|  |  |
| --- | --- |
|  | **DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS****CARATULA PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS.** |

**ANEXO 1**

1.- DATOS GENERALES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña | DIRECCION CON INCLUSION  | Eje | 6 |
| B) Dirección o Área Responsable | DIRECCION DE RELACIONES EXTERIORES | Estrategia | 6.5 |
| C) Problemática que atiende la propuesta |  INCLUSION DE PERSONAS CON CONDICION DE DISCRIMINACION COMO SERVIDORES PUBLICOS DENTRO DE LAS OFICINAS DEL AYUNTAMIENTO | Línea de Acción |  |
| No. de PP Especial |  |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias | TODAS LAS OFICINAS DE GOBIERNO MUNICIPAL | Vinc al PND |  |
| E) Nombre del Enlace o Responsable | CESAR RIGOBERTO MOYA RODRIGUEZ | Vinc al PED |  |
| F) Objetivo específico | Personas con condición de discriminación para laborar como servidores públicos dentro del Ayuntamiento incluidas  | Vinc al PMetD |  |
| G) Perfil de la población atendida o beneficiarios | INICIALMENTE EN PROCESO 6 PERSONAS (una por cada dependencia perteneciente a Secretaria General) |
| H) Tipo de propuesta | J) No de Beneficiarios | K) Fecha de Inicio | Fecha de Cierre |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | Hombres | Mujeres | 2017 | INDEFINIDO |
| x |  |  | INVERSION | X | X | Fed | Edo | Mpio | x | x | x |
| I) Monto total estimado | 0 | Fuente de financiamiento |  |  | X |  |  |  |

**ANEXO 2**

2.- OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

|  |  |
| --- | --- |
| A) Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | La inclusión laboral significa ofrecer trabajo de forma activa a las personas con discapacidad y personas socialmente excluidas, dejando atrás la discriminación, e intentando que las vidas de estos trabajadores se normalicen en todos los ámbitos. La participación de estas personas en los procesos económicos y productivos se convierte en un aspecto prioritario de la acción encaminada a la búsqueda de la igualdad de oportunidades en nuestras Direcciones y en nuestro Gobierno. |
| B)Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | • Realizar campañas informativas dirigidas a empresas y a otros agentes sociales, sobre materias tales como: diversidad de los tipos de discapacidad, capacidades laborales, normativa en bonificaciones y ventajas fiscales, capacidad de adaptación y ajustes de acceso.• Reforzar las labores de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social sobre todo en materia de salarios, selección y promoción, para evitar la discriminación y en especial sobre las mujeres con discapacidad, llevando a cabo un Plan Municipal de Inspección, previo acuerdo con las Direcciones dependientes, que agrupe las medidas en las materias de su competencia• Mejorar tanto los sistemas de recogida, análisis y difusión de la información en materia de empleo y personas en cuestión como la coordinación de las políticas públicas de empleo desarrolladas por las Administraciones públicas• Estudiar la posibilidad de introducir la exigencia de que los centros especiales de empleo reinviertan parte de sus beneficios en la mejora y ampliación de sus estructuras de inversión e inserción• Favorecer un mayor tránsito de trabajadores con discapacidad y vulnerabilidad hacia el mercado ordinario de trabajo, a través de la creación de un Registro de trabajadores de empleo protegido, informándoles sobre las políticas activas de empleo y garantizando la doble vía de acceso al empleo ordinario y de vuelta al centro en el caso de fracaso.Cada Dependencia deberá fomentar la igualdad en todas sus áreas y procesos a fin de evitar y eliminar cualquier forma que pueda generar efectos discriminatorios hacia las personas a quienes el plan se dirige.Posteriormente se instalara la supervisión de comisiones para vigilar el respeto a los espacios, instalaciones, adaptaciones y señalamientos para personas con discapacidad (existentes)Elaboración de materiales de difusión interna sobre el tema de igualdad, oportunidades y no discriminación, como un punto primordial que facilitará la transversalización de la perspectiva de discapacidad e inclusión laboral. (Comunicación Social de Ayto.)Creación de un día de la diversidad en la institución, con actividades tendientes a la sensibilización e integración del personal. (Propositiva a una semana) |
| Indicador de Resultados vinculado al PMD según Línea de Acción  |  |
| Indicador vinculado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible  |  |
| Alcance | Corto Plazo | Mediano Plazo | Largo Plazo |
| x |  |  |
| C) Valor Inicial de la Meta | Valor final de la Meta | Nombre del indicador | Formula del indicador |
| 0 | Todas las dependencias |  |  |
| Clave de presupuesto determinada en Finanzas para la etiquetación de recursos |  |

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** |
| **D) Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2017** |
| **ENE** | **FEB** | **MZO** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** | **DIC** |
| **1) Conversar sobre el significado de la inclusión a nuestro personal** | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2) Formalizar la política en un documento visible (plan de acción)** | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3) Difusión interna (informar a áreas con misma oportunidad)** |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4) Integrar la política a los procesos de selección, reclutamiento y desarrollo profesional**  (lineamientos y procesos de selección) |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5) Estudiar** la posibilidad de introducir la exigencia de que los centros especiales de empleo reinviertan parte de sus beneficios en la mejora y ampliación de sus estructuras de inversión e inserción |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |

**Recursos empleados para la realización del Programa/Proyecto/Servicio/Campaña (PPSC)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **E) Recursos Humanos** | **Número**  | **F) Recursos Materiales** | **Número/Litros** | **Tipo de financiamiento del recurso** | **G) Recursos Financieros** | **Monto** |
| Proveeduría | Fondo Revolvente |
| Personal que participa en éste PPSC | 6 | Vehículos empleados para éste PPSC | 0 |  |  | Monto total del Recurso obtenido mediante el fondo REVOLVENTE que se destina a éste PPSC | 0 |
| Combustible mensual que consumen los vehículos empleados para éste PPSC | 0 |  |  |
| Computadoras empleadas para éste PPSC | 0 |  |  |