En San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, siendo las 11:00 once horas con cero minutos del día 09 nueve del mes de mayo de 2018, se reunieron en la Sala de Ex-Presidentes, ubicada en la Planta Alta de Presidencia Municipal, en la calle Independencia No. 58 Col Centro de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, en sesión extraordinaria, los integrantes del Comité de Adquisiciones del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, para llevar a cabo el Dictamen Técnico, Apertura de las Propuestas Económicas y adjudicación de la **Licitación LTE 14/2018, RELATIVA A LA** **ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO,** por lo que se da inicio a la sesión del Comité de Adquisiciones del Municipio de San Pedro Tlaquepaque.

**PUNTOS No. 1 Y 2**

**LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL**

El Mtro. Fernando Chávez Delgadillo, suplente de la Presidenta del Comité de Adquisiciones, Licenciada Mirna Citlalli Amaya de Luna, da la bienvenida a todos los asistentes a nombre del Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque y solicita a la Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra, Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones, proceda a nombrar asistencia por lo que una vez hecho lo anterior, se declara que existe el quórum legal, y conforme a lo establecido en el artículo 27 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Contratación de Servicios y Arrendamientos de San Pedro Tlaquepaque y el artículo 28 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, se declara legalmente instalada la sesión del Comité de Adquisiciones.

**PUNTO No. 3**

La Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra procede a dar lectura a la propuesta del orden del día para su aprobación:

**ORDEN DEL DIA**:

1. Lista de Asistencia.
2. Declaración de Quórum legal.
3. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.
4. Lectura y en su caso firma del acta anterior.
5. Revisión y discusión de los dictámenes Legales y Técnicos.
6. Apertura de propuestas económicas y adjudicación.
7. Asuntos Varios.
8. Clausura de la sesión.

Una vez hecho lo anterior pregunta a los presentes si están de acuerdo con el mismo. Pidiendo que quienes estén a favor, levanten su mano. Aprobado.

**PUNTO No.4**

Continuando con el punto número 4 del orden del día, se propone a los presentes hacer llegar copia física para la revisión del acta anterior para su debida rúbrica, con la finalidad de omitir la lectura de la misma. Indicando que quienes estén a favor, levantar la mano. Lo cual es aprobado por unanimidad.

**PUNTO No. 5**

**DICTÁMENES LEGAL Y TÉCNICO**

**DICTAMEN LEGAL**.

En uso de la voz la Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra, Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones, comenta que se asentó la información de la documentación legal presentada por el participante y el resultado del dictamen respectivo en cuadros comparativos para facilitar su manejo, los cuales se anexan a la presente acta, desprendiéndose la siguiente información:

**CONSUMIBLES Y SERVICIOS MIDAS S.A. C.V.,** no cumple con todos los requisitos legales, teniendo las siguientes observaciones:

*-*No presenta la última declaración del impuesto anual, sin embargo presenta escrito informando situación del porque no cuenta con ella.

-El comprobante de domicilio no se encuentra a nombre de la empresa, sino del representante JUAN PABLO LOZA MAYAGOITIA.

-No exhibe licencia, sin embargo presenta escrito en el que se expone el motivo porque no cuenta con ella.

La Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra hace constar que dentro del sobre con documentación legal se exhibe la Licencia Municipal original, por lo que el Lic. Jesús Méndez comenta que aún así, no presenta la declaración anual correspondiente, y en las bases se establece que la falta de cualquier requisito es motivo de descalificación. Sin embargo la empresa comenzó sus trabajos el año pasado por lo que la declaración está en trámite y la licencia municipal coincide con el comprobante de domicilio exhibido.

Se le pide al participante que deje el recinto para que el Comité delibere respecto de ésta situación, toda vez que es el único participante y la adquisición es de suma importancia para el desarrollo de los trabajos del Ayuntamiento.

Acto seguido el representante de la Contraloría cita el artículo 66 de la Ley de Compras en el cual se enuncia que “en ningún caso la Convocante suplir o corregir las deficiencias de las proposiciones presentadas”. Por lo que con base en lo establecido en las bases en los motivos de descalificación, se tendrá que descalificar al único participante.

Entra de nuevo el participante y la Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra, Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones somete a consideración la descalificación de la participante toda vez que sus observaciones no son subsanables.

Lo anterior es aprobado por unanimidad.

Se le pide atentamente al participante se retire del recinto agradeciendo su participación.

A continuación La Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra, Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones propone al Comité se declare desierta la presente licitación, proponiendo lanzar una segunda convocatoria en los mismos términos, como lo marca la norma, enviando por correo la calendarización del nuevo proceso.

Lo anterior es aprobado por unanimidad.

**PUNTO No. 6**

**APERTURA DE PROPUESTAS ECONÓMICAS Y ADJUDICACIÓN.**

Este no se llevó a cabo por las observaciones descritas en el punto anterior.

**PUNTO No. 7**

**ASUNTOS VARIOS**

Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra, Secretaria Ejecutiva del Comité de Adquisiciones pregunta al Comité, si existe en este momento algún otro asunto por tratar o desahogar, a lo que todos manifiestan que no hay asuntos pendiente al momento.

No habiendo ningún asunto que desahogar se procede al siguiente punto del orden del día.

**PUNTO No. 8**

**CLAUSURA DE LA SESIÓN**

Sin más asuntos que tratar, el Mtro. Fernando Chávez Delgadillo, en Representación de la Presidenta del Comité de Adquisiciones, Licenciada Mirna Citlalli Amaya de Luna da por clausurada la sesión, siendo las 12:02 doce horas con dos minutos, firmando la presente acta los que en ella intervinieron.

**San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, a 09 de mayo de 2018.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lic. Antonio Fernando Chávez Delgadillo** **En representación de la Licenciada Mirna Citlalli Amaya de Luna, Presidenta del Comité de Adquisiciones** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra, Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Lic. Francisco Roberto Riverón Flores****Representante de la****Contraloría Municipal** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |  |
| --- | --- |
|  **Lic. Rafael Lara López****Representante de la CANACO** **Tlaquepaque** |  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**CP. José Alejandro Ramos Rosas**

 **Tesorero Municipal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Lic. Juan Eduardo Carranza Patiño en**

**Asociación de Empresarios Periférico Sur \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **Licenciado Israel Ramírez Camacho****Coordinador de Administración e Innovación Gubernamental**  |

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
|  |
| **Lic. Fabiola Rodríguez Navarro** **Consejo Coordinador de Jóvenes Empresarios de Jalisco**  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**