

Código	Institución	Dependencia	Programa, Proyecto, Campaña y Servicio	Indicador (Componente)		Tipo de Indicador	Dimensión	Frecuencia de la Medición	Medios de Verificación	Fuentes de Información	Supuestos	Período de Medición			
				Nombre	Fórmula							Año	Trimestre	Sem. Trimestre	Mes. Trimestre
												Año	Trimestre	Sem. Trimestre	Mes. Trimestre
												Año	Trimestre	Sem. Trimestre	Mes. Trimestre
1	Secretaría General	Coordinación de Secretaría General	No. 1. Cartas de Residencia.	Cartas de Residencia Expedidas	Número de cartas de residencia expedidas durante el año	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	17%	23%		
1	Secretaría General	Coordinación de Secretaría General	No. 2. Gestión interna de la Secretaría.	Límite de control de oficios y verificaciones actualizado	Límite de control de oficios y verificaciones actualizado	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	25%	17%		
1	Secretaría General	Coordinación de Secretaría General	No. 3. Gastos Municipales.	Porcentaje de avance en el proceso de estudio, elaboración y publicación de Cuadros, por parte del Municipio de San Rafael Tepepaque	Número de etapas realizadas / Número total de etapas x 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	12%	20%		
1	Secretaría General	Coordinación de Secretaría General	No. 4. Certificaciones.	Certificaciones realizadas	Número de documentos a certificar / Número de documentos emitidos	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	39%	12%		
1	Secretaría General	Coordinación de Secretaría General	No. 5. SIPNA	Porcentaje de avance en la instalación y operación de la Oficina de SIPNA	Número de etapas realizadas / Número total de etapas x 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	25%	12%		
1	Secretaría General	Coordinación de Secretaría General	No. 6. Unidad Sales (Oficio-Registros)	Símb (Oficio-Registros) actualizados	Número de sales actualizados	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	2%	0%		
1	Secretaría General	Coordinación de Secretaría General	No. 7. Participación en Sesiones de Pleno	Se informa del área	Se informa del área	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	23%	23%		
1	Secretaría General	Coordinación de Secretaría General	No. 8. Sitio WEB.	Porcentaje de avance en instalación del Sitio WEB	Número de etapas realizadas / Número total de etapas x 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	25%	0%		
1	Secretaría General	Coordinación de Secretaría General	No. 9. Gestión interna con Dependencias.	Se informa del área	Se informa del área	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	25%	0%		
1	Secretaría General	Dirección de Agencias y Delegaciones Municipales	No. 1. Cultura y Deporte en la Delegación.	Incremento en el Número de eventos artísticos, deportivos y culturales realizados para fomentar la cultura y el deporte	Número de eventos realizados en el año	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	4%	20%		
1	Secretaría General	Dirección de Agencias y Delegaciones Municipales	No. 2. Festividades y Actividades Civiles.	Incremento en el número de festividades tradicionales y oficiales realizadas con calidad en las diferentes Delegaciones y Agencias	Número de festividades tradicionales y oficiales realizadas en las diferentes Delegaciones y Agencias	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	5%	30%		
1	Secretaría General	Dirección de Agencias y Delegaciones Municipales	No. 3. Cursos de CI	El incremento en el número de talleres y cursos descentralizados.	Número de talleres y cursos descentralizados.	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	0%	0%		
1	Secretaría General	Dirección de Agencias y Delegaciones Municipales	No. 4. Operativos de Limpieza en Delegaciones Municipales.	Incremento de operativos y acciones coordinadas para limpiar espacios públicos, áreas verdes y jardines en las Delegaciones y Agencias	Número de operativos realizados en el periodo	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	29%	20%		
1	Secretaría General	Dirección de Agencias y Delegaciones Municipales	No. 5. Rehabilitación de Plazas Públicas de Tepepaque.	Incremento del número de áreas municipales rehabilitadas y reanudadas	Número de plazas municipales rehabilitadas y reanudadas con acosoamiento e infraestructura para la recreación y descanso.	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	0%	0%		
