ACTA DE ENTREGA DE SOBRES CON DOCUMENTACIÓN LEGAL, PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA, Y APERTURA DE LOS DOS PRIMEROS, RESPECTO A LA LICITACIÓN PÚBLICA LTE 09/2018, RELATIVA A LA **ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA**.

En San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, siendo las 11:16 once horas con dieciséis minutos del día 17 diecisiete del mes de abril del 2018 dos mil dieciocho, se reunieron los integrantes del Comité de Adquisiciones del Gobierno del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, para llevar a cabo la recepción de sobres con documentación legal, y propuestas técnica y económica, de la Licitación LTE 09/2018, así como la apertura de los dos mencionados en primera instancia.

En uso de la palabra el Mtro. Antonio Fernando Chávez Delgadillo, en representación de la Presidenta del Comité de Adquisiciones, C. Mirna Citlalli Amaya de Luna, da la bienvenida a los asistentes a nombre del Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque y cede el uso de la voz a la Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones, Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra.

**PUNTOS No. 1 y 2**

**LISTA DE ASISTENCIA**

La Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra, Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones, procede a nombrar asistencia. Una vez hecho esto, y existiendo Quórum legal para continuar, se declara instalada formalmente la presente Sesión.

**PUNTO No. 3**

**LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

**ORDEN DEL DIA**:

1. Lista de Asistencia.
2. Declaración de Quórum legal.
3. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.
4. Lectura y en su caso firma del acta anterior.
5. Entrega de sobres con documentación legal, propuesta técnica y económica y apertura de los dos primeros sobres de la Licitación Pública LTE 09/2018.
6. Asuntos Varios.
7. Clausura de la sesión.

Se les pregunta a los presentes si están de acuerdo con el mismo, lo cual fue aprobado por Unanimidad.

**PUNTO No. 4**

**LECTURA Y EN SU CASO FIRMA DEL ACTA ANTERIOR**

Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra propone a los presentes hacer llegar copia física para la revisión del acta anterior para su debida rúbrica, con la finalidad de omitir la lectura de la misma. Lo cual es aprobado por unanimidad.

**PUNTO No. 5**

**RECEPCIÓN Y APERTURA DE SOBRES CON DOCUMENTOS LEGALES Y PROPUESTA TÉCNICA**

# En éste punto, El Mtro. Antonio Fernando Chávez Delgadillo representante de la Presidente del Comité de Adquisiciones, la C. Mirna Citlalli Amaya de Luna, solicita el apoyo de la Secretaria Ejecutiva del Comité de Adquisiciones, Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra, la cual procede a la apertura de los sobres con documentación legal de los participantes y solicita se firmen todas y cada una de las páginas de los mismos (excepto originales) de cada una de las propuestas por lo menos por uno de los participantes; De igual forma se solicitan las firmas en los mismos de los integrantes del Comité de Adquisiciones, para que se verifique que ningún documento será alterado, cambiado o adherido a la misma.

# Posteriormente se realiza el mismo procedimiento con las propuestas técnicas, siendo firmadas cada una de ellas por lo menos por uno de los participantes; De igual forma se solicitan las firmas en los mismos de los integrantes del Comité de Adquisiciones, para que se verifique que ningún documento será alterado, cambiado o adherido a la misma.

# Acto seguido la Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra, Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones, solicita a los participantes y a los integrantes del Comité de Adquisiciones que firmen la solapa de cada uno de los sobres con propuestas económicas presentadas, los cuales se encuentran debidamente cerrados y sellados; además les notifica a los presentes que con dicha información se procederá a realizar los dictámenes correspondientes, los cuales serán desahogados en la próxima sesión a realizarse el día 24 veinticuatro de abril del año en curso a las 11:00 once horas con cero minutos en éste recinto.

Agradece a los participantes y los invitan a dejar la sala para continuar con el orden del día.

**PUNTO No. 6**

**ASUNTOS VARIOS**

Para seguir con el orden del día se pasa al punto de asuntos varios La Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra, Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones, menciona que respecto a la licitación número 08/2018 Adquisición de Refacciones Vehiculares y Herramientas para Equipamiento del Taller Municipal, y en virtud de que la misma fue declarada desierta, se propone al Comité el emitir nueva convocatoria a Licitación, en los mismos términos que la anterior, lo cual es aprobado por unanimidad, por lo tanto se acuerda la emisión de nueva convocatoria, conforme a lo establecido por los artículos 71 numeral 2 y 73 fracción I de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como el artículo 98 fracción I del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Contratación de Servicios y Arrendamientos de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco.

Así mismo se pregunta al Comité si existe algún otro asunto a tratar.

No habiendo asuntos pendientes le pido atentamente al que Preside, proceda a la clausura de la sesión

**PUNTO No. 7**

**CLAUSURA DE LA SESIÓN**

No habiendo ningún otro punto por desahogar se procede a la clausura de la presente sesión, siendo las 11:30 once horas con treinta minutos, firmando la presente acta los que en ella intervinieron.

**San Pedro Tlaquepaque Jalisco, a 17 diecisiete de abril de 2018 dos mil dieciocho**

|  |  |
| --- | --- |
| **Mtro. Antonio Fernando Chávez Delgadillo**  **En representación de la C. Mirna Citlalli Amaya de Luna, Presidente del Comité de Adquisiciones** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Lic. Cynthia Liliana Hernández Ibarra, Secretaria Ejecutiva del Comité de Adquisiciones** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Lic. Francisco Roberto Riverón Flores, representante de la Contraloría Municipal** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |  |
| --- | --- |
| **L.C.P. José Alejandro Ramos Rosas, Tesorero Municipal** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Lic. Rafael Lara López,**  **Representante de la CANACO Tlaquepaque** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |  |
| --- | --- |
| **En Representación del Consejo**  **Coordinador de Jóvenes**  **Empresarios del Estado de Jalisco** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |  |
| --- | --- |
| **C. Juan Eduardo Carranza Patiño, en representación de la Asociación de Empresarios Periférico Sur.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |