Línea de Acción	6.5.2					
					No. de PP Especial						
D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias	Las dependencias que directamente proporcionan algún servicio a la comunidad				Vinc al PND						
E) Nombre del Enlace o Responsable	Lic. Sagrario Delgado Plascencia				Vinc al PED						
F) Objetivo específico	Estrategias administrativas implementadas para la desburocratización de servicios.				Vinc al PMetD						
G) Perfil de la población atendida o beneficiarios	Funcionarios Públicos										
H) Tipo de propuesta			J) No de Beneficiarios	K) Fecha de Inicio		Fecha de Cierre					
Programa	Campaña	Servicio	Proyecto	Hombres	Mujeres	Enero	Diciembre				
		X				Fed	Edo	Mpio	x	x	x
I) Monto total estimado		Fuente de financiamiento									

ANEXO 2

2.- OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

A) Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas)	Conocimiento y aplicación de la mejora regulatoria en todas las dependencias del municipio			
B) Actividades a realizar para la obtención del producto esperado	Reunión con los coordinadores generales, direcciones, jefaturas y áreas de la administración municipal para proporcionar la información y objetivos que persigue la mejora regulatoria. Designar enlaces de cada dependencia			
Indicador de Resultados vinculado al PMD según Línea de Acción	Porcentaje de Servicios atendidos en 2016/total de servicios prestados *100			
Indicador vinculado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible	16			
Alcance	<table border="1"> <tr> <td>Corto Plazo</td> <td>Mediano Plazo</td> <td>Largo Plazo</td> </tr> </table>	Corto Plazo	Mediano Plazo	Largo Plazo
Corto Plazo	Mediano Plazo	Largo Plazo		
C) Valor Inicial de la Meta	<table border="1"> <tr> <td>Valor final de la Meta</td> <td>Nombre del indicador</td> <td>Formula del indicador</td> </tr> </table>	Valor final de la Meta	Nombre del indicador	Formula del indicador
Valor final de la Meta	Nombre del indicador	Formula del indicador		
Clave de presupuesto determinada en Finanzas para la etiquetación de recursos				

Recursos empleados para la realización del Programa/Proyecto/Servicio/Campaña (PPSC)

E) Recursos Humanos	Número	F) Recursos Materiales	Número /Litros	Tipo de financiamiento del recurso		G) Recursos Financieros	Monto
				Proveedoría	Fondo Revolvente		
Personal que participa en éste PPSC	8	Vehículos empleados para éste PPSC				Monto total del Recurso obtenido mediante el fondo REVOLVENTE que se destina a éste PPSC	0
		Combustible mensual que consumen los vehículos empleados para éste PPSC					
		Computadoras empleadas para éste PPSC	7				



ANEXO 1

DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS

CARATULA PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS.

1.- DATOS GENERALES

A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña	Mejora Regulatoria en la Administración Municipal					Eje	6				
B) Dirección o Área Responsable	Jefatura de Mejora Regulatoria					Estrategia	6.5				
C) Problemática que atiende la propuesta	El exceso de trámites en los servicios, permisos y licencias que debe proporcionar la administración Municipal.					Línea de Acción	6.5.2				
						No. de PP Especial					
D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias	Las dependencias que directamente proporcionan algún servicio a la comunidad					Vinc al PND					
E) Nombre del Enlace o Responsable	Lic. Sagario Delgado Plascencia					Vinc al PED					
F) Objetivo específico	Estrategias administrativas implementadas para la desburocratización de servicios.					Vinc al PMetD					
G) Perfil de la población atendida o beneficiarios	Funcionarios Pùblicos										
H) Tipo de propuesta			J) No de Beneficiarios		K) Fecha de Inicio		Fecha de Cierre				
Programa	Campaña	Servicio	Proyecto	Hombres	Mujeres	Enero	Diciembre				
		X				Fed	Edo	Mpio	x	x	x
I) Monto total estimado			Fuente de financiamiento								

ANEXO 2

2.- OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

A) Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas)	Conocimiento y aplicación de la mejora regulatoria en todas las dependencias del municipio		
B) Actividades a realizar para la obtención del producto esperado	Reunión con los coordinadores generales, direcciones, jefaturas y áreas de la administración municipal para proporcionar la información y objetivos que persigue la mejora regulatoria. Designar enlaces de cada dependencia		
Indicador de Resultados vinculado al PMD según Línea de Acción	Porcentaje de Servicios atendidos en 2016/total de servicios prestados *100		
Indicador vinculado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible	16		
Alcance	Corto Plazo	Mediano Plazo	Largo Plazo
C) Valor Inicial de la Meta	Valor final de la Meta	Nombre del indicador	Formula del indicador
30%	100%		
Clave de presupuesto determinada en Finanzas para la etiquetación de recursos			

Recursos empleados para la realización del Programa/Proyecto/Servicio/Campaña (PPSC)

E) Recursos Humanos	Número	F) Recursos Materiales	Número /Litros	Tipo de financiamiento del recurso		G) Recursos Financieros	Monto
				Proveedoría	Fondo Revolvente		
Personal que participa en éste PPSC	8	Vehículos empleados para éste PPSC				Monto total del Recurso obtenido mediante el fondo REVOLVENTE que se destina a éste PPSC	0
		Combustible mensual que consumen los vehículos empleados para éste PPSC					
		Computadoras empleadas para éste PPSC	7				