Cronograma del Plan de Trabajo Anual 2018-2019 de la Comisión de Igualdad de Género.	Indicador	Meta Anual	Línea base	Resultado	2018												2019											
					Oct.		Nov.		Dic.		Ene.		Feb.		Mzo		Abr.		May		Jun.		Jul.		Ago.		Sept	
					3°						1°						2°						3					
					P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
Atención a la Comisión de Igualdad de Género.	Recepción de asuntos	Acciones con base a legislación.	Recepción y atención.	Funcionamiento de la comisión.																								
Informe de turnos a comisión de Igualdad de Género.	Elaboración de informe.	Accionar conforme a reglamentos	Elaboración, estudio y análisis.	100%																								
Sesiones ordinaria y extraordinaria, según turnos emitidos para la Comisión por la Secretaria General.	Ejecutar sesión	Actualización relativa de reglamentación.	Sesión de acuerdo a normativa	100%																								
Estudio y dictamen de asuntos turnados a la comisión de Igualdad de Genero.	Acciones necesarias para análisis	Diseño, programación y ejecución	Variable	100%																								
Información y/o asesoría a dependencias del municipio en asuntos de comisiones.	Solicitar y recibir información.	Efectuar mesas de trabajo.	Alimentar turno correspondiente.	Elaboración de propuestas de dictamen.																								
Solicitar información de la administración pública municipal, estatal y federal sobre asuntos en materia de su comisión.	Estudio, análisis y seguimiento.	Efectuar mesas de trabajo.	Alimentar turno correspondiente.	Elaboración de propuestas de dictamen.																								
Solicitar información o asesoría a dependencias de la administración de SPT sobre asuntos en materia de su comisión.	Solicitar y recibir información.	Efectuar mesas de trabajo.	Alimentar turno correspondiente.	Elaboración de propuestas de turnos a comisión.																								
Acuerdos, resoluciones o dictámenes aprobados por la comisión.	Estudio, análisis de turno a comisión.	Desarrollar análisis, y acciones resolutorias	Estudio y análisis.	Elaboración de documento correspondiente.																								
Recibir y/o remitir detalladamente a la Secretaria del General los turnos y demás documentos inherentes antes de concluir la administración municipal 2018-2021 según el caso.	Documento conducente.	Elaborar documento(s) en tiempo y forma.	Reglamentación vigente.	Elaboración de propuestas de dictamen.																								
Monitoreo de la situación del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, respecto de la comisión.	Visitas a delegaciones del	Desarrollo de propuesta de mejora de	Detección de situación.	100%																								

	municipio.	situación.			
Detección de necesidades prioritarias de ciudadanos y por colonias.	Visitas a delegaciones del municipio.	Desarrollo de propuesta de mejora de situación.	Detección de situación.	100%	
Presentar informe trimestral del estado de la comisión.	Elaborar documento.	Documento por trimestre.	Actividades del periodo.	Presentar ante sesión ordinaria del Ayuntamiento	
Informe anual del estado que guarda los asuntos turnados a la comisión de Igualdad de Género.	Elaborar documento.	Documento anual.	Actividades del periodo.	100%	
Presentar por escrito en Sesión del Pleno del Ayuntamiento un informe final de resultados del estado que guarda los asuntos turnados a Comisión de Igualdad de Género.	Elaborar documento.	Documento anual.	Actividades del periodo.	100%	

Programa de Actividades Comisión de Igualdad de Género 2018-2021

Notas: Los periodos se encuentran separados por años lectivos y a su vez por trimestres.

P = Entiéndase actividad programada, E= Entiéndase actividad ejecutada.