Gobierno de
TLAQUEPAQUE

ACTA DE ENTREGA DE SOBRES CON DOCUMENTACIÓN LEGAL, PROPUESTA TÉCNICA, ECONÓMICA, Y APERTURA DE LOS DOS PRIMEROS, RESPECTO A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL **LPN 06/2020** CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE VALES DE DESPENSA.

En San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, siendo las 12:09 doce horas con nueve minutos del día 10 diez del mes de marzo de **2020** dos mil veinte, y con fundamento en lo establecido por los artículos 1, 3, 23, 24 fracciones VI, VII, XI, XV, XXI, y XXII, **25**, 26, 27, 28, 29, 30, 31 fracciones I, III y VI, 32, 47 numeral 1, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 60, 61, 64, 65, 66 y 70 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicio del Estado de Jalisco y sus Municipios y los diversos 1, **2**, 6, 7, 15, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 31, 39, 40, 44, 47 fracción I, 48, 49, 50, 51, 55, 57, 63, 73, 74, 75, 76, 77, y 79 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Contratación de Servicios y Arrendamientos de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, se levanta la presente para hacer constar que se reunieron en la Sala de Ex-Presidentes, ubicada en la Planta Alta de Presidencia Municipal, en la calle Independencia No. 58 Col Centro de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, en sesión extraordinaria, los integrantes del Comité de Adquisiciones del Municipio de San Pedro Tlaquepaque, para llevar a cabo la recepción de sobres con documentación legal, propuesta técnica y económica, así como la apertura de los dos mencionados en primera instancia de la **Licitación Pública Nacional LPN 06/2020** CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE VALES DE DESPENSA, por lo que se da inicio a la sesión del Comité de Adquisiciones del Municipio de San Pedro Tlaquepaque.

En uso de la palabra el Mtro. José Luis Salazar Martínez, en representación de la Presidenta del Comité de Adquisiciones, la C. María Elena Limón García, dio la bienvenida a los asistentes a nombre del Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque y cedió el uso de la voz al Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones, el C. César Rigoberto Moya Rodríguez.

PUNTOS No. 1 Y 2
LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.

El C. César Rigoberto Moya Rodríguez, Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones, procedió a nombrar lista de asistencia por lo que una vez hecho lo anterior, se declaró que con **06** seis miembros del comité presentes existió el quórum legal necesario y conforme a lo establecido en el artículo **27** del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Contratación de Servicios y Arrendamientos de San Pedro Tlaquepaque y el artículo 28 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, se declaró legalmente instalada la sesión del Comité de Adquisiciones.

PUNTO No. 3
LECTURA Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

ORDEN DEL DIA:

1. Lista de Asistencia.
2. Declaración de Quórum legal.

Gobierno de
TLAQUEPAQUE

3. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.
4. Entrega-Recepción de Sobres con Documentación Legal, Propuesta Técnica y Propuesta Económica y Apertura de los Dos Primeros de cada uno de la Licitación Pública Nacional LPN 06/2020 CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE VALES DE DESPENSA.
5. Asuntos Varios.
6. Clausura de la Sesión.

Una vez hecho lo anterior se preguntó a los integrantes del Comité presentes en la sesión y que contaban con derecho a voto, si estaban de acuerdo con el mismo, levantaran su mano para manifestarlo, lo anterior fue aprobado por unanimidad.

PUNTO No. 4
RECEPCIÓN DE LOS SOBRES CON DOCUMENTACIÓN LEGAL, PROPUESTA TÉCNICA, PROPUESTA ECONÓMICA DE LOS PARTICIPANTES Y APERTURA DE LOS DOS PRIMEROS DE CADA UNO.

En uso de la voz el Secretario Técnico mencionó que se verificaría que los participantes presentes cumplieran con su registro ante el padrón de proveedores de este municipio tal y como fue establecido en las bases de la presente licitación, por lo que una vez analizada la información se pudo corroborar que los participantes; **Servicios Broxel, S.A.P.I. de C.V. y Toka Internacional S.A.P.I de C.V.**, los cuales cumplieron con su pre-registro en las fechas señaladas en las presentes bases, y los únicos que se presentaron en este acto, Si cumplían con su registro vigente dentro del padrón de proveedores del municipio.

Continuando con el orden del día el C. César Rigoberto Moya Rodríguez les solicitó a los participantes presentes en la sesión hacer entrega a éste Comité de los sobres que contienen los documentos legales, propuesta técnica y económica, acto seguido los participantes **Servicios Broxel, S.A.P.I. de C.V. y Toka Internacional S.A.P.I de C.V.**, los cuales son los únicos que se presentaron a este acto y que cumplieron con el pre-registro en las fechas señaladas en la convocatoria de la presente licitación, hacen entrega de 03 tres sobres cada uno.

