**DICTAMEN DE TRAZO, USOS Y DESTINOS ESPECÍFICOS.**

**ANUNCIOS SEMIESTRUCTURALES Y SIN ESTRUCTURA.**

**SISTEMA RETYS.**

**Tipo:**

Tramite.

**Clasificación:**

Construcción Privada.

**Clave:**

(por asignarse en el sistema).

**Nombre:**

DICTAMEN DE TRAZO, USOS Y DESTINOS ESPECÍFICOS DEL SUELO PARA ANUNCIOS SEMIESTRUCTURALES Y SIN ESTRUCTURA.

**Descripción:**

Certificación de las normas de control de la urbanización y edificación, aplicables para la elaboración de proyectos de anuncios semiestructurales y sin estructura.,

[**Modalidades**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-modalidades)**:**

ANUNCIOS SEMIESTRUCTURALES Y SIN ESTRUCTURA

[**Tipo de trámite o servicio**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-tipo)**:**

Obligación.

[**Pre-requisitos para el trámite**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-pre_req_tram)**:**

(No aplica)

[**Trámite o servicio como pre-requisito**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-tram_serv_pre_req)**:**

(No aplica)

[**Efectos de la eliminación del trámite o servicio**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-efectos)**:**

Generar un desarrollo urbano ordenado, enfocado a mejorar la imagen urbana del municipio.

[**Medio de presentación del trámite o servicio**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-med_pres)**.**

Formato ingresado en ventanilla. (se anexa formato)

[**Datos requeridos**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-dat_req)**:**

Promotor o Propietario:

* Nombre del Promotor o Razón social.
* Domicilio.
* Teléfonos.

Propietario del anuncio:

* Nombre del Promotor o Razón social.
* Domicilio.
* Teléfonos.

Datos de localización del anuncio dentro del predio:

* Propietario.
* Nombre del predio.
* Localización del predio, cruces de calles y colonia.

Características del anuncio:

* Vigencia del anuncio (permanente o temporal).
* Dimensiones.
* Localización especifica del anuncio (fachada, servidumbre, dentro del predio, azotea)
* Tipo de anuncio en su caso característica de la estructura.
* Materiales.
* Variables del anuncio (luminoso, giratorio, pantalla, altorrelieve, entre otros).
* Croquis de Ubicación del anuncio.

[**Documentos requeridos**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-doc_req)**:**

* Solicitud Única en original y Copia.
* Copia de identificación oficial vigente del promotor y/o propietario. (IFE, pasaporte, cartilla militar o cedula Prof.).
* Copia Simple del recibo de pago.
* Fotografía de la fachada completa con parte de los colindantes.
* Fotomontaje del anuncio.
* Localización del predio en una impresión de google-earth. (satelital).
* Croquis a escala indicando la ubicación del anuncio dentro del predio con sus medidas en planta y alzado, así como sus características y materiales.
* En su caso Contrato de arrendamiento, original para cotejo y copia para expediente del contrato de arrendamiento.
* Escritura del predio.
* En su caso copia de la licencia municipal de giro
* Carpeta tamaño oficio

[**Horarios de atención al público**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-hrs_atencion)**:**

Lunes a viernes de 9:00 a 15:00 hrs.

[**Cantidad a pagar**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-costo)**:**

$931.00.

[**Plazos máximos de respuesta**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-plz_max_resp)**:**

Una semana.

[**Plazo de apercibimiento**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-plz_aper)**.**

No aplica

[**Ficta**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-ficta)**:**

Negativa aplica.

Afirmativa no aplica.

[**Tipo de resolución del trámite o servicio**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-tipo_resol)**:**

Dictamen.

[**Vigencia del documento**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-vigencia)**.**

Indefinida, con validez legal en tanto no se modifiquen o cancelen los planes y programas del cual se deriva.

[**Criterios de resolución del trámite**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-crit_res_tram)**:**

Se verifican las disposiciones aplicables al desarrollo, con fundamento en las leyes, reglamentos e instrumentos de planeación y de ordenamiento del territorio vigentes.

[**Fundamento jurídico que da origen al trámite**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-fund_juridico)**:**

I. a. Ámbito de Ordenamiento: Ordenamiento Estatal

 b. Tipo de Ordenamiento: Código.

 c. Nombre del Ordenamiento: Código Urbano para el Estado de Jalisco.

 d. Titulo: Decimo

 e. Capitulo: II

 f. Sección: No aplica

II. a. Ámbito de Ordenamiento: Ordenamiento Estatal

b. Tipo de Ordenamiento: Código.

c. Nombre del Ordenamiento: Código Urbano para el Estado de Jalisco.

d. Titulo: Decimo

e. Capitulo: II

f. Sección: Única

III. a. Ámbito de Ordenamiento: Ordenamiento Municipal

b. Tipo de Ordenamiento: Reglamento.

c. Nombre del Ordenamiento: Reglamento de Anuncios para el Municipio de San Pedro Tlaquepaque.

d. Titulo: Decimo Segundo

e. Capitulo: I

f. Sección: no aplica

[**Dependencia u organismo**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-depenencia)**.**

Dirección de Gestión Integral del Territorio.

[**Oficina donde se realiza el trámite o servicio**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-dom_dep)**.**

Coordinación de Gestión Integral de la Ciudad.

Calle Juárez, número 28, del Barrio de Santa María, San Pedro Tlaquepaque.

[**Otras oficinas donde se puede realizar el trámite o servicio**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-otro_dom).

No Aplica.

[**Quejas y denuncias**](http://retys.altagestionmunicipal.com/registro/nuevo#collapse-quejas)**.**

Recurso de Revisión, Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco.