Plan de Trabajo de la Comisi6n Edilicia de Hacienda, Patrimonio y Presupuesto 2022



**Plan de Trabajo de la Comisi6n Edilicia de Hacienda, Patrimonio y Presupuesto para el Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque del 1 de Enero al 31 de Diciembre del 2022**

•

..

1

Plan de Trabajo de la Comisi6n Edilicia de Hacienda, Patrimonio y Presupuesto 2022



|  |  |
| --- | --- |
| Contenido  lntroducci6n | 3 |
| 1. lntegraci6n de la Comisi6n Edilicia de Hacienda, Patrimonio y Presupuesto | 3 |
| 2. Atribuciones de la Comisi6n Edilicia de Hacienda, Patrimonio y Presupuesto | 4 |
| 2.1. Atribuciones del presidente de la Comisi6n Edilicia de Hacienda, Patrimonio y  Presupuesto | 5 |
| 3. Procedimiento y/o metodologfa para la atenci6n de los asuntos de la Comisi6n Edilicia de  Hacienda,Patrimonio y Presupuesto | 6 |
| 4. Plan de Trabajo 2022 | 7 |
| a.i. Objetivo General | 7 |
| 4.2. Objetivos Especfficos | 8 |
| 4.3 Uneasde acci6n | 8 |
| 4.4. Metas | 9 |
| 4.5. Cronograma | 10 |

•

..

2

Plan de Trabajo de la Comisi6n Edilicia de Hacienda, Patrimonio y Presupuesto 2022

**lntroducci6n.**

De conformidad a lo establecido en el articulo 27 de la Ley del Gobierno y la Administraci6n Publica Municipal del Estado de Jalisco "Los Ayuntamientos para el estudio, vigilancia y atenci6n de los diversos asuntos que les corresponda conocer, deben funcionar mediante comisiones" de igual manera lo refiere en el articulo 73 del Reglamento del Gobierno y de la Administraci6n Publica del Ayuntamiento Constitucionalde San Pedro Tlaquepaque.

La denominaci6n de cada Comisi6n Edilicia, asi coma la materia o asunto de su conipetencia, se encuentra plenamente establecido en el Reglamento del Gobiernc y de la Administraci6n Publica del Ayuntamiento Constitucional de San Pedrc Tlaquepaque en ese sentido, es el que da vida y establece sus funciones, a la presente **Comisi6n Edilicia de Hacienda, Patrimonio y Presupuesto,** en e capitulo XII, articulo 92, fracci6n II.

Las atribuciones generales y especificas de esta Comisi6n Edilicia se encuentrar establecidas en la normatividad legal y reglamentaria de la que mas adelante se dara cuenta a traves del marco normative.

Par lo que se presenta y elabora el presente **Plan de Trabajo de la Comisi6r Edilicia** que corresponde al periodo comprendido entre **01 de enero al 31 de diciembre del** afio **2022.**



**\_1 lntegraci6n de la Comisi6n Edilicia.**

La Comisi6n Edilicia de **Hacienda, Patrimonio y Presupuesto del Ayuntamientc de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco**se encuentra integrada par 8 Regidores de I.

I siguiente manera:

**1. Adriana del Carmen Zuniga**

**Guerrero**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Presidenta** |
| **2. Jose Luis Salazar Martinez** | **Vocal** |
| 3. **Fernanda Janeth Martinez**  **Nunez** | **Vocal** |
| ... **4.** .Juan **Martin Nunez Moran** | **Vocal** |
| **5. Anabel Avila Martinez** | **Vocal** |
|  | **Vocal** |

**6. Maria del Rosario Velazquez**

**Hernandez**

Plan de Trabajo de la Comisi6n Edilicia de Hacienda. Patrimonio y Presupuesto 2022



|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **7. Luis Arturo Morones Vargas** | **Vocal** |
| **8. Alberto Maldonado Chavarin** | **Vocal** |

2. Atribuciones de la Comisi6n Edilicia de Hacienda, Patrimonio\y

v

· Presupuesto I

**Las atribuciones** de la Comisi6n Edilicia de Hacienda, Patrimonio y Presupuesto son las siguientes de conformidad con el articulo 94 fracciones de la I a la XVI del Reglamento del Gobierno y de la Administraci6n Publica del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque:

I. Velar por la aplicaci6n y observancia de las disposiciones legales de la materia.

II. Proponer y dictaminar las iniciativas que en la materia sean

sometidas a consideraci6n del Ayuntamiento.