1	Secretaría General	Dirección de Agencias y Delegaciones Municipales	No. 6. Unidad de Delegaciones	Número de rutas establecidas que facilitan a los ciudadanos el traslado desde las delegaciones y agencias hasta la cabecera municipal y el DIF	Número de rutas establecidas	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	0%	0%		
1	Secretaría General	Centro de Meditación	No. 1. Diplomados y capacitaciones sobre las meditaciones de justicia alternativa.	Incremento en el número de capacitaciones impartidas en materia de Medios de Justicia Alternativa.	Número de capacitaciones realizadas en el periodo	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	0%	80%		
1	Secretaría General	Centro de Meditación	No. 2. Asesoría y Representación Legal.	Incremento en el número de asesorías y representaciones legales realizadas en materia de meditación	Número de asesorías y representaciones legales realizadas en materia de meditación	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	29%	23%		
1	Secretaría General	Centro de Meditación	No. 3. Atención y desahogo de los MASG.	Se informa del área	Se informa del área	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	23%	21%		
1	Secretaría General	Centro de Meditación	No. 4. Programa de Mediadores Comunitarios	Incremento en el número de mediadores comunitarios capacitados	Número de mediadores comunitarios capacitados en el periodo	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	0%	0%		
1	Secretaría General	Dirección de Juergas Recreativas Municipales	No. 1. Proyecto de adquisición del Sistema de Video Vigilancia en las Cuatro Instalaciones de los Juergas Municipales.	Porcentaje de avance en el proceso de adquisición e instalación del sistema de video vigilancia en los Juergas Municipales	Sistema de video vigilancia instalado en los Juergas Municipales / Número total de Juergas Municipales x 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	0%	0%		
1	Secretaría General	Dirección de Juergas Recreativas Municipales	No. 2. Proyecto de Justicia Cívica y Salas de Audiencia Pública para experimentar en los Juergas Municipales.	Porcentaje de avance en el proceso de adquisición e implementación de las salas de audiencia cívica y salas de audiencia pública de oficina de meditación en los Juergas Municipales	Número de etapas realizadas / Número total de etapas x 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	40%	0%		
1	Secretaría General	Dirección de Juergas Recreativas Municipales	No. 3. Proyecto de consolidación al personal del Juerga Municipal mediante capacitación, actualización y formación.	Mejora en el avance y atención, mediante personal capacitado	Número de servidores capacitados	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	60%	10%		
1	Secretaría General	Dirección de Juergas Recreativas Municipales	No. 4. Proyecto de digitalización y mantenimiento de los Expedientes de los Juergas Administrativos Municipales	Porcentaje de avance en el proceso de digitalización y mantenimiento de los Expedientes de los Juergas Administrativos Municipales	Número de expedientes digitalizados / Número total de expedientes municipales que requieren mantenimiento x 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	80%	20%		
1	Secretaría General	Dirección de Inspección, Sancionamiento, Actas y Recaudos	No. 1. Sistema de seguimiento aplicación de multas del área	Sistema que permite el seguimiento y cumplimiento oportuno de los puntos de acuerdo impugnados	Se informa del área	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	25%	25%		
1	Secretaría General	Dirección de Archivo General Municipal	No. 1. Promoción y Difusión del Archivo General Municipal	Incremento en el número de usuarios del Archivo Municipal "Manuel Centeno" como resultado de las labores de promoción y difusión	Cuentos de usuarios del Archivo Municipal "Manuel Centeno" en el año	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	36%			
1	Secretaría General	Dirección de Archivo General Municipal	No. 2. Rehabilitación y Ampliación del Archivo General Municipal	Archivos Municipales "Manuel Centeno" ampliados y renovados	Número de etapas realizadas en 2017 / Número total de etapas x 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	80%			
