

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE
ENTREGA-RECEPCIÓN
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA 2012-2015 A LA 2015-2018

En la ciudad de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, siendo las 13:31 horas del día dos de octubre de 2015 dos mil quince y con fundamento en el artículo 16 de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, fracción XXI, del artículo 61 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Jalisco, a efecto de llevar a cabo el acto de Entrega-Recepción de la Oficina de Dictaminación y Protección Ambiental se hacen presentes los C.C. Mtra. María Agustina Rodríguez Moran, en su calidad de titular entrante, quien se identifica con IFE No. [REDACTED] y en el carácter de titular saliente Ing. Manuel Guardado González que se identifica con IFE No. [REDACTED] el domicilio del primero de ellos en la calle [REDACTED] y el segundo de ellos en [REDACTED] ambos presentes físicamente en las instalaciones de la Oficina de Dictaminación y Protección Ambiental, en el domicilio ubicado en Donato Guerra No. 285 local s/n, así mismo, se encuentra presente el representante del Órgano de Control Interno el C.P.A. Carlos Enrique Villalobos Rivera quien se identifica con IFE No. [REDACTED] para que actúe de conformidad a lo señalado en el punto 6.2 del manual para el proceso de Entrega-Recepción del Ayuntamiento y de la Administración Pública Municipal de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco 2012-2015 a la 2015-2018, por lo que en éste momento el titular saliente hace entrega al nuevo titular una lista actualizada del personal asignado, inventario de los bienes a su cargo, obras en proceso de realización, relación de asuntos en trámite, dinero, títulos, archivos, documentos que conciernan a la institución y todo aquello que por cualquier concepto corresponda al Patrimonio Municipal, mediante los siguientes anexos: _____

- ANEXO No. 1 Organigrama jerárquico _____ ANEXO FOJAS 1 DE 1 _____
ANEXO No. 2 Plantilla de personal _____ ANEXO FOJAS 1 DE 1 _____
ANEXO No. 3 Relación de personal con licencia, comisión, incapacidades u otras Incidencias _____ ANEXO FOJAS 1 DE 1 _____
ANEXO No. 4 Relación de personal con vacaciones pendientes de disfrutar _____ ANEXO _____ FOJAS 1 DE 1 _____
ANEXO No. 5 Relación de sellos oficiales _____ ANEXO FOJAS 2 DE 2 _____
ANEXO No. 6 Relación de formas valoradas _____ ANEXO FOJAS 1 DE 1 _____
ANEXO No. 7 Relación de parque vehicular _____ ANEXO FOJAS 1 DE 1 _____
ANEXO No. 8 Inventario general de bienes muebles activo fijo _____ ANEXO _____ FOJAS 7 DE 7 _____
ANEXO No. 9 Inventario general de bienes muebles dados de baja que aún _____ figuran en el inventario general de bienes muebles de activo fijo. _____ ANEXO FOJAS 1 DE 1 _____
ANEXO No. 10 Relación de bienes muebles para ser dados de alta en el inventario general de bienes de activo fijo. _____ ANEXO FOJAS 1 DE 1 _____
ANEXO No. 11 Inventario de papelería, material de limpieza, tóners y consumibles _____ ANEXO FOJAS 1 DE 1 _____

ANEXO No. 12 Relación de leyes, reglamentos, acuerdos de aplicación vigentes _____
_____ y materiales bibliográficos. _____ ANEXO FOJAS 1 DE 1 _____

ANEXO No. 13 Relación de bienes muebles en comodato y otras existencias _____
_____ ANEXO FOJAS 1 DE 1 _____

ANEXO No. 14 Relación de maquinaria y equipos de comunicaciones _____ ANEXO _____
_____ FOJAS 1 DE 1 _____

ANEXO No. 15 Inventario de material bibliográfico e informativo y obras de arte _____
_____ ANEXO FOJAS 1 DE 1 _____

ANEXO No. 16 Relación de asuntos en trámite _____ ANEXO FOJAS 1 DE 1 _____

ANEXO No. 17 Relación de archivos en resguardo _____ ANEXO FOJAS 9 -
_____ DE 9 _____

ANEXO No. 18 Relación de archivo muerto _____ ANEXO FOJAS 1 DE 1 _____

ANEXO No. 19 Relación de Llaves _____ ANEXO FOJAS 1 DE 1 _____

ANEXO No. 20 Directorio de Ex funcionarios _____ ANEXO FOJAS 1 DE 1 _____

De igual forma para hacer constar la legalidad del acto, se cuenta con la presencia de los testigos, los C. Lic. Eduardo Huerta Marcial mayor de edad, identificándose con INE No.

_____ con domicilio en _____

_____ y el C. José Alfredo Zapata Silva, mayor de edad, identificándose con IFE No. _____ manifestando tener su domicilio en _____

_____ ambos aceptando el cargo que se les confiere y protestando su fiel y legal desempeño (dichas identificaciones se anexan en copias simples a la presente acta). _____

HECHOS: _____

El C. Ing. Manuel Guardado González titular saliente, proporciona y entrega en éste momento la información del estado que guarda la dependencia a su cargo y que se enumera al inicio de la presente acta; consistente en un total de 35 anexos, relacionados en documentos que por separado se agregan en ésta acta formando parte de la misma y debidamente firmada por quienes intervienen en este acto, de igual forma el titular saliente, bajo protesta de decir verdad, manifiesta haber proporcionado con veracidad y sin omisión alguna, todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta. El C. Mtra. María Agustina Rodríguez Moran, titular entrante recibe con las reservas de las leyes todos los recursos y documentos que se precisan en el contenido de los anexos que conforman la presente acta. _____

Se establecen los plazos legales contados a partir de la firma de la presente acta de Entrega-Recepción para que se realicen las observaciones y aclaraciones pertinentes.

Haciendo mención que la firma de los documentos, así como de la presente acta, por los titulares nombrados para la nueva administración, a manera de recibos, sólo acreditan la entrega material de los bienes entregados, sin que esto exima a los servidores públicos salientes de las responsabilidades que puedan proceder.

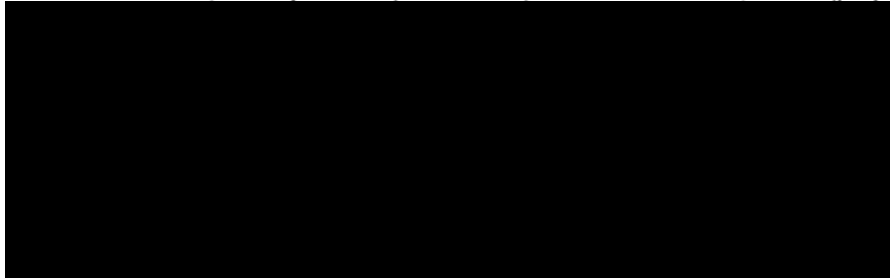
Previa lectura que se dio a la presente acta y no habiendo más asuntos que hacer constar, se da por concluido el acto de Entrega-Recepción, siendo las 14:00 hrs. del mismo día de su inicio, firmando para su debida constancia los que en ella intervinieron al calce y margen de la presente.- _____

RECIBE:

ENTREGA:



C. Mtra. María Agustina Rodríguez Moran
Titular Entrante



14:56 Hrs

C. Ing. Manuel Guardado González
Titular Saliente



C. Lic. Eduardo Huerta Marcial
Testigo



C. José Alfredo Zapata Silva
Testigo



C.P.A. Carlos Enrique Villalobos Rivera
Representante del Órgano de Control Interno