Ill. lntervenir en la elaboraci6n del proyecto de la Ley de lngresos y el

Presupuesto de Egresos del Municipio.

IV. Velar porque todos los contratos de compraventa, arrendamiento ode cualquier naturaleza que impliquen aspectos financieros y que afecten los intereses del municipio, se lleven a cabo en los terrninos mas convenientes para ello.



V. En general proponer medidas, planes y proyectos para la (

realizaci6n de acciones o estudios necesarios para el mejoramiento y fortalecimiento de la Hacienda Municipal.

VI. lntervenir en la formulaci6n y dictaminaci6n de los estudios y proyectos presupuestarios de la Administraci6n Municipal.

VII. El examen constante y actualizado de toda la informaci6n

necesaria para integrarse a los presupuestos que se pongan a consideraci6n del Ayuntamiento.

VIII. El estudio y promoci6n de programas o acciones tendientes a

• orientar una politica que vele por la conservaci6n, restauraci6n ~

mantenimiento del patrimonio municipal, asi como ..Cu\\\

acrecentamiento.

,,

\

/

Plan de Trabajo de la Comisi6n Edilicia de Hacienda, Patrimonio y Presupuesto 2022



IX. Estudiar la conveniencia y promover la celebraci6n de convenios o contratos con las distintas autoridades respecto de los bienes de dominio publico y privado del Municipio.

X. Promover la actualizaci6n constante de los inventarios

municipales.

XI. Participar en los procesos de entrega recepci6n del Ayuntamiento. XII. Llevar control de bajas y altas del parque vehicular del Municipio. XIII. Revisar peri6dicamente, el estado que guarda el parque vehicular

del Municipio y rendir informe del mismo ante el Pleno del

Ayuntamiento.

XIV. Orientar la politica publica que en la materia deba observar el

Ayuntamiento.

XV. Elaborar y ejecutar los presupuestos con enfoque de qenero, en toda la administraci6n publica municipal.

XVI. Asesorar al el/la Presidente/a Municipal en la materia.

**2.1. Atribuciones del Presidente de la Comisi6n Edilicia de**

**Hacienda, Patrimonio y Presupuesto.**

Las atribuciones del Presidente de la Comisi6n Edilicia de Hacienda, Patrimonio y Presupuesto son las siguientes de conformidad con el articulo 87 del Reglamento del Gobierno y de la Administraci6n Publica del Ayuntamiento Constitucional de San

Pedro Tlaquepaque: \

I. Dar a conocer por escrito a los dernas miembros, los asuntos encomendados a la comisi6n.

II. Convocar por escrito o medio electr6nico oficial tratandose de! sesiones a distancia; a quienes integran la comisi6n cuando menos cada dos meses y las veces que se requieran para efectos del

conocimiento, estudio, discusi6n y dictaminaci6n, sequn el caso, de los asuntos que el Ayuntamiento; le turne a la comisi6n que preside.

Ill. Promover las visitas, entrevistas y acciones necesarias para el

eficaz cumplimiento de sus funciones.

IV. Los proyectos de ordenamientos, reglamento o de dictarnenes

sobre los asuntos turnados a la comisi6n que preside, deben ajustarse a lo dispuesto por los articulos del presente reglameto.

V. • Garantizar la libre expresi6n de. quienes integran la cornisio y

tomar la votaci6n en caso de opiniones divididas o en desacuerd s de los asuntos propios de la comisi6n.

Plan de Trabajo de la Comisi6n Edilicia de Hacienda, Patrimonio y Presupuesto 2022



VI. Entregar a la Secretaria del Ayuntamiento una copia del proyecto de dictamen, con una anticipaci6n de 72 horas previas a la celebraci6n de la sesi6n en que vaya a discutirse.