1	Secretaría General	Registro Civil	No. 1. Atención a la Ciudadanía, No se lleva para 2018	Se informa del área	Se informa del área	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	0%	0%		
1	Secretaría General	Registro Civil	No. 2. Convenio de Expedición de Actas Foráneas.	Incremento en el número de actas foráneas expedidas a través de las Oficinas del Registro Civil del Municipio durante el año	Número de actas foráneas expedidas a través de las Oficinas del Registro Civil del Municipio durante el año	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	25%	25%		
1	Secretaría General	Registro Civil	No. 3. Campaña de Servicios Especiales y registros colectivos	Incremento de asistentes a la Campaña de Servicios Especiales y registros colectivos	Número de asistentes a la campaña en 2018 - Número de asistentes en 2017	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	25%	25%		
1	Secretaría General	Relaciones Exteriores	No. 1. SRE Tepepaque Sur	Porcentaje de avance en la conformación de la oficina de atención de la Secretaría de Relaciones Exteriores en la Delegación de San Andrés	Número de etapas realizadas / Número total de etapas x 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	No entrega reporte	No entrega reporte		
1	Secretaría General	Relaciones Exteriores	Servicio de atención de pasaportes y atención al público	Se informa del área	Se informa del área	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	No entrega reporte	No entrega reporte		
1	Secretaría General	Dirección de Mercados, Bangu y espacios públicos	No. 1. Imagen y Mantenimiento de los Mercados Municipales	1. Mercados Municipales rehabilitados y funcionando 2. Mercados Municipales publicitados	1. Número de mercados rehabilitados / Número total de mercados 2. Número de mercados publicitados / Número total de mercados	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	85%	5%		
1	Secretaría General	Dirección de Mercados, Bangu y espacios públicos	No. 2. Sistema Digitalizado para el cobro de uso de suelo en bangu	Se informa del área	Se informa del área	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	85%	18%		
1	Secretaría General	Dirección de Mercados, Bangu y espacios públicos	No. 3. Proyecto de equipamiento para el servicio de inspección de espacios abiertos.	1. Equipo para el buen funcionamiento de la Dirección subsectorial 2. Distribución de equipos en el servicio	1- Equipo adquirido / Equipo necesario para el buen funcionamiento 2- Gastos recibidos en 2017 - Gastos recibidos en 2018	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	0%	0%		
1	Secretaría General	Dirección de Mercados, Bangu y espacios públicos	No. 4. Servicio de inspección Zona Centro.	Se informa del área	Se informa del área	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	0%	25%		
1	Secretaría General	Dirección de Mercados, Bangu y espacios públicos	No. 5. Servicio de inspección registros de comercio en espacios abiertos.	Se informa del área	Se informa del área	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	0%	10%		
1	Secretaría General	Dirección de Mercados, Bangu y espacios públicos	Proyecto para mejorar la comunicación	Se informa del área	Se informa del área	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	0%	0%		
1	Secretaría General	Dirección de Inspección y Vigilancia de Registros	No. 1. Actualización del Padrón de asuntos estructurales y aplicación de las leyes y reglamentos.	1- Porcentaje de actualización de datos de los contribuyentes en el padrón de asuntos estructurales. 2- Número de operativos realizados para clasificar asuntos estructurales que no cumplen con el reglamento.	1- (Número de contribuyentes con datos actualizados / Total de contribuyentes en el padrón de asuntos estructurales) x 100 2- Número de operativos realizados para clasificar asuntos estructurales que no cumplen con el reglamento.	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	No entrega reporte	88.12%		
1	Secretaría General	Dirección de Inspección y Vigilancia de Registros	No. 2. Padrón de Fuentes Fijas y aplicación de normalidad ambiental bajo el reglamento municipal	Se informa del área	Se informa del área	Gestión	Eficacia	Trimestral	Información de campo y operativa del área	Información interna generada por la dependencia municipal	Recursos materiales, humanos y gasto corriente suficientes	No entrega reporte	39.52%		

