En San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, siendo las 11:00 once horas con cero minutos del día 23 veintitrés del mes de abril de 2018, se reunieron en la Sala de Ex-Presidentes, ubicada en la Planta Alta de Presidencia Municipal, en la calle Independencia No. 58 Col Centro de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, en sesión extraordinaria, los integrantes del Comité de Adquisiciones del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, para llevar a cabo el Dictamen Técnico, Apertura de las Propuestas Económicas y adjudicación de la **Licitación LTE 09/2018, RELATIVA A LA** **ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA,** por lo que se da inicio a la sesión del Comité de Adquisiciones del Municipio de San Pedro Tlaquepaque.

**PUNTOS No. 1 Y 2**

**LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL**

El Mtro. Fernando Chávez Delgadillo, suplente de la Presidenta del Comité de Adquisiciones, Licenciada Mirna Citlalli Amaya de Luna, da la bienvenida a todos los asistentes a nombre del Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque y solicita a la Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra, Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones, proceda a nombrar asistencia por lo que una vez hecho lo anterior, se declara que existe el quórum legal, y conforme a lo establecido en el artículo 27 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Contratación de Servicios y Arrendamientos de San Pedro Tlaquepaque y el artículo 28 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, se declara legalmente instalada la sesión del Comité de Adquisiciones.

**PUNTO No. 3**

La Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra procede a dar lectura a la propuesta del orden del día para su aprobación:

**ORDEN DEL DIA**:

1. Lista de Asistencia.
2. Declaración de Quórum legal.
3. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.
4. Lectura y en su caso firma del acta anterior.
5. Revisión y discusión de los dictámenes Legales y Técnicos.
6. Apertura de propuestas económicas y adjudicación.
7. Asuntos Varios.
8. Clausura de la sesión.

Una vez hecho lo anterior pregunta a los presentes si están de acuerdo con el mismo. Pidiendo que quienes estén a favor, levanten su mano. Aprobado.

**PUNTO No.4**

Continuando con el punto número 4 del orden del día, se propone a los presentes hacer llegar copia física para la revisión del acta anterior para su debida rúbrica, con la finalidad de omitir la lectura de la misma. Indicando que quienes estén a favor, levantar la mano. Lo cual es aprobado por unanimidad.

**PUNTO No. 5**

**DICTÁMENES LEGAL Y TÉCNICO**

**DICTAMEN LEGAL**.

En uso de la voz la Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra, Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones, comenta que se asentó la información de la documentación legal presentada por el participante y el resultado del dictamen respectivo en cuadros comparativos para facilitar su manejo, los cuales se anexan a la presente acta, desprendiéndose la siguiente información:

**GRUPO EMPRESARIAL SOLTORS S.A. DE C. V.,** cumple con todos los requisitos legales solicitados en las bases, sin embargo presenta algunas observaciones:

*-El acta constitutiva no se advierte inscrita en el Registro Público de la Propiedad, dicha situación se corrobora en el oficio de fecha 31 de agosto de 2017 en el cual lo hace constar el notario público no. 44*. Al respecto se propone que en caso de resultar ganador, a la firma del contrato deberá presentar la actualización del trámite de inscripción en el Registro Público de la Propiedad. Por lo anterior la Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra pregunta a los miembros del Comité si está de acuerdo, sirvan levantar su mano. Lo cual es aprobado por unanimidad.

*-La persona jurídica participante, sólo presenta declaraciones parciales, toda vez que fue constituida el 31 de agosto de 2017*. Se propone por el representante de Contraloría, que a la firma del contrato se presente ya constancia de declaración del ejercicio fiscal del año inmediato anterior. Por lo anterior la Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra pregunta a los miembros del Comité si está de acuerdo, sirvan levantar su mano. Lo cual es aprobado por unanimidad.

*-El comprobante de domicilio no se encuentra a nombre de la sociedad*. Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra, Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones propone llamar a la sala a una persona de la Dirección Jurídica, que realizó el dictamen legal, para que se pronuncie al respecto ya que no se observa que de la Licencia Municipal se haya hecho alguna observación, ya que está a nombre de una persona física y no del nombre de la empresa que participa; por lo que sale del recinto y al regresar se acompaña de la Licenciada Adriana Sevilla Ramírez de la Dirección antes mencionada. El representante de la Contraloría la pone en contexto, haciendo referencia a que el comprobante de domicilio y la licencia municipal está a nombre de una persona física, dicha situación debió de estar asentada en el dictamen correspondiente; la Abogada comenta que debería revisar cuál de sus compañeros realizó la revisión, el Mtro. Fernando Chávez Delgadillo pregunta acerca de la dirección plasmada en el Registro Federal de Contribuyentes, siendo el mismo del comprobante que se exhibe. La representante de GRUPO EMPRESARIAL SOLTORS S.A. DE C. V. comenta que el domicilio exhibido es de la tienda al público, y que al inicio era una persona física y al cambiarse a persona moral no todos los documentos se han actualizado.

El representante de la Contraloría Lic. Francisco Riverón, comenta que la licencia municipal que se debió de haber presentado debería de coincidir con el acta constitutiva.

La Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra, Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones somete a consideración la descalificación de la participante toda vez que sus observaciones no son subsanables.

Lo anterior es aprobado por unanimidad.

Se le pide atentamente a la participante se retire del recinto agradeciendo su participación.

A continuación La Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra, Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones pregunta al Comité si se procede a declarar desierta la presente licitación, proponiendo lanzar una segunda convocatoria en los mismos términos, como lo marca la norma.

Lo anterior es aprobado por unanimidad.

**PUNTO No. 6**

**ASUNTOS VARIOS**

Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra, Secretaria Ejecutiva del Comité de Adquisiciones pregunta al Comité, si existe en este momento algún otro asunto por tratar o desahogar, a lo que todos manifiestan que no hay asuntos pendiente al momento.

No habiendo ningún asunto que desahogar se procede al siguiente punto del orden del día.

**PUNTO No. 7**

**CLAUSURA DE LA SESIÓN**

Sin más asuntos que tratar, el Mtro. Fernando Chávez Delgadillo, en Representación de la Presidenta del Comité de Adquisiciones, Licenciada Mirna Citlalli Amaya de Luna da por clausurada la sesión, siendo las 12:02 doce horas con dos minutos, firmando la presente acta los que en ella intervinieron.

**San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, a 24 de abril de 2018.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lic. Fernando Chávez Delgadillo** **En representación de la Licenciada Mirna Citlalli Amaya de Luna, Presidenta del Comité de Adquisiciones** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra, Secretaria Ejecutiva del Comité de Adquisiciones** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Lic. Francisco Roberto Riverón Flores****Representante de la****Contraloría Municipal** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |  |
| --- | --- |
|  **Lic. Rafael Lara López****Representante de la CANACO** **Tlaquepaque** |  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

 **CP. David Mendoza Pérez**

**Representante de la Tesorería Municipal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Lic. Juan Eduardo Carranza Patiño en**

**Representación de la Asociación de**

 **Empresarios Periférico Sur \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **Licenciado Israel Ramírez Camacho****Coordinador de Administración e Innovación Gubernamental**  |
| **Lic. Fabiola Rodríguez Navarro** **Consejo Coordinador de Jóvenes Empresarios de Jalisco**  |

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**