VII. Expedir las citatorios a las miembros de la comisi6n para la sesi6n correspondiente, siempre par escrito, con 48 horas de anticipaci6n

y obteniendo la firma de quien recibe la notificaci6n. Con excepci6n cuando haya urgencia de la prestaci6n de las servicios publicos.

En relaci6n a sesiones distancia el citatorio sera par media electr6nico oficial par lo menos 12 horas de anticipaci6n, siempre

y cuando se traten de temas urgentes.

VIII. Presentar al Ayuntamiento, las acuerdos, resoluciones



propuestas de dictarnenes de las asuntos que le competen a I comisi6n que preside, para que estos sean analizados, discutido y aprobados en su caso.

IX. Tener bajo su resguardo las documentos relacionados con lo

asuntos que se turnen para su estudio par la comisi6n que presid y ser responsable de las mismos.

X. Presentar al Ayuntamiento, informes trimestrales de las actividades realizadas par la comisi6n que preside.

XI. Comunicar a las integrantes de la comisi6n que preside, la prioridad que reviste asistir regular y puntualmente a las reuniones de comisi6n.

XII. Las demas que par acuerdo comisi6n o del Ayuntamiento se le encomienden.

**3. Procedimiento** y/o **metodologia para la atenci6n de los asuntos de la Comisi6n Edilicia de Hacienda, Patrimonio y Presupuesto.**

En el capitulo XV del Reglamento del Gobierno y de la Administraci6n Publica de Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque referente a la Presentaci6n de lniciativas el articulo 142 establece que la facultad de presentar iniciativas corresponde al Presidente Municipal, Sindico, Regidores y a las Comisiones Edilicias, pudiendo ser de forma individual o conjunta.

Y que de conformidad al articulo 145 del mismo reglamento, manifiesta que las iniciativas tanto de Ordenamiento, coma de disposiciones administrativas, circulares o acuerdos, pueden ser, para Turnes a Comisi6n y de Aprobaci6n Directa.

Ya elatforada cualquiera de las dos maneras y debidamente firmadas se envian *t= \. \*

oficio a la Secretaria del Ayuntamiento para que se agende en el Pleno.

*I*

Plan de Trabajo de la Comisi6n Edilicia de Hacienda. Patrimonio y Presupuesto 2022

Por lo que corresponde a la lniciativa de Aprobaci6n Directa; ya listada en la convocatoria para el Pleno se somete a votaci6n, se le asigna un Nurnero de Acuerdo y queda concluida.

En el caso de la lniciativa de Turno a Comisi6n, una vez sometida a la votaci6n de Pleno y asignada para su estudio y analisis a la Comisi6n Edilicia de Hacienda, Patrimonio y Presupuesto se le asigna un Numero de Acuerdo y se notifica al Presidente de dicha Comisi6n por conducto del titular de la Secretaria del Ayuntamiento de conformidad al articulo 153 del multicitado Reglamento.

Se realiza el estudio y analisis del asunto encomendado solicitando las opiniones tecnicas y documentos necesarios y se elabora el dictamen respetivo tal y como lo preve \_los articulo 152, 153 y 154 del Reglamento del Gobierno y de la Administraci6n Publica del Ayuntamiento Constitucional de San Pedro Tlaquepaque.

Se cita con 48 horas de anticipaci6n a los integrantes de la Comisi6n de Hacienda, Patrimonio y Presupuesto, mediante convocatoria por escrito estableciendo. dia, hora, lugar y el orden del dia a desahogar.

Ya en el desarrollo de la Sesi6n de la Comisi6n se somete a votaci6n de los Ediles integrantes, el proyecto de dictamen y una vez aprobado se recaban las firmas respectivas, una vez recabadas se entrega el original a la Secretaria del Ayuntamiento para que se agende y se enliste en la Sesi6n del Pleno que correspond a.

