|  |  |
| --- | --- |
|  | **DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS**  **CARATULA PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS.** |

**** **ANEXO 1**

1.- DATOS GENERALES

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña | | | | Participación en el Programa Federal de Empleo Temporal | | | | | | Eje | | 3 | |
| B) Dirección o Área Responsable | | | | Departamento de Promoción Laboral | | | | | | Estrategia | | 3.4 | |
| C) Problemática que atiende la propuesta | | | | De acuerdo con datos del INEGI 2010 La población Económicamente Activa en San Pedro Tlaquepaque era de 260,038 personas, lo que representa el 42.76% de la población, de las cuales 249,592 estaban ocupadas y, 10,446 personas estaban desocupadas. Por lo tanto, es necesario la gestión de programas orientados a brindar apoyo económico temporal a la población desempleado o en situación de vulnerabilidad económica. | | | | | | Línea de Acción | |  | |
| No. de PP Especial | |  | |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias | | | | Municipio de San Pedro Tlaquepaque | | | | | | Vinc al PND | |  | |
| E) Nombre del Enlace o Responsable | | | | Mtra. Nayely Ordaz Fernández | | | | | | Vinc al PED | |  | |
| F) Objetivo específico | | | | Apoyos a personas en situación de pobreza o carencia y sin empleo, para la realización de proyectos de beneficio social o comunitario, recibidos. | | | | | | Vinc al PMetD | |  | |
| G) Perfil de la población atendida o beneficiarios | | | | Población desocupada de 16 años en adelante que viva en el municipio de San Pedro Tlaquepaque en situación de pobreza | | | | | | | | | |
| H) Tipo de propuesta | | | | | J) No de Beneficiarios | | K) Fecha de Inicio | | | Fecha de Cierre | | | |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | | Hombres | Mujeres |  | | |  | | | |
| x |  |  |  | | Sin información disponible | Sin información disponible | Fed | Edo | Mpio | x | x | | x |
| I) Monto total estimado | | |  | | Fuente de financiamiento | |  |  |  |  |  | |  |

**ANEXO 2**

2.- OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A) Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Beneficiar a 126 ciudadanos desocupados de 16 años en adelante que vivan en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque en situación de pobreza. | | |
| B)Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | 1. Gestión de recursos ante Secretaria de Comunicaciones y Transportes  2. Convocatoria para ciudadanos  3. Acuerdo de colaboración con Servicios Públicos Municipales  4. Reunión informativa con ciudadanos  5. Recepción de documentos  6. Conformación de Comité  7. Entrega de documentos a Secretaria de Comunicaciones y Transportes  8. Elaboración de plan de trabajo con comité  9. Ejecución del programa | | |
| Indicador de Resultados vinculado al PMD según Línea de Acción |  | | |
| Indicador vinculado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible |  | | |
| Alcance | Corto Plazo | Mediano Plazo | Largo Plazo |
| x |  |  |
| C) Valor Inicial de la Meta | Valor final de la Meta | Nombre del indicador | Formula del indicador |
| 0 | 126 ciudadanos beneficiados | Número de apoyos otorgados para mitigar el impacto económico y social de las personas de 16 años de edad o más en situación de carencia o pobreza. |  |
| Clave de presupuesto determinada en Finanzas para la etiquetación de recursos | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** | | | | | | | | | | | | |
| **D) Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2017** | | | | | | | | | | | |
| **ENE** | **FEB** | **MZO** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** | **DIC** |
| 1. Gestión de recursos ante Secretaria de Comunicaciones y Transportes | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Convocatoria para ciudadanos |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Acuerdo de colaboración con Servicios Públicos Municipales |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Reunión informativa con ciudadanos |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Recepción de documentos |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Conformación de Comité |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Entrega de documentos a Secretaria de Comunicaciones y Transportes |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. Elaboración de plan de trabajo con comité |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. Ejecución del programa |  |  | x | x | x | x | x | x |  |  |  |  |

**Recursos empleados para la realización del Programa/Proyecto/Servicio/Campaña (PPSC)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **E) Recursos Humanos** | **Número** | **F) Recursos Materiales** | **Número/Litros** | **Tipo de financiamiento del recurso** | | **G) Recursos Financieros** | **Monto** |
| Proveeduría | Fondo Revolvente |
| Personal que participa en éste PPSC | 4 | Vehículos empleados para éste PPSC | 1 | X |  | Monto total del Recurso obtenido mediante el fondo REVOLVENTE que se destina a éste PPSC | $10,800 |
| Combustible mensual que consumen los vehículos empleados para éste PPSC | 20 |  |  |
| Computadoras empleadas para éste PPSC | 1 |  |  |