|  |  |
| --- | --- |
|  | **DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS**  **CARATULA PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS.** |

**** **ANEXO 1**

1.- DATOS GENERALES

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/**servicio**/campaña | | | | Representación jurídica, consultivo y legal como defensor de los intereses del Municipio. | | | | | | Eje | | 6 | |
| B) Dirección o Área Responsable | | | | Dirección General Jurídica | | | | | | Estrategia | | 6.5 | |
| C) Problemática que atiende la propuesta | | | | Cumplir con las atribuciones y facultades que le confiere la ley de carácter técnico jurídico, consultivo litigioso, coadyuvando a la Presidenta Municipal, Secretario, Síndico, Regidores y en general a todas las Direcciones y Jefaturas de Departamento del propio Gobierno Municipal, así como a los Organismos Municipales Descentralizados y Consejos Consultivos Municipales que se integren.  Realizar las funciones apegadas a la certeza legal, que tienen como objetivo salvaguardar los intereses económicos, que conllevan lograr resoluciones jurídicas favorables para el Ayuntamiento  Atender los juicios en los que el Ayuntamiento sea parte ante el Tribunal de lo Administrativo del Estado de Jalisco y juzgados federales en materia administrativa, Mercantil, Penal, Civil, Amparos, Quejas en coordinación del Colegiado de abogados que integran la Jefatura de los Contencioso Administrativo, Jefatura de Jurídico de Obras Públicas y Jefatura de Siniestros.  Seguimiento legal de los daños ocasionados al Municipio, por accidentes viales de terceros.  Control de Presentaciones de Liberados de la Fiscalía de Reinserción Social del Estado de Jalisco.  Para lograr cumplir las atribuciones de la Dirección General Jurídica, es necesario contar con el equipo de computación actualizado para cada uno de los abogados que conforman la Dirección, material de oficina así como vehículos en buenas condiciones. | | | | | | Línea de Acción | | 6.5.1 | |
| No. de PP Especial | |  | |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias | | | | Los procesos de carácter judicial o administrativo en el territorio que comprende el Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco y zona metropolitana. | | | | | | Vinc al PND | |  | |
| E) Nombre del Enlace o Responsable | | | | Lic. Jesús Méndez Rodríguez.- Director General Jurídico | | | | | | Vinc al PED | |  | |
| F) Objetivo específico | | | | Procesos de litigio representados. | | | | | | Vinc al PMetD | |  | |
| G) Perfil de la población atendida o beneficiarios | | | | Los funcionarios de Primer nivel que integran el H. Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, estos son; Presidenta Municipal, Secretario, Síndico, Regidores y en general a todas las Direcciones y Jefaturas de Departamento del propio Gobierno Municipal, de dependencias gubernamentales y no gubernamentales, así como los ciudadanos del municipio que requieran del servicio de la Dirección General Jurídica. | | | | | | | | | |
| H) Tipo de propuesta | | | | | J) No de Beneficiarios | | K) Fecha de Inicio | | | Fecha de Cierre | | | |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | | Hombres | Mujeres | 01 de Enero del 2017 | | | 31 de Diciembre del 2017 | | | |
|  |  | x | Jurídico Consultivo Legal | | X | X | Fed | Edo | Mpio | x | x | | x |
| I) Monto total estimado | | | El autorizado en el presupuesto y partidas correspondientes al ejercicio fiscal 2017 | | Fuente de financiamiento | |  |  |  |  |  | |  |