Enlistados los asuntos a tratar en la Sesi6n del Pleno en la convocatoria para su lectura, en su caso debate y aprobaci6n del Dictamen correspondiente, se someten para su aprobaci6n o rechazo del proyecto del dictamen correspondiente, concluida la votaci6n, yen la elaboraci6n del acta correspondiente tal como se enumer6 en la convocatoria, se les asigna un Nurnero de Acuerdo y sequn el asunto desahogado, y se envia para su publicaci6n en la Gaceta Municipal y se concluye.

Como consecuencia de lo anterior, la Comisi6n Edilicia de Hacienda, Patrimonio y Presupuesto considera en el presente Plan de Trabajo, los pararnetros de actuaci6n y plazas legales para lograr la consecuci6n tanto de los objetivos generales como de los especificos, dentro del periodo del 01 de enero al 31 de Diciembre de 2022.



•

**4.1. Objetivo General.**

**4. Plan de Trabajo 2022 .**

..

Plan de Trabajo de la Comisi6n Edilicia de Hacienda. Patrimonio y Presupuesto 2022

*El Objetivo General de la Comisi6n Edilicia de Hacienda, Peirimoruo y Presupuesto para El Pleno 2022 sere Proponer, Dictaminar y Elaborar lniciativas estableciendo una Agenda, con fundamento en los requerimientos propios def quehacer Administrativo, Legislativo y Juridico, necesarios para un mejoramiento y fortalecimiento de la Hacienda Municipal.*

**4.2. Objetivos Especificos.**

***4.2.1.-*** *Establecer la Agenda Legislativa, con base en los Tumos* a *Comisi6n rea/izados por el Pleno, convocando* a *las Sesiones con el objeto de analizar y e su caso e/aborar proyecto de dictamen.*



***4.2.2.-*** *Proponer lniciativas en la materia, con el prop6sito de eficientar la Haciend*

*Municipal.*

***4.2.3*** *Participar coma Coadyuvante en /os Tumos* a *Comisi6n derivados def Pleno.*

**4.3 Lineas de acci6n.**

**Objetivo especifico**

**Linea de Acci6n**

*4.* 3. *1 Establecer la Agenda Legislativa,*

4.3.1.1.-

Elaborar oficios para las

*con base en los Tumos* a *Comisi6n, realizados por el Pleno, convocando* a

*las Sesiones con el objeto de analizar*

*y en su caso e/aborar proyecto de dictamen.*

opiniones tecnicas de las areas correspondientes.

4.3.1.2.- Citar a las integrantes de la Comisi6n Edilicia y/o Comisiones Edilicias coadyuvantes y en su caso a las invitados correspondientes. a las sesiones que sean necesarias.

4.3.1.3.-



Estudiar y analizar yen su

caso Dictaminar en Sesi6n de la Comisi6n Edilicia la lniciativa que fue turnada.

Ayuntamiento el dictamen firmado l

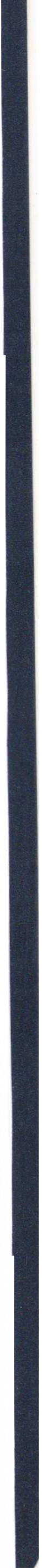
• 4.3.1.4.-

Entregar a la Secretaria de/



junta con toda la informaci6n corres ondiente ara ue sea

Plan de Trabajo de la Comisi6n Edilicia de Hacienda. Patrimonio y Presupuesto 2022



4.3.3.1.- Asistir a las sesiones de las

|  |  |
| --- | --- |
|  | integrada en la orden del dia de la sesi6n del Pleno. |
| *4.3.2.- Proponer lniciativas en la materia, con el prop6sito de eficientar la Hacienda Municipal.* | 4\_3\_2\_ 1 Elaborar las lniciativas que ayuden a eficientar la Hacienda  Municipal.  4.3.2.2.-lntervenir en la elaboraci6n de |
| los proyectos de Ley de lngresos y del  Presupuesto de Egresos. |
| *4.3.3.- Participar coma Coadyuvante en los Tumos* a *Comisi6n derivados def Pleno.* |  |
| Comisiones Edilicias en las que la Comisi6n de Hacienda Patrimonio y Presupuesto sea coadyuvante.  4.3.3.2.- Analizar y estudiar todos los turnos a comisi6n en los que seamos coadyuvantes, para poder emitir una opinion y un voto adecuado. |

