**PROTOCOLOS INTERNOS EN OFICINA**

**(Aplicables para personal y público en general)**

MEDIDAS DE CONTROL HIGIÉNICAS

Hoy por hoy podemos decir que en todos los lugares de trabajo existe riesgo de contagio al coronavirus, por ello las medidas higiénicas son muy aconsejables, por lo que tenemos que:

1. Prohibir comer, beber en zonas de trabajo en las que exista riesgo.
2. Disponer de servicios y aseos que incluyan productos para la limpieza y antisépticos para la piel (Gel antibacterial).
3. Se contara con una botella de gel antibacterial al servicio del público que asista a la oficina.
4. Realizar una limpieza diaria en profundidad en el área personal de trabajo.
5. Evitar el contacto con **fómites**u objetos que son tocados o que están de alguna forma en contacto con un elevado número de personas, de modo que pueden ser medios de transmisión importantes del virus como bolígrafos, lápices, engrapadoras.
6. **Lavar las manos frecuentemente:** con un desinfectante de manos a base de alcohol o con agua y jabón. Lavarse las manos con jabón y agua potable, evite tocarse los ojos, la nariz o la boca con las manos.
7. **Adoptar medidas de higiene respiratoria:**Al toser o estornudar, cúbrase la boca y la nariz con el codo flexionado o con un pañuelo; tire el pañuelo inmediatamente y lávese las manos con un desinfectante de manos a base de alcohol, o con agua y jabón.
8. **Mantenga el distanciamiento social:**al menos 1.50 metros de distancia entre compañeros así como con las personas que asistan a la oficina, particularmente aquellas que tosan, estornuden y tengan fiebre.
9. **Evite tocarse los ojos, la nariz y la boca:** Las manos tocan muchas superficies que pueden estar contaminadas con el virus. Si se toca los ojos, la nariz o la boca con las manos contaminadas, puedes transferir el virus de la superficie a sí mismo.
10. **Si tiene fiebre, tos y dificultad para respirar, solicite atención médica a tiempo.**
11. **Poner barreras o protecciones adecuadas para evitar la difusión de los agentes biológicos.** Mantener la puerta cerrada y/o puerta partida a la mitad colocando una barrera de acrílico para protección del empleado y atención de la persona.
12. Fomentar que los empleados usen cubre bocas de tela para la cara en el lugar de trabajo, si corresponde.
13. Mejorar el sistema de ventilación del área de trabajo.
14. Implementación de tecnología para fomentar el distanciamiento social (reuniones virtuales).
15. Entregue a los empleados toallitas desinfectantes desechables, limpiadores o aerosoles efectivos contra el virus que causa el COVID-19.
16. Evita el saludo con contacto físico, incluido el dar la mano.