**ANEXO 1:** DATOS GENERALES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña | **Programa de renovación y ampliación de espacios para la administración municipal** | Eje |  |
| B) Dirección o Área Responsable | Dirección de Obras Públicas | Estrategia |  |
| C) Problemática que atiende la propuesta | Se realizan remodelaciones y mantenimiento de oficinas de las distintas áreas del gobierno Municipal. | Línea de Acción |  |
| No. de PP Especial |  |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias | Municipio de San Pedro Tlaquepaque. |  Indicador ASE |  |
| ZAP |  |
| E) Nombre del Enlace o Responsable | Arquitecto Juan Antonio Naranjo Hernández. | Vinc al PND |  |
| F) Objetivo específico | Dar mantenimiento y Rehabilitación a las oficinas e instalaciones Municipales, garantizando el funcionamiento adecuado para los fines que fueron planeados. | Vinc al PED |  |
| Vinc al PMetD |  |
| G) Perfil de la población atendida o beneficiarios | Personal que labora en el Municipio |
| H) Tipo de propuesta | J) No de Beneficiarios | K) Fecha de Inicio | Fecha de Cierre |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | Hombres | Mujeres | 01-ene-2016 | 31-dic-2016 |
|  x |  |   |  |  |  | Fed | Edo | Mpio | x | x | x |
| I) Monto total estimado |  | Fuente de financiamiento |  |  |  |  |  |  |

**ANEXO 2:** OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

|  |  |
| --- | --- |
| A)Actividades a realizar para la obtención del producto esperado  | - Adjudicación de la obra según lo establecido por los lineamientos del programa.- Solicitud del proyecto a la Dirección del Espacio Público.- Diagnóstico en el sitio de las obras a ejecutar.- Asignación de supervisor de obra para llevar control general y administrativo y cualitativo de la obra.- Inserción en las modalidades de contratación que procedan a cada caso. - Socialización la obra para informar a la ciudadanía de los trabajos a realizar y el tiempo establecido a los mismos. - Inicio del proceso de la obra.- Presentar informes mensuales de los avances de la obra.  |
| B) Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Remodelación y mantenimiento de las oficinas |
| Indicador de Resultados vinculado al PMD según Línea de Acción  |  |
| Indicador vinculado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible  |  |
| Alcance | Corto Plazo | Mediano Plazo | Largo Plazo |
| x |  |  |
| C) Valor Inicial de la Meta | Valor final de la Meta |  |
| 0% | 100% |
| Clave de presupuesto determinada en Finanzas para la etiquetación de recursos |  |
| Cronograma Anual de Actividades |
| D) Actividades a realizar para la obtención del producto esperado  | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGS | SEP | OCT | NOV | DIC |
| Adjudicación de la obra según lo establecido por los lineamientos del programa. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Solicitud del proyecto a la Dirección del Espacio Público. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Diagnóstico en el sitio de las obras a ejecutar.Asignación de supervisor de obra para llevar control general y administrativo y cualitativo de la obra. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Inserción en las modalidades de contratación que procedan a cada caso. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  Socialización la obra para informar a la ciudadanía de los trabajos a realizar y el tiempo establecido a los mismos.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Inicio del proceso de la obra. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Presentar informes mensuales de los avances de la obra. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Elaborado por: DGPP / PP / PLV*

*NOTA: Actualmente, se están ejecutando proyectos renovación y ampliación de espacios para la administración Municipal, correspondientes al año 2016 y un rezago del año 2015.*

*De enero a marzo de 2017, no se ha autorizado el presupuesto para la ejecución de obras.*