**4.4. Metas.**

..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Objetivo especifico** | **Metas.** | |
| *4.4.1.-Establecer la Agenda*  *Legislativa, con base en los Tumos* a  *Comisi6n, rea/izados por el Pleno, convocando* a *las Sesiones con el objeto de analizar y en su caso elaborar proyecto de dictamen.* | *4.4.1.1.-Cumplir con /os lineamientos que marca el Reglamento def Gobiemo y de la Administraci6n Publics def Ayuntamiento Constitucional de San*  *Pedro Tlaquepaque y* a *su vez*  *e/aborar /os proyectos de dictemenes.* | |
| *4.4.2.- Proponer lniciativas en la*  *materia, con el prop6sito de eficientar la*  *Hacienda Municipal.* | *4.4. 2. 1. -Velar por el buen*  *funcionamiento de la Hacienda A*  *Municipal* | |
| *4.4.3.- Participar coma Coadyuvante en los Turnos'e Comisi6n derivados def Pleno.* | *4.4.3.1.-Revisar los proyectos/*  *oictemenes propuestos* | *de* |

Plan de Trabajo de la Comisi6n Edilicia de Hacienda. Patrimonio y Presupuesto 2022



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo especifico** | **Linea de Acci6n** | Cronograma: |  |
| *4.5.1.-Establecer la*  *Agenda Legislativa, con base en las* | 4.5.1.1. Elaborar oficios para  las opiniones tecnicas de las areas correspondientes. | **Minimo una vez** | **al mes** |
| *Turnos a Comisi6n,* |  |  |  |
| *realizados por el* | 4.5.1.2.-Citar a los integrantes | **Minimo una vez** | **al mes** |
| *Pleno, convocando* | de la Comisi6n Edilicia yen su |  |  |
| *a las Sesiones con*  *el objeto de* | caso a los invitados  correspondientes. a las |  |  |
| *analizar y en su* | sesiones que sean necesarias. |  |  |
| *caso elaborar* |  |  |  |
| *dictamen.* | 4.5.1.3.-Dictaminar en Sesi6n de la Comisi6n Edilicia la | **Minimo una vez** | **al mes** |
|  | lniciativa que fue turnada para |  |  |
|  | su analisis y estudio |  |  |
|  | correspondiente. |  |  |

**4.5. Cronograma.**

-

-i\

4.5.1.4.-Entregar a la

Secretaria del Ayuntamiento el **Minimo una vez al** mes

dictamen debidamente firmado junto con toda la informaci6n correspondiente para que sea integrada en la orden del dia de la sesi6n del Pleno del Concejo Municipal

*4.5.2.- Proponer* 4.5.2.1. Elaborar las lniciativas **Minimo una vez al mes**

*lniciativas en la* que ayuden a eficientar la

*materia, con el* Hacienda Municipal.

*prop6sito de eficientar la Hacienda Municipal.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *4.5.3.- Petticiper* | 4.5.3.1.- Asistir a las sesiones | **Las veces que se** convodae |
| *coma Coadyuvante* | de las Comisiones Edilicias en |  |
| *en los Turnos a*  *Comisi6n derivados def* | las que seamos coadyuvantes. .. |  |
| *Pleno.* |  |  |

Plan de Trabajo de la Comisi6n Edilicia de Hacienda. Patrimonio y Presupuesto 2022

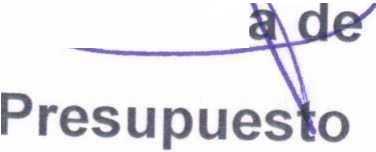


|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 4.5.3.2.- Analizar y estudiar  todos los turnos a Comisi6n en los que seamos coadyuvantes, para poder emitir una opinion y un voto adecuado. | **Lasvecesqueseconvoq** | **ue** |
|  |  |  |

**Adriana del Carmen Zuniga Guerrero**

**Presidenta de la** Corms **Hacienda,** Patrimonlo **y**

**t:.ci llici**



..

11