**ANEXO 2**

2.- OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A) Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Coordinar los actos jurídicos de los procesos legales emplazados al municipio a través de las áreas que integran la Dirección General Jurídica, las cuales son Jefatura de lo Contencioso Administrativo; Jefatura de Jurídico de Obras Públicas y Jefatura de Siniestros. Para lograr el seguimiento de los litigios que se tramitan en cada una de las áreas antes señaladas. | | | | |
| B)Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Los métodos de la praxis legal que corresponde a la materia Administrativa, Mercantil, Civil, Penal, Amparo. | | | | |
| Indicador de Resultados vinculado al PMD según Línea de Acción | Avocamientos integrados/avocamientos concluidos\*100. | | | | |
| Indicador vinculado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible | 16 | | | | |
| Alcance | Corto Plazo | Mediano Plazo | | | Largo Plazo |
|  | X | | | X |
| C) Valor Inicial de la Meta | Valor final de la Meta | | Nombre del indicador | Formula del indicador | |
| Procesos realizados en las áreas que integran la Dirección General Jurídica:  Jefatura de lo Contencioso Administrativo- Administrativos Internos- 10  Jefatura de Siniestros.-------- 16 | Procesos realizados en las áreas que integran la Dirección General Jurídica:  Jefatura de lo Contencioso Administrativo- Administrativos Internos-- 72  Jefatura de Siniestros.-------- 129 | | Proceso legal en trámite | Métodos de la praxis legal que corresponde a la materia Administrativo. | |
| Clave de presupuesto determinada en Finanzas para la etiquetación de recursos | | |  | | |

****

|  |  |
| --- | --- |
|  | **DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS**  **CARATULA PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS.** |

**ANEXO 1**

1.- DATOS GENERALES

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña | | | | Representación jurídica, consultivo y legal como defensor de los siniestros del parque vehicular del H. Ayuntamiento constitucional de San Pedro Tlaquepaque. | | | | | | Eje | |  | |
| B) Dirección o Área Responsable | | | | Dirección General Jurídica**. Jefatura del Área de Siniestros** | | | | | | Estrategia | |  | |
| C) Problemática que atiende la propuesta | | | | Intervenir legalmente en todos los procedimientos de carácter judicial o administrativo que por cualquier circunstancia se encuentren involucrado los vehículos oficiales que integran el parque vehicular de las dependencias que integran el Gobierno Municipal, así como daños ocasionados al Municipio, por conductores particulares, las 24 horas del día, los 365 días del año.  Realizar las gestiones judiciales y administrativas, ante las dependencias gubernamentales y no gubernamentales, que se generan para completar el proceso que requiera cada caso de los accidentes de los automotores propiedad Municipal, esto es ante:  La Secretaria de Movilidad del Estado de Jalisco  Fiscalía Central del Estado de Jalisco y las Agencias del Ministerio Público  Juzgados en materia Penal  Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses  En el área de siniestros se encuentran asignados dos abogados, quienes laboran por guardias.  Guardia de lunes a viernes las 24 horas del día.  Guardia de sábados, domingos y días festivos las 24 horas del día.  El área de siniestros en algunas ocasiones tiene más de un siniestro al día, esto representa que el abogado debe trasladarse a diversos lugares para cumplir con el servicio de atención legal, por lo que se requiere de mayor personal para el área. | | | | | | Línea de Acción | |  | |
| No. De PP Especial | |  | |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias | | | | Cubrir el territorio que comprende el Municipio de San Pedro Tlaquepaque y zona metropolitana del Estado de Jalisco. | | | | | | Vinc al PND | |  | |
| E) Nombre del Enlace o Responsable | | | | Lic. Sergio Alejandro García Gómez.- Jefe del Área de Siniestros | | | | | | Vinc al PED | |  | |
| F) Objetivo específico | | | | Representaciones jurídicas, consultivo y legal en siniestros del parque vehicular del H. Ayuntamiento | | | | | | Vinc al PmetD | |  | |
| G) Perfil de la población atendida o beneficiarios | | | | Los funcionarios de Primer nivel y servidores públicos que tengan bajo su resguardo vehículos oficiales y que se vean involucrados en algún accidente que integran el H. Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco. | | | | | | | | | |
| H) Tipo de propuesta | | | | | J) No de Beneficiarios | | K) Fecha de Inicio | | | Fecha de Cierre | | | |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | | Hombres | Mujeres | 01 de Enero del 2017 | | | 31 de Diciembre del 2017 | | | |
|  |  | x | Jurídico Consultivo Legal | | X | X | Fed | Edo | Mpio | x | X | | x |
| I) Monto total estimado | | | El autorizado en el presupuesto y partidas correspondientes al ejercicio fiscal 2017 | | Fuente de financiamiento | |  |  |  |  |  | |  |

