|  |  |
| --- | --- |
|  | **DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS**  **CARATULA PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS.** |

**** **ANEXO 1**

1.- DATOS GENERALES

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña | | | | Cloración y dosificación a fuentes de abasto de agua potable | | | | | | Eje | | 2 | |
| B) Dirección o Área Responsable | | | | Dirección de Agua Potable y Alcantarillado | | | | | | Estrategia | | 2.1 | |
| C) Problemática que atiende la propuesta | | | | Por falta de dotación de hipoclorito de sodio en ocasiones se trata de manera intermitente el agua que se distribuye a la población. La realización del proyecto permite asegurar el correcto tratamiento del agua que se extrae y se distribuye en la zona que administra el municipio. | | | | | | Línea de Acción | |  | |
| No. de PP Especial | |  | |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias | | | | 44 Colonias de la zona sur de la mancha urbana.  Zona administrada por DAPAT. | | | | | | Vinc al PND | |  | |
| E) Nombre del Enlace o Responsable | | | | Benjamín Vargas Cabrera | | | | | | Vinc al PED | |  | |
| F) Objetivo específico | | | | Tratamiento del agua que se extrae y se distribuye en la zona que administra el municipio con hipoclorito de sodio liquido al 13% cumpliendo con las Normas Oficiales Mexicanas en materia de agua para uso y consumo humano realizado. | | | | | | Vinc al PMetD | |  | |
| G) Perfil de la población atendida o beneficiarios | | | | Amplio perfil. El proyecto contempla intervención en zonas socioeconómicas diversas. | | | | | | | | | |
| H) Tipo de propuesta | | | | | J) No de Beneficiarios | | K) Fecha de Inicio | | | Fecha de Cierre | | | |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | | Hombres | Mujeres | 1 de Enero 2017 | | | 31 de Diciembre 2017 | | | |
|  |  | x | x | |  |  | Fed | Edo | Mpio | x | x | | x |
| I) Monto total estimado | | | 450,000 | | Fuente de financiamiento | |  |  |  |  |  | |  |

**ANEXO 2**

2.- OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A) Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Monitoreos del agua dentro de norma | | | | |
| B)Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Contar con el suficiente producto para clorar el líquido que se distribuye a la población. Aplicar la desinfección continua y permanente del agua en apego a las NOM-012-SSA1-1993, NOM-013-SSA1-1993, NOM-127-SSA1-1994, NOM-179-SSA1-1998 Y NOM-230-SSA1-2002. Explorar y gestionar fuentes de subsidio para la implementación de nuevas tecnologías de tratamiento. | | | | |
| Indicador de Resultados vinculado al PMD según Línea de Acción |  | | | | |
| Indicador vinculado a los Objetivos de Desarrollo Sostenible |  | | | | |
| Alcance | Corto Plazo | Mediano Plazo | | | Largo Plazo |
| x | x | | | x |
| C) Valor Inicial de la Meta | Valor final de la Meta | | Nombre del indicador | Formula del indicador | |
| 35% | 70% | | Agua potable desinfectada | # total de cuentas en el padrón / # total de cuentas pagadas | |
| Clave de presupuesto determinada en Finanzas para la etiquetación de recursos | | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** | | | | | | | | | | | | |
| **D) Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2017** | | | | | | | | | | | |
| **ENE** | **FEB** | **MZO** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** | **DIC** |
| Requisición y adquisición del hipoclorito de sodio | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Cambio de dosificadores inservibles | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Limpieza y mantenimiento de sistemas de cloración. Incluye válvulas y líneas de conducción | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |

**Recursos empleados para la realización del Programa/Proyecto/Servicio/Campaña (PPSC)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **E) Recursos Humanos** | **Número** | **F) Recursos Materiales** | **Número/Litros** | **Tipo de financiamiento del recurso** | | **G) Recursos Financieros** | **Monto** |
| Proveeduría | Fondo Revolvente |
| Personal que participa en éste PPSC |  | Vehículos empleados para éste PPSC |  |  |  | Monto total del Recurso obtenido mediante el fondo REVOLVENTE que se destina a éste PPSC |  |
| Combustible mensual que consumen los vehículos empleados para éste PPSC |  |  |  |
| Computadoras empleadas para éste PPSC |  |  |  |