Continuando con éste punto, el Mtro. José Luis Salazar Martínez representante de la Presidenta del Comité de Adquisiciones, la C. María Elena Limón García, solicitó el apoyo del Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones, C. César Rigoberto Moya Rodríguez, el cual procedió a la apertura de los sobres con **documentación legal** que presentó cada participante y acto continuo se solicitó la rúbrica del contenido de dichos sobres en todas y cada una de las páginas (excepto originales), por parte de por lo menos un integrante del Comité, así como de un participante diverso al que lo presentó, para que se verifique que ningún documento será alterado, cambiado o adherido a la misma, tal y como lo establece el artículo 65 Fracción II de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Acto continuo se realizó el registro de las hojas totales que contiene cada sobre de documentación legal, que presentó cada participante, sin que ello implique la evaluación de su contenido, ya que la misma se realizará mediante el dictamen respectivo que será realizado.

Una vez hecho lo anterior, se procedió a la apertura de los sobres con la documentación que integra la **propuesta técnica** de los participantes y acto continuo se solicitó la rúbrica del contenido de los mismos en todas y cada una de las páginas, por parte de por lo menos un integrante del Comité, así como un participante diverso al que la presentó, para que se verifique que ningún documento será alterado, cambiado o adherido a la misma, tal y como lo establece el artículo 65 Fracción II de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Acto continuo se realizó el registro de las hojas totales que contiene cada sobre de la propuesta técnica, que presentó cada participante, sin que ello implique la evaluación de su contenido, ya que la misma se realizará mediante el dictamen respectivo que será realizado.

Continuando con este punto, el C. César Rigoberto Moya Rodríguez, Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones le solicitó a los participantes y a los miembros del Comité que firmen la solapa de los sobres que contienen las propuestas económicas presentadas, mismos que se encontraban debidamente cerrados y sellados cuya apertura se llevará a cabo en la próxima sesión, misma que tendrá verificativo el próximo 13 trece de marzo de 2020 dos mil veinte a las 10:50 diez horas con cincuenta minutos, tal y como fue señalado en la convocatoria respectiva, en este mismo recinto.

Hecho lo anterior se les hizo saber a los participantes que con ésta información se procederá a realizar el dictamen legal y técnico correspondientes, mismos que serán desahogados en la próxima sesión, en la fecha antes mencionada.

Por lo que se les agradeció a los participantes su asistencia a esta sesión y se les invitó a dejar el recinto para proseguir con el orden del día.

Acto seguido, los participantes presente en este acto abandonó el recinto.

PUNTO No. 5
ASUNTOS VARIOS

El Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones, preguntó al Comité, ¿si existía algún otro asunto por tratar o desahogar? a lo que todos manifestaron que no había asuntos pendientes al momento.

No habiendo ningún asunto que desahogar se procedió al siguiente punto del orden del día.

PUNTO No. 6
CLAUSURA DE LA SESIÓN

Sin más asuntos que tratar, el Mtro. José Luis Salazar Martínez, en Representación de la Presidenta del Comité de Adquisiciones, la C. María Elena Limón García dio por clausurada la sesión, siendo las 13:10 trece horas con diez minutos del día en que se actúa firmando la presente acta los que en ella intervinieron.

Gobierno de
TLAQUEPAQUE

San Pedro Tlaquepaque Jalisco, a 10 diez de marzo de 2020 dos mil veinte.

Mtro. José Luis Salazar Martínez En representación de la C. María Elena Limón García, Presidenta del Comité de Adquisiciones.
C. César Rigoberto Moya Rodríguez, Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones.
Dr. Carlos Raúl Magaña Ramírez, En Representación de la Contraloría Municipal.
Abogada Ana Rosa Bramasco Escareño, En Representación de la Tesorería Municipal.
Licenciada Carolina Corona González, En Representación de la Asociación de Empresarios del Periférico Sur.
Licenciado Andrés García de Quevedo Ochoa, En Representación del Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco.

Gobierno de
TLAQUEPAQUE

Gobierno de
TLAQUEPAQUE

Licenciado José Alfredo Chávez Dorantes, En Representación de la Dirección Jurídica	
Lic. Jorge Luis Juárez Álvarez, En Representación de la Dirección de Recursos Humanos	

Gobierno de
TLAQUEPAQUE