**ANEXO 2**

2.- OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A) Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Desahogar las diligencias de los procedimientos legales en defensa del municipio, en los 129 siniestros atendidos y los que se generen durante el año fiscal 2017.. | | | | |
| B)Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Los métodos de la praxis legal que corresponda a la materia Administrativa y Penal. | | | | |
| Indicador de Resultados vinculado al PMD según Línea de Acción |  | | | | |
| Indicador vinculado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible |  | | | | |
| Alcance | Corto Plazo | Mediano Plazo | | | Largo Plazo |
|  | X | | | X |
| C) Valor Inicial de la Meta | Valor final de la Meta | | Nombre del indicador | Formula del indicador | |
| 16 | 129 | | Proceso legal en tramite | Métodos de la praxis legal que corresponde a la materia Administrativa y penal. | |
| Clave de presupuesto determinada en Finanzas para la etiquetación de recursos | | |  | | |

|  |
| --- |
| **DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS**  **CARATULA PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS.** |

**ANEXO 1**

1.- DATOS GENERALES

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña | | | | Asesoría jurídica, consultivo y legal de los ciudadanos del municipio de San Pedro Tlaquepaque. | | | | | | Eje | |  | |
| B) Dirección o Área Responsable | | | | Dirección General Jurídica**.** | | | | | | Estrategia | |  | |
| C) Problemática que atiende la propuesta | | | | Asesorar a los ciudadanos que solicitan el servicio en la materia que requieran Mercantil, Civil, Penal, Administrativo, Amparo, al finalizar si es necesario se canaliza el ciudadano a la instancia que lo requiera, el trámite no tiene costo para el solicitante.  Procuraduría Social del Estado de Jalisco  Procuraduría de la Defensa del Trabajo del Estado de Jalisco  Fiscalía Central del Estado de Jalisco  Bufet de Servicio Social de la U. de G.  Mediación Municipal.  La Dirección General Jurídica, a través de la Jefatura de lo Contencioso Administrativo y de los abogados que lo integran brindan la asesoría, por lo que es necesario un espacio propio para brindarlas, con mayor privacidad. | | | | | | Línea de Acción | |  | |
| No. de PP Especial | |  | |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias | | | | Cubrir el territorio que comprende el Municipio de San Pedro Tlaquepaque Jalisco. | | | | | | Vinc al PND | |  | |
| E) Nombre del Enlace o Responsable | | | | Lic. J. Alfonso Becerra Ruvalcaba.- Jefe del Área lo Contencioso Administrativo | | | | | | Vinc al PED | |  | |
| F) Objetivo específico | | | | Solicitudes ciudadanas atendidas. | | | | | | Vinc al PMetD | |  | |
| G) Perfil de la población atendida o beneficiarios | | | | Los ciudadanos que habitan el territorio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, 186. | | | | | | | | | |
| H) Tipo de propuesta | | | | | J) No de Beneficiarios | | K) Fecha de Inicio | | | Fecha de Cierre | | | |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | | Hombres | Mujeres | 01 de Enero del 2017 | | | 31 de Diciembre del 2017 | | | |
|  |  | x | Jurídico Consultivo Legal | | x | X | Fed | Edo | Mpio | X | X | | x |
| I) Monto total estimado | | | El autorizado en el presupuesto y partidas correspondientes al ejercicio fiscal 2017 | | Fuente de financiamiento | |  |  |  |  |  | |  |

**ANEXO 2**

2.- OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A) Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Desahogar las asesorías en el número de ciudadanos que se presente a solicitar el apoyo, a la fecha se han atendido. | | | | |
| B)Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Los métodos de la praxis legal que corresponda a la materia que requiera el ciudadano, Administrativa Penal, Civil, Mercantil, Laboral, Amparo. | | | | |
| Indicador de Resultados vinculado al PMD según Línea de Acción |  | | | | |
| Indicador vinculado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible |  | | | | |
| Alcance | Corto Plazo | Mediano Plazo | | | Largo Plazo |
| X |  | | |  |
| C) Valor Inicial de la Meta | Valor final de la Meta | | Nombre del indicador | Formula del indicador | |
| 23 | 176 | | Proceso legal concluido 178 | Métodos de la praxis legal que corresponde a la materia en la que requiera el ciudadano la asesoría. | |
| Clave de presupuesto determinada en Finanzas para la etiquetación de recursos | | |  | | |