



**SINDICATURA, SECRETARÍAS, COORDINACIONES  
REGIDORES, DELEGADOS, DIRECTORES,  
JEFES Y ENCARGADOS DE ÁREA.**

**Presente.**

Con base en el artículo 5, 10 fracción V, VI y XI, 11 fracción III, del Reglamento del Archivo Municipal de San Pedro Tlaquepaque "Manuel Cambre" y para llevar a cabo parte de las actividades de nuestro Programa Operativo Anual 2018, les envío el calendario de capacitaciones dirigido al personal de los archivos de trámite y para todas las personas que manejen expedientes en el cumplimiento de las funciones y atribuciones de las diferentes oficinas que conforman el Gobierno Municipal.

Es importante para el Archivo General que el personal del Ayuntamiento cuente con los conocimientos necesarios para una correcta organización de su acervo documental, por lo tanto se les solicita atender al personal del Archivo que se comunicará y asistirá con ustedes para aclarar todas las dudas en relación al tema de la archivística.

Cualquier duda o aclaración con gusto los atenderemos en el teléfono 3562 4320 y 3657 5832.

**Atentamente,**

  
**Mtra. Neftalí Lizzette Haro Vázquez  
Directora del Archivo General Municipal  
"Manuel Cambre"**



NLHV/allb



H. Ayuntamiento de  
San Pedro Tlaquepaque  
Río Tototlán #1677  
Colonia